**Tecnológico Nacional de México**

**Subdirección Académica o su equivalente en los Institutos Tecnológicos Descentralizados**

**Instrumentación didáctica para la formación y desarrollo de competencias Profesionales**

**Periodo: Septiembre 2022 – Enero 2023**

Nombre de la asignatura: **Contabilidad gerencial**

Plan de Estudios: **LADM-2010-234**

Clave de la asignatura: **LAD-1007**

Horas teoría-Horas prácticas-Créditos: **2-3-5**

1. **Caracterización de la asignatura:**

|  |
| --- |
| Esta asignatura aporta al perfil del Licenciado en Administración:   Integra los procesos gerenciales, de administración, de innovación y las estrategias para alcanzar la productividad y competitividad de las organizaciones.   Adapta las etapas de los procesos a las nuevas tendencias y enfoques de la administración, para la optimización de los recursos y el manejo de los cambios organizacionales, de acuerdo a las necesidades del entorno.   Interpreta información financiera y económica para la toma de decisiones en las organizaciones.   Aplica las tecnologías de la información y comunicación en el diseño de estrategias que optimicen el trabajo y desarrollo de las organizaciones.  Para conformarla se hizo un análisis del campo de la contabilidad, identificando tanto el conocimiento como la profundidad de los temas sobre el sistema de información contable que tienen una mayor aplicación en el quehacer profesional del licenciado en administración.  Puesto que esta asignatura dará continuidad a las previas en ésta área disciplinaria, y proporcionará soporte a otras de la malla reticular, más directamente vinculadas con desempeños profesionales; se inserta en el tercer semestre de la trayectoria escolar; antes de cursar aquéllas a las que da soporte. |

1. **Intención Didáctica:**

|  |
| --- |
| Considerando que la competencia específica de esta asignatura es que el estudiante identifique y aplique las técnicas y herramientas administrativas, que a partir de la información financiera de la organización, apoyan las funciones de planeación, control y toma de decisiones; se organiza el temario, en cuatro temas:  En el primer tema se contemplan los conceptos de los distintos tipos de contabilidad como punto de inicio, con la intención de propiciar una visión general de este campo de estudio. De igual manera se conoce la diferencia de los sistemas de información en una organización y su importancia como instrumento de dirección, con el propósito de destacar la relevancia de este sistema de información dentro de la función administrativa.  En el segundo tema se estudian algunas de las herramientas básicas que apoyan la función de planeación. Referente a la técnica del punto de equilibrio se inicia con la definición de las variables básicas, posteriormente se verán las formas de calcularlo, tanto para un solo producto como para una mezcla de productos, considerando el análisis de sensibilidad y el modelo costo-volumen-utilidad. Y para la técnica de presupuestación se aborda el desarrollo del flujo de información que integra el presupuesto de operación con la intención de tener una visión de conjunto de las distintas funciones de una organización y como se produce la información que servirá de base para la planeación de la misma.  El tercer tema se centra en las herramientas que apoyan la función de control de la organización, aplicando en primer término la técnica del control presupuestal mediante los diferentes métodos que existen para la elaboración del presupuesto de efectivo.  En el cuarto tema se abordan algunas herramientas que apoyan la toma de decisiones, mediante el uso y aplicación del método del costeo variable y absorbente, así como el análisis marginal en la toma de decisiones a corto plazo. La intención de este tema es que el estudiante pueda identificar los elementos que integran el sistema de información de una organización y su aplicación para el análisis y la óptima toma de decisiones.  Se sugiere una actividad integradora, mediante un proyecto de asignatura, que permita aplicar los conceptos y técnicas administrativas estudiados. Esto permite dar un cierre a la asignatura mostrándola como útil por sí misma en el desempeño profesional, independientemente de la utilidad que representa en el tratamiento de temas en materias posteriores.  En las actividades de aprendizaje sugeridas, generalmente se propone la formalización de los conceptos a partir de experiencias concretas; de la observación, la reflexión y la discusión, se dé la formalización; la resolución de problemas se hará después de este proceso. Esta resolución de problemas no se especifica en la descripción de actividades, por ser más familiar en el desarrollo de cualquier curso. Pero se sugiere que se diseñen problemas con datos faltantes o sobrantes de manera que el alumno se ejercite en la identificación de datos relevantes y elaboración de supuestos.  En el transcurso de las actividades programadas es muy importante que el estudiante aprenda a valorar las actividades que lleva a cabo y entienda que está construyendo su hacer futuro y en consecuencia actúe de una manera profesional; de igual manera, aprecie la importancia del conocimiento y los hábitos de trabajo; desarrolle precisión y curiosidad, puntualidad, entusiasmo e interés, tenacidad, flexibilidad y autonomía.  Es necesario que el profesor ponga atención y cuidado en estos aspectos en el desarrollo de las actividades de aprendizaje de esta asignatura |

