


LISTA DE COTEJO PARA INVESTIGACION DOCUMENTAL

DATOS GENERALES			
Nombre del(a) alumno(a): JOSE DE JESUS COSME MORENO			
GRUPO:	104 C	CARRERA:	ING. EN SISTEMAS COMPUTACIONALES

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA	NOMBRE DEL CURSO: TALLER DE ADMINISTRACIÓN
NOMBRE DEL DOCENTE: LC EMMANUEL MENDOZA CANELA	FIRMA DEL DOCENTE 

DATOS GENERALES DEL PROCESO DE EVALUACIÓN

PRODUCTO: INVESTIGACION	FECHA: 25-09-2022	PERIODO ESCOLAR: AGOSTO DIC 2022
-------------------------	-------------------	----------------------------------

INSTRUCCIONES DE APLICACIÓN

Revisar las actividades que se solicitan y marque con una X en los apartados "SI" cuando la evidencia se cumple; en caso contrario marque "NO". En la columna "OBSERVACIONES" escriba indicaciones que puedan ayudar al alumno a saber cuáles son las condiciones no cumplidas, si fuese necesario.

VALOR DEL REACTIVO	CARACTERÍSTICA A CUMPLIR (REACTIVO)	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1%	Presentación El trabajo cumple con los requisitos de: a. Buena presentación	X		
1%	b. Introducción	X		
1%	c. Ortografía	X		
1%	d. Desarrollo coherente del tema	X		
1%	e. citar fuentes de información	X		
1%	Enfoque: buscar información para dar respuestas satisfactorias a cuestionamientos sobre fenómenos, estudiar profundamente un problema a fin de obtener datos suficientes que permitan hacer ciertas proyecciones.	X		
2%	Elaboración: Debe partir de una selección adecuada de la información	X		
2%	Responsabilidad: Entregó la investigación documental en la fecha y hora señalada.	X		
10%	CALIFICACIÓN			

Examen Unidad I

emmanuelmendoza@itssat.edu.mx [Cambiar de cuenta](#)



Tu correo se registrará cuando envíes este formulario

***Obligatorio**

Preguntas de Opcion

Actividad empresarial que del sector primario que se encarga de la explotación de los bosques y selvas

* 5 puntos

- Agropecuaria
- Agricola
- Silvicola

Es un individuo con capacidad juridica que puede celebrar contratos civiles y mercantiles

* 5 puntos

- Notario
- Corredor publico
- Persona fisica



Documento homologado a la acta de nacimiento de una PF en una PM *

5 puntos

- Acta constitutiva
- RFC
- Alta en Hacienda

Sociedad Mercantil más utilizada en el medio empresarial... *

5 puntos

- Sociedad cooperativa
- Sociedad en comandita
- Sociedad anónima

Actividad empresarial que utiliza materia prima y la convierte en un producto terminado

* 5 puntos

- Servicios
- Industrial
- Comercial

Es el proceso administrativo... *

5 puntos

- Planeación, integración, dirección y control
- Planeación, organización, dirección y control
- Planeación, prevención, organización, control



El organigrama se ubica dentro del proceso administrativo de control * 5 puntos

- Falso
- Cierto

La eficacia esta relacionada con la adaptacion mientras que la eficiencia * 5 puntos
con la especializacion.

- Falso
- Cierto

El control es parte del proceso en que se deben auditar los procesos y * 5 puntos
procedimientos y pueden ser internos o externos.

- Falso
- Cierto

Es la representación gráfica de la estructura orgánica de una * 5 puntos
empresa o de una de sus áreas o unidades administrativas

- Organigrama
- Acta constitutiva
- Proyecciones gráficas

Atrás

Enviar

Borrar formulario

Nunca envíes contraseñas a través de Formularios de Google.

Este formulario se creó en INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA. [Notificar uso inadecuado](#)

Google Formularios





INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ÁNDRES TUXTLA.

Ingeniería en sistemas computacionales.

104" C"

“TALLER DE ADMINISTRACIÓN”

PRESENTA:

José de Jesús Cosme Moreno

DOCENTE:

EMANUEL MENDOZA CANELA.

25 de septiembre de 2022.



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE
SAN ANDRÉS TUXTLA

HISTORIA DE LA ADMINISTRACIÓN

La evolución de la administración como una disciplina formal, fue impulsada fuertemente por los cambios que se dieron en las relaciones industriales y por los avances en áreas como la psicología, ingeniería y la tecnología.



Podemos dividir la historia de la misma en 7 etapas: época primitiva, época agrícola, época de culturas mesoamericanas, época grecolatina, época feudal, revolución industrial, época actual (administración científica) .
También hablaremos sobre las civilizaciones antiguas.



1.1 Época primitiva.



2000 a.C

En esta época se trabajaba en la caza, pesca y recolección, dividiéndose el trabajo por la edad y género.

A partir de estas ideas se empieza a visualizar el trabajo de los individuos en términos grupales para el logro de un objetivo general.

- División de trabajo por edad y sexo.
- Comienza el trabajo grupal para las tareas.

Principios de la administración.





1.2 Época agrícola.



7,000-3,000 a.C

Comenzó a partir del uso de la tierra para el cultivo, caracterizada por la agricultura y la vida sedentaria. Aparece el estado y comienza el crecimiento de las culturas.