1. **Competencia de la asignatura:**

|  |
| --- |
| Identifica y aplica las técnicas y herramientas administrativas, que a partir de la información financiera de la organización, apoyan las funciones de planeación, control y toma de decisiones. |

1. **Análisis por competencias específicas:**

Competencia No.: 1 Descripción: Identifica el marco conceptual del sistema de información financiera y su relación con los procesos de administración en las organizaciones.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMAS Y SUBTEMAS PARA DESARROLLAR LA COMPETENCIA ESPECÍFICA** | **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE** | **ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA** | **DESARROLLO DE COMPETENCIAS GENÉRICAS** | **HORAS TEÓRICO-PRÁCTICA** |
| 1. **Introducción.**   1.1 Tipos de contabilidad.  1.2 Diferenciación de los sistemas de información en la organización.  1.3 Importancia de la contabilidad gerencial como instrumento de dirección. | **El aprendiz:**   * se presenta ante el grupo; expone las expectativas del curso; establece con el docente los acuerdos para trabajar la asignatura en la plataforma **classroom**; toma notas de las evidencias a entregar en la primera unidad y aclara dudas. * Resuelve la evaluación diagnostica y lo sube a la plataforma **classroom** para su revisión. * En parejas (**hombre y mujer**) Investigan los diferentes tipos de contabilidad (financiera, de costos, administrativa y fiscal) en por lo menos tres diferentes fuentes; ambos participan comentando sus hallazgos en clase. Suben a **classroom** la investigación para su revisión y calificación. * Realizan un cuadro comparativo con el material digital que subió el docente a classroom sobre los sistemas de información de la organización; lo suben a la **plataforma classroom** para su revisión y calificación. * Leen el tema: importancia de la contabilidad gerencial como instrumento de dirección y elaboran una exposición grabada en celular explicando el tema (máximo 10 minutos); lo suben a la **plataforma classroom** para su revisión y calificación. * Resuelve a través de la **plataforma classroom** la evaluación de la primera unidad. | **El facilitador:**   * Se presenta ante el grupo; comparte el programa de estudios; intercambian las expectativas del curso; se establecen los acuerdos con el grupo en relación con la puntualidad, responsabilidad, y la manera de trabajar la asignatura; explica de manera general la primera unidad, su objetivo, y las evidencias de aprendizaje a entregar a través de la plataforma **classroom.** * Sube a la plataforma **classroom** la evaluación diagnostica describiendo sus respectivas instrucciones. Sube la evidencia a **classroom** * Solicita que en parejas (***un hombre y una mujer***) investiguen los tipos de contabilidad (hace énfasis en 4 tipos: financiera, de costos, administrativa y fiscal) en por lo menos 3 diferentes fuentes bibliográficas; al azar escoge a tres parejas para que participen con la investigación. suben a la plataforma **classroom** la actividad para su revisión y calificación. * Sube a la plataforma **classroom** un documento digital sobre los sistemas de información de la organización y pide a los alumnos que lean y realicen un cuadro comparativo; lo suben a la **plataforma classroom** para su revisión y calificación. * Sube a la plataforma **classroom** el libro digital: contabilidad administrativa de David Noel Ramírez Padilla, pide que lean el tema: importancia de la contabilidad gerencial como instrumento de dirección y elaboran una exposición grabada en celular explicando el tema (máximo 10 minutos); lo suben a la **plataforma classroom** para su revisión y calificación. * Aplica a través de la **plataforma classroom** la evaluación de la primera unidad. | * Habilidad para buscar y analizar información   proveniente de fuentes diversas.   * Capacidad de   organizar.   * Comunicación oral y escrita. * Trabajo   en equipo.   * Compromiso ético. * Habilidades de investigación. * Capacidad de aprender. | 4-6 |

|  |  |
| --- | --- |
| **INDICADORES DE ALCANCE** | **VALOR DE INDICADOR** |
| A. Demuestra la búsqueda en diversas fuentes de información, utiliza correctamente las citas bibliográficas, la información presenta una redacción satisfactoria sobre el tema que se desarrolló, el documento cuenta con los elementos mínimos que un trabajo de investigación requiere. | 10% |
| B. Está formado por un número determinado de columnas en las que se lee la información en forma vertical. Permite identificar los elementos que se desea comparar; por ejemplo semejanzas y diferencias de algo, permite escribir las características de cada objeto o evento. Seleccionó palabras claves que hacen referencia a los conceptos más significativos. Agrupa, ordena y distribuye según el orden jerárquico de tal forma que el concepto globalizado se localice en la parte superior del gráfico y los demás por debajo de este. Las palabras clave se unen por líneas que tienen una palabra de enlace, esta sirve para unir los conceptos y establecer el tipo de relación existente entre ambos. | 20% |
| C. Demuestra su capacidad crítica y autocrítica del trabajo realizado frente al grupo, así como la habilidad en el uso de las TIC´s, trabaja en equipo, presenta dominio del tema e incluye ejemplos claros y precisos para la comprensión del grupo. | 10% |
| D. Demuestra conocimiento y dominio de los temas de la unidad. | 60% |

**Niveles de desempeño:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DESEMPEÑO** | **NIVEL DE DESEMPEÑO** | **INDICADORES DE ALCANCE** | **VALORACIÓN NUMÉRICA** |
| Competencia aAlcanzada | Excelente | |  | | --- | | Cumple al menos cinco de los siguientes indicadores  a) **Se adapta a situaciones y contextos complejos**. Puede trabajar en equipo, reflejar sus conocimientos en la interpretación de la realidad. Inferir comportamientos o consecuencias de los fenómenos o problemas en estudio. Incluir más variables en dichos casos de estudio.  b) **Hace aportaciones a las actividades académicas desarrolladas**. Pregunta integrando conocimientos de otras asignaturas o de casos anteriores de la misma asignatura. Presenta otros puntos de vista que complementan al presentado en la clase. Presenta fuentes de información adicionales (Internet, documentales), usa más bibliografía, consulta fuentes en un segundo idioma, etc.  c) **Propone y/o explica soluciones o procedimientos no vistos en clase (creatividad)**. Ante problemas o casos de estudio propone perspectivas diferentes, para abordarlos y sustentarlos correctamente. Aplica procedimientos aprendidos en otra asignatura o contexto para el problema que se está resolviendo.  d) **Introduce recursos y experiencias que promueven un pensamiento crítico; (por ejemplo el uso de las tecnologías de la información estableciendo previamente un criterio).** Ante temas de una asignatura, introduce cuestionamientos de tipo ético, ecológico, histórico, político, económico, etc.; que deben tomarse en cuenta para comprender mejor, o a futuro dicho tema. Se apoya en foros, autores, bibliografía, documentales, etc. para sustentar su punto de vista.  e) **Incorpora conocimientos y actividades interdisciplinarias en su aprendizaje**. En el desarrollo de los temas de la asignatura, incorpora conocimientos y actividades desarrollados en otras asignaturas para lograr la competencia.  f) **Realiza su trabajo de manera autónoma y autorregulada.** Es capaz de organizar su tiempo y trabajar sin necesidad de una supervisión estrecha y/o coercitiva. Aprovecha la planeación de la asignatura presentada por el (la) profesor(a) (instrumentación didáctica) para presentar propuestas de mejora de la temática vista durante el curso. Realiza actividades de investigación para participar activamente durante el curso. | | 95-100 |
| Notable | Cumple cuatro de los indicadores definidos en desempeño excelente. | 85-94 |
| Bueno | Cumple tres de los indicadores definidos en el desempeño excelente. | 75-84 |
| Suficiente | Cumple dos de los indicadores definidos en el desempeño excelente. | 70-74 |
| Competencia no alcanzada | Insuficiente | No se cumple con el 100% de evidencias conceptuales, procedimentales y actitudinales de los indicadores definidos en el desempeño excelente. | N. A. |

**Matriz de evaluación:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **EVIDENCIA DE APRENDIZAJE** | **%** | **INDICADOR DE ALCANCE** | | | | | **EVALUACIÓN FORMATIVA DE LA COMPETENCIA** |
| A | B | C | D | N |
| Investigación (Lista de cotejo) | 10 | 9.5-10 | 8.5.-9.4 | 7.5-8.4 | 7-7.4 | 0-6.9 | Demuestra la búsqueda en diversas fuentes de información, utiliza correctamente las citas bibliográficas, la información presenta una redacción satisfactoria sobre el tema que se desarrolló, el documento cuenta con los elementos mínimos que un trabajo de investigación requiere. |
| Elaboración de gráficos (cuadro comparativo )  ( lista de cotejo) | 20 | 19-20 | 17-18.8 | 15-16.8 | 14-14.8 | 0-13.8 | Está formado por un número determinado de columnas en las que se lee la información en forma vertical. Permite identificar los elementos que se desea comparar. Por ejemplo semejanzas y diferencias de algo. Permite escribir las características de cada objeto o evento.. Seleccionó palabras claves que hacen referencia a los conceptos más significativos.. Agrupa, ordena y distribuye según el orden jerárquico de tal forma que el concepto globalizado se localice en la parte superior del gráfico y los demás por debajo de este. Las palabras clave se unen por líneas que tienen una palabra de enlace, esta sirve para unir los conceptos y establecer el tipo de relación existente entre ambos. |
| Exposición empleando presentación electrónica  ( Guía de observación) | 10 | 9.5-10 | 8.5-9.4 | 7.5-8.4 | 7-7.4 | 0-6.9 | Demuestra su capacidad crítica y autocrítica del trabajo realizado frente al grupo, así como la habilidad en el uso de las TIC´s, trabaja en equipo, presenta dominio del tema e incluye ejemplos claros y precisos para la comprensión del grupo. |
| Examen escrito | 60 | 57-60 | 51-56.4 | 45-50.4 | 42-44.4 | 0-41.4 | Demuestra conocimiento y dominio de los temas de la unidad. |
| Total  100 | | 95-100 | 85-94 | 75-84 | 70-74 | 0-69 |  |

1. **Análisis por competencias específicas:**

Competencia No. : 2 Descripción: Aplica las técnicas de punto de equilibrio y presupuestación, considerando el análisis de sensibilidad y el modelo costo-volumen-utilidad para proyectar las ventas, los ingresos y costos en un período determinado.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMAS Y SUBTEMAS PARA DESARROLLAR LA COMPETENCIA ESPECÍFICA** | **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE** | **ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA** | **DESARROLLO DE COMPETENCIAS GENÉRICAS** | **HORAS TEÓRICO-PRÁCTICA** |
| 1. **Herramientas que apoyan la función de planeación.**   **2.1 Punto de equilibrio.**  **2.2Técnicas de presupuestación.**  **2.3Aplicaciones informáticas.** | **El aprendiz:**   * Aclara dudas de la primera unidad y toma notas sobre la manera de trabajar la segunda unidad de la asignatura; expone sus comentarios sobre el uso de la plataforma **classroom**. * Investigan en el libro digital que se encuentra en la **plataforma classroom**, el concepto de punto de equilibrio y sus componentes; suben la investigación a la **plataforma classroom** para su revisión y calificación. * Resuelven ejercicios propuestos por el docente sobre las formas de determinar y presentar el punto de equilibrio, planeación de utilidades y punto de equilibrio multiproducto; suben a la plataforma **classroom** las actividades para su revisión y calificación. * Leen en el libro digital el tema presupuesto operativo y presupuesto base cero y elaboran un mapa conceptual, lo suben a la plataforma **classroom** para su revisión y calificación. * Resuelven ejercicios propuestos por el docente sobre presupuestos base cero y de operación, lo suben a la **plataforma classroom** para su revisión y calificación. * En parejas (***hombre y mujer***), realizan en Excel un ejercicio de punto de equilibrio y presupuesto operativo, lo explican a través de un video utilizando la plataforma meet; suben a la **plataforma classroom** para su revisión y calificación. * Resuelve a través de classroom la evaluación de la segunda unidad. | **El facilitador:**   * Se retroalimenta la primera unidad, se aclaran dudas y explica de manera general la segunda unidad de la asignatura; reitera el uso de la plataforma **classroom.** * Solicita a los alumnos que Investiguen en el libro digital que se encuentra en la **plataforma classroom**, el concepto de punto de equilibrio y sus componentes; suben la investigación a la **plataforma classroom** para su revisión y calificación. * Explica las formas de determinar el punto de equilibrio; resuelve con los alumnos problemas donde se tenga que planear las utilidades que desea la empresa obtener a partir del punto de equilibrio y explica en que consiste el punto de equilibrio multiproducto * Proporciona 3 ejercicios del punto de equilibrio para que sean resueltos y entregados en la plataforma **classroom** el día en que se evalúe la unidad. * Solicita que lean en el libro digital el tema presupuesto operativo y presupuesto base cero y elaboran un mapa conceptual, lo suben a la plataforma **classroom** para su revisión y calificación. * Explica el procedimiento para elaborar un presupuesto base cero y un presupuesto de operación. * Proporciona 1 ejercicio de presupuesto de operación en la **plataforma classroom** para que sea resuelto y entregado el día en que se evalúe la unidad. * Solicita que en parejas (**hombre y muj**er) que elaboren en Excel un ejercicio de punto de equilibrio y de presupuesto operativo y lo expliquen a través de un video utilizando la **plataforma meet;** lo suben a la plataforma **classroom** para su revisión y calificación. * Aplica a través de **classroom** la evaluación de la segunda unidad. | Habilidad para buscar y analizar información  proveniente de fuentes diversas.  Capacidad de  análisis y síntesis.  Capacidad de organizar.  Comunicación oral y escrita.  Solución de  problemas.  Trabajo en equipo.  Compromiso ético.  Habilidades de investigación.  Capacidad de  aprender. | 10-15 |

|  |  |
| --- | --- |
| **INDICADORES DE ALCANCE** | **VALOR DE INDICADOR** |
| 1. Demuestra la búsqueda en diversas fuentes de información, utiliza correctamente las citas bibliográficas, la información presenta una redacción satisfactoria sobre el tema que se desarrolló, el documento cuenta con los elementos mínimos que un trabajo de investigación requiere. | 10% |
| 1. Seleccionó palabras claves que hacen referencia a los conceptos más significativos. Agrupa, ordena y distribuye según el orden jerárquico de tal forma que el concepto globalizado se localice en la parte superior del gráfico y los demás por debajo de este. Las palabras clave se unen por líneas que tienen una palabra de enlace, esta sirve para unir los conceptos y establecer el tipo de relación existente entre ambos. | 10% |
| 1. Analizó la información; organizó el problema en subproblemas de forma que se haga más manejable y fácil de entender; definió el problema especificando los procesos y aspectos relevantes que están influyendo en la aparición y mantenimiento del problema; demuestra capacidad para aprender de manera autónoma, fomenta la coevaluacion del aprendizaje | 10% |
| 1. Demuestra su capacidad crítica y autocrítica del trabajo realizado frente al grupo, así como la habilidad en el uso de las TIC´s, trabaja en equipo, presenta dominio del tema e incluye ejemplos claros y precisos para la comprensión del grupo. | 10% |
| 1. Demuestra conocimiento y dominio de los temas de la unidad. Aplica el procedimiento para elaborar tanto el balance general como el estado de resultados en los casos prácticos solicitados en la evaluación. Demuestra habilidad para la resolución de casos prácticos de acuerdo al procedimiento de la contabilidad financiera. | 60% |

Niveles de desempeño:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DESEMPEÑO** | **NIVEL DE DESEMPEÑO** | **INDICADORES DE ALCANCE** | **VALORACIÓN NUMÉRICA** |
| Competencia alcanzada | Excelente | |  | | --- | | Cumple al menos cinco de los siguientes indicadores  a) **Se adapta a situaciones y contextos complejos**. Puede trabajar en equipo, reflejar sus conocimientos en la interpretación de la realidad. Inferir comportamientos o consecuencias de los fenómenos o problemas en estudio. Incluir más variables en dichos casos de estudio.  b) **Hace aportaciones a las actividades académicas desarrolladas**. Pregunta integrando conocimientos de otras asignaturas o de casos anteriores de la misma asignatura. Presenta otros puntos de vista que complementan al presentado en la clase. Presenta fuentes de información adicionales (Internet, documentales), usa más bibliografía, consulta fuentes en un segundo idioma, etc.  c) **Propone y/o explica soluciones o procedimientos no vistos en clase (creatividad)**. Ante problemas o casos de estudio propone perspectivas diferentes, para abordarlos y sustentarlos correctamente. Aplica procedimientos aprendidos en otra asignatura o contexto para el problema que se está resolviendo.  d) **Introduce recursos y experiencias que promueven un pensamiento crítico; (por ejemplo el uso de las tecnologías de la información estableciendo previamente un criterio).** Ante temas de una asignatura, introduce cuestionamientos de tipo ético, ecológico, histórico, político, económico, etc.; que deben tomarse en cuenta para comprender mejor, o a futuro dicho tema. Se apoya en foros, autores, bibliografía, documentales, etc. para sustentar su punto de vista.  e) **Incorpora conocimientos y actividades interdisciplinarias en su aprendizaje**. En el desarrollo de los temas de la asignatura, incorpora conocimientos y actividades desarrollados en otras asignaturas para lograr la competencia.  f) **Realiza su trabajo de manera autónoma y autorregulada.** Es capaz de organizar su tiempo y trabajar sin necesidad de una supervisión estrecha y/o coercitiva. Aprovecha la planeación de la asignatura presentada por el (la) profesor(a) (instrumentación didáctica) para presentar propuestas de mejora de la temática vista durante el curso. Realiza actividades de investigación para participar activamente durante el curso. | | 95-100 |
| Notable | Cumple cuatro de los indicadores definidos en desempeño excelente. | 85-94 |
| Bueno | Cumple tres de los indicadores definidos en el desempeño excelente. | 75-84 |
| Suficiente | Cumple dos de los indicadores definidos en el desempeño excelente. | 70-74 |
| Competencia no alcanzada | Insuficiente | No se cumple con el 100% de evidencias conceptuales, procedimentales y actitudinales de los indicadores definidos en el desempeño excelente. | N. A. |

**Matriz de evaluación:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **EVIDENCIA DE APRENDIZAJE** | **%** | **INDICADOR DE ALCANCE** | | | | | **EVALUACIÓN FORMATIVA DE LA COMPETENCIA** |
| A | B | C | D | N |
| Investigación (Lista de cotejo) | 10 | 9.5-10 | 8.5.-9.4 | 7.5-8.4 | 7-7.4 | 0-6.9 | Demuestra la búsqueda en diversas fuentes de información, utiliza correctamente las citas bibliográficas, la información presenta una redacción satisfactoria sobre el tema que se desarrolló, el documento cuenta con los elementos mínimos que un trabajo de investigación requiere. |
| Elaboración de gráficos (mapa conceptual)  ( lista de cotejo) | 10 | 9.5-10 | 8.5.-9.4 | 7.5-8.4 | 7-7.4 | 0-6.9 | Seleccionó palabras claves que hacen referencia a los conceptos más significativos. Agrupa, ordena y distribuye según el orden jerárquico de tal forma que el concepto globalizado se localice en la parte superior del gráfico y los demás por debajo de este. Las palabras clave se unen por líneas que tienen una palabra de enlace, esta sirve para unir los conceptos y establecer el tipo de relación existente entre ambos. |
| Ejercicios prácticos ( Lista de cotejo) | 10 | 9.5-10 | 8.5.-9.4 | 7.5-8.4 | 7-7.4 | 0-6.9 | Analizó la información; organizó el problema en subproblemas de forma que se haga más manejable y fácil de entender; definió el problema especificando los procesos y aspectos relevantes que están influyendo en la aparición y mantenimiento del problema; demuestra capacidad para aprender de manera autónoma, fomenta la coevaluacion del aprendizaje |
| Exposición empleando presentación electrónica  ( Guía de observación) | 10 | 9.5-10 | 8.5.-9.4 | 7.5-8.4 | 7-7.4 | 0-6.9 | Demuestra su capacidad crítica y autocrítica del trabajo realizado frente al grupo, así como la habilidad en el uso de las TIC´s, trabaja en equipo, presenta dominio del tema e incluye ejemplos claros y precisos para la comprensión del grupo. |
| Examen escrito | 60 | 57-60 | 51-56.4 | 45-50.4 | 42-44.4 | 0-41.4 | Demuestra conocimiento y dominio de los temas de la unidad. Aplica el procedimiento para elaborar tanto el balance general como el estado de resultados en los casos prácticos solicitados en la evaluación. Demuestra habilidad para la resolución de casos prácticos de acuerdo al procedimiento de la contabilidad financiera. |
| Total  100 | | 95-100 | 85-94 | 75-84 | 70-74 | 0-69 |  |

1. **Análisis por competencias específicas:**

Competencia No. : 3 Descripción: Aplica la técnica del presupuesto financiero y analiza las variaciones y su relación con el proceso de control de la organización para la elaboración del presupuesto de efectivo.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMAS Y SUBTEMAS PARA DESARROLLAR LA COMPETENCIA ESPECÍFICA** | **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE** | **ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA** | **DESARROLLO DE COMPETENCIAS GENÉRICAS** | **HORAS TEÓRICO-PRÁCTICA** |
| **3. Herramientas que apoyan la función de control.**  3.1 Control presupuestal y presupuesto de efectivo.  3.2 Análisis de variaciones o desviaciones.  3.3 Aplicaciones informáticas. | **El aprendiz:**   * Aclara dudas de la segunda unidad y toma notas sobre la manera de trabajar la tercera unidad de la asignatura; expone sus comentarios sobre el uso de la **plataforma classroom**. * Tomando como base el libro de contabilidad administrativa de David Noel Ramírez Padilla páginas 289-297; participan (***primero una alumno y después un alumno alternativamen***te) en una lectura comentada del tema presupuesto financiero, naturaleza, presupuesto de efectivo y sus objetivos; elabora de manera individual un mapa conceptual, lo sube a **classroom** para su revisión y calificación * Resuelven ejercicios de presupuesto de efectivo y estados financieros pro-forma. Suben la evidencia a **classroom** * Investigan de manera individual el tema análisis de variaciones o desviaciones y lo sube a la plataforma **classroom** para su revisión y calificación. * Resuelve 2 ejercicios del presupuesto de efectivo para que sean subidos a **classroom** el día de la evaluación de la unidad * Solicita que realicen en Excel un presupuesto de efectivo y lo expliquen a través de un video; suben la actividad a la **plataforma classroom** para su revisión y calificación. * Resuelve en cl**assroom** la evaluación de la tercera unidad. | **El facilitador:**   * Retroalimenta la segunda unidad, se aclaran dudas y explica de manera general la tercera unidad de la asignatura; reitera el uso de la plataforma **classroom.** * Tomando como base el libro de contabilidad administrativa de David Noel Ramírez Padilla páginas 289-297, guía una lectura comentada (***alternado una alumna y un alumno)*** del tema ***control presupuestal y presupuesto de efectivo*** elabora un mapa conceptual y lo sube a la **plataforma classroom** para su revisión y calificación. * Explica el procedimiento para desarrollar el presupuesto de efectivo y los estados financieros pro-forma. * Proporciona 2 ejercicios del presupuesto de efectivo para que sean resueltos y entregados en c**lassroo**m el día de la evaluación de la unidad. * Solicita que investiguen el tema análisis de variaciones o desviaciones y lo sube a la **plataforma classroom** para su revisión y calificación. * Solicita que realicen en Excel un presupuesto de efectivo y lo expongan a través de un video; suben a la **plataforma** classroom a actividad para su revisión y calificación. * Aplica en cl**assroom** la evaluación de la tercera unidad. | * Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas, * Capacidad de análisis y síntesis. * Capacidad de organizar. * Comunicación oral y escrita. * Solución de * problemas. * Trabajo en equipo. * Compromiso * ético. * Habilidades de investigación. * Capacidad de aprender. | 10-15 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INDICADORES DE ALCANCE** | **VALOR DE INDICADOR** | |
| A) Demuestra la búsqueda en diversas fuentes de información, utiliza correctamente las citas bibliográficas, la información presenta una redacción satisfactoria sobre el tema que se desarrolló, el documento cuenta con los elementos mínimos que un trabajo de investigación requiere. | | 10% |
| B) Seleccionó palabras claves que hacen referencia a los conceptos más significativos. Agrupa, ordena y distribuye según el orden jerárquico de tal forma que el concepto globalizado se localice en la parte superior del gráfico y los demás por debajo de este. Las palabras clave se unen por líneas que tienen una palabra de enlace, esta sirve para unir los conceptos y establecer el tipo de relación existente entre ambos. | | 10% |
| C) Analizó la información; organizó el problema en subproblemas de forma que se haga más manejable y fácil de entender; definió el problema especificando los procesos y aspectos relevantes que están influyendo en la aparición y mantenimiento del problema; demuestra capacidad para aprender de manera autónoma, fomenta la coevaluacion del aprendizaje | | 10% |
| D) Demuestra su capacidad crítica y autocrítica del trabajo realizado frente al grupo, así como la habilidad en el uso de las TIC´s, trabaja en equipo, presenta dominio del tema e incluye ejemplos claros y precisos para la comprensión del grupo. | | 10% |
| E) Demuestra conocimiento y dominio de los temas de la unidad. Aplica el procedimiento para registrar operaciones en donde aplique las reglas del cargo y del abono en los casos prácticos solicitados en la evaluación. Demuestra habilidad para la resolución de casos prácticos de acuerdo al procedimiento de la contabilidad financiera. | | 60% |

**Niveles de desempeño:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DESEMPEÑO** | **NIVEL DE DESEMPEÑO** | **INDICADORES DE ALCANCE** | **VALORACIÓN NUMÉRICA** |
| Competencia alcanzada | Excelente | |  | | --- | | Cumple al menos cinco de los siguientes indicadores  a) **Se adapta a situaciones y contextos complejos**. Puede trabajar en equipo, reflejar sus conocimientos en la interpretación de la realidad. Inferir comportamientos o consecuencias de los fenómenos o problemas en estudio. Incluir más variables en dichos casos de estudio.  b) **Hace aportaciones a las actividades académicas desarrolladas**. Pregunta integrando conocimientos de otras asignaturas o de casos anteriores de la misma asignatura. Presenta otros puntos de vista que complementan al presentado en la clase. Presenta fuentes de información adicionales (Internet, documentales), usa más bibliografía, consulta fuentes en un segundo idioma, etc.  c) **Propone y/o explica soluciones o procedimientos no vistos en clase (creatividad)**. Ante problemas o casos de estudio propone perspectivas diferentes, para abordarlos y sustentarlos correctamente. Aplica procedimientos aprendidos en otra asignatura o contexto para el problema que se está resolviendo.  d) **Introduce recursos y experiencias que promueven un pensamiento crítico; (por ejemplo el uso de las tecnologías de la información estableciendo previamente un criterio).** Ante temas de una asignatura, introduce cuestionamientos de tipo ético, ecológico, histórico, político, económico, etc.; que deben tomarse en cuenta para comprender mejor, o a futuro dicho tema. Se apoya en foros, autores, bibliografía, documentales, etc. para sustentar su punto de vista.  e) **Incorpora conocimientos y actividades interdisciplinarias en su aprendizaje**. En el desarrollo de los temas de la asignatura, incorpora conocimientos y actividades desarrollados en otras asignaturas para lograr la competencia.  f) **Realiza su trabajo de manera autónoma y autorregulada.** Es capaz de organizar su tiempo y trabajar sin necesidad de una supervisión estrecha y/o coercitiva. Aprovecha la planeación de la asignatura presentada por el (la) profesor(a) (instrumentación didáctica) para presentar propuestas de mejora de la temática vista durante el curso. Realiza actividades de investigación para participar activamente durante el curso. | | 95-100 |
| Notable | Cumple cuatro de los indicadores definidos en desempeño excelente. | 85-94 |
| Bueno | Cumple tres de los indicadores definidos en el desempeño excelente. | 75-84 |
| Suficiente | Cumple dos de los indicadores definidos en el desempeño excelente. | 70-74 |
| Competencia no alcanzada | Insuficiente | No se cumple con el 100% de evidencias conceptuales, procedimentales y actitudinales de los indicadores definidos en el desempeño excelente. | N. A. |

**Matriz de evaluación:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **EVIDENCIA DE APRENDIZAJE** | **%** | **INDICADOR DE ALCANCE** | | | | | **EVALUACIÓN FORMATIVA DE LA COMPETENCIA** |
| A | B | C | D | N |
| Investigación (Lista de cotejo) | 10 | 9.5-10 | 8.5.-9.4 | 7.5-8.4 | 7-7.4 | 0-6.9 | Demuestra la búsqueda en diversas fuentes de información, utiliza correctamente las citas bibliográficas, la información presenta una redacción satisfactoria sobre el tema que se desarrolló, el documento cuenta con los elementos mínimos que un trabajo de investigación requiere. |
| Elaboración de gráficos (mapa conceptual)  ( lista de cotejo) | 10 | 9.5-10 | 8.5.-9.4 | 7.5-8.4 | 7-7.4 | 0-6.9 | Seleccionó palabras claves que hacen referencia a los conceptos más significativos. Agrupa, ordena y distribuye según el orden jerárquico de tal forma que el concepto globalizado se localice en la parte superior del gráfico y los demás por debajo de este. Las palabras clave se unen por líneas que tienen una palabra de enlace, esta sirve para unir los conceptos y establecer el tipo de relación existente  entre ambos. |
| Ejercicios prácticos ( Lista de cotejo) | 10 | 9.5-10 | 8.5.-9.4 | 7.5-8.4 | 7-7.4 | 0-6.9 | Analizó la información; organizó el problema en subproblemas de forma que se haga más manejable y fácil de entender; definió el problema especificando los procesos y aspectos relevantes que están influyendo en la aparición y mantenimiento del problema; demuestra capacidad para aprender de manera autónoma, fomenta la coevaluacion del aprendizaje |
| Exposición empleando presentación electrónica  ( Guía de observación) | 10 | 9.5-10 | 8.5.-9.4 | 7.5-8.4 | 7-7.4 | 0-6.9 | Demuestra su capacidad crítica y autocrítica del trabajo realizado frente al grupo, así como la habilidad en el uso de las TIC´s, trabaja en equipo, presenta dominio del tema e incluye ejemplos claros y precisos para la comprensión del grupo. |
| Examen escrito | 60 | 57-60 | 51-56.4 | 45-50.4 | 42-44.4 | 0-41.4 | Demuestra conocimiento y dominio de los temas de la unidad. Aplica el procedimiento para registrar operaciones en donde aplique las reglas del cargo y del abono solicitados en la evaluación.  Demuestra habilidad para la resolución de casos prácticos de acuerdo al procedimiento de la contabilidad financiera. |
| Total  100 | | 95-100 | 85-94 | 75-84 | 70-74 | 0-69 |  |

1. **Análisis por competencias