- Comienza la vida sedentaria.
- Surgimiento del estado
- Comienza el crecimiento de las culturas.

1.3 Época de culturas mesoamericanas .

Estas culturas aportaron la primera sociedad jerarquizada, el calendario, la escritura, la epigrafía, comenzaron a practicar el comercio y fueron la primera civilización desarrollada.

Sus aportaciones a la administración son las siguientes:

- Fueron los primeros en desarrollar una sociedad jerarquizada en Mesoamérica.
- Desarrollo del calendario, escritura y epigrafía.
- Constituyeron la civilización más antigua.
- Comenzaron a practicar el comercio , no existía la moneda, y utilizaban el cacao como trueque.



1.4 Época grecolatina.

Siglo VIII a.C- V a.C

Surgió la esclavitud, método por el cual las civilizaciones sometían a la gente que empleaban en sus actividades. La esclavitud en un momento fue funcional, pero al ser un modo de represión y escarmiento, el nivel de productividad era nulo.

Tenían una estricta supervisión del trabajo con castigo corporal como disciplina, pero dejó de ser funcional y causó la caída del imperio romano.

- Surgimiento de la esclavitud.
- Hedió de control laboral y el escarmiento físico.



Civilizaciones antiguas.

Fueron 3 civilizaciones las cuales destacaron en aspectos sobre la administración.

CHINA: El pensador Confucio presentó y realizó los elementos de crecimiento en el sector administrativo. Sus principales aportaciones fueron:

- Imparcialidad en el gobierno.
- Eliminación del favoritismo.
- Formulación de un espíritu gobernante.

GRECIA: Las aportaciones griegas más sobresalientes son las de Sócrates, quien después de mucho análisis, tenía como principal pensamiento administrativo el desempeño de la actividad administrativa como una capacidad personal del individuo. Platón fue otro pensador, que desarrolló pensamientos en pro del desarrollo administrativo.

ROMA: Hizo grandes aportaciones en cuanto a organización. La cultura romana presentó tres etapas: comenzó como una sociedad republicana; posteriormente fue dirigida por los imperios lo que permitió la centralización del poder y luego la caída del pueblo romano.

1.5 Época feudal.

Siglo IV-XV

Esta época se caracterizó por la presencia de un sistema de servicio laboral a cargo de los señores feudales, quienes controlaban las tareas y las actividades de la servidumbre. Después del auge de esta época, se rompió la sistemática del servicio, pensando en el trabajador a realizar tareas independientes.

Algunas características son:

- Surge el servicio como relación laboral.
- Independencia de servidumbre.
- Formación de artesanos.
- Origen de sindicatos y gemios.

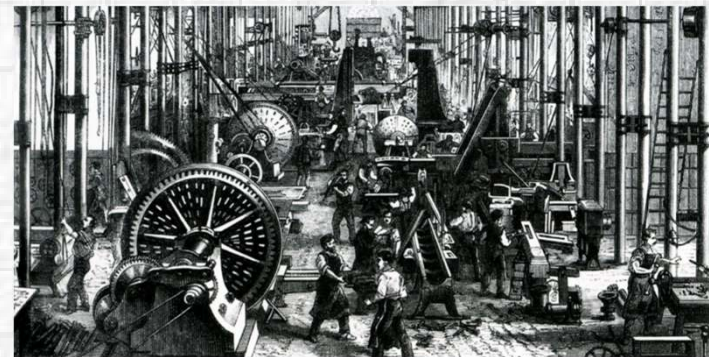


1.6 Revolución industrial.

En este periodo se revolucionó el trabajo manual gracias al descubrimiento de herramientas y medios que aceleraron la producción y propiciaron la especialización y el arte de producir en volumen, aun así había muchos desequilibrios y lagunas de protección al sector laboral.

Por la necesidad de controlar y vigilar a la industria de esta época fue necesaria la asistencia de personas especializadas y es por esta causa que se origina el nacimiento de distintos tipos de pensamientos y teorías administrativas laborales.

- Desplazamiento de la producción manual por la industrial.
- Especialización en las tareas.
- El obrero como elemento de la sociedad y producción.
- Surgimiento de especialistas en las maquinas.





1.7 Época actual (administración científica).



La administración científica se encarga del estudio de las causas y efectos de los problemas que afectan a una organización

Representantes:

- Adam Smith.
- Henry Foyal.
- Carl Bath.



Administración científica

Fundamentos y principios de Taylor

Fundamentos	Principios
a Identidad de los intereses del patrón y el obrero	1 Estudio científico de cada elemento del trabajo
b Limitación de la producción	2 Selección científica y entrenamiento obrero
c Estudio científico de las condiciones de trabajo	3 Cooperación entre administración y trabajadores
d Organización científica	4 División del trabajo y la responsabilidad entre administración y obreros

Énfasis en la tarea. La administración especifica al empleado lo que ha de hacerse, cómo debe hacerse y en cuánto tiempo. Cuando el empleado cumple con la tarea recibe un aumento de entre el 30 y el 100 % de su salario ordinario y el empresario aumentará su ingreso proporcionalmente

Bibliografía

Libro de texto: Administración 1, telebachillerato Catemaco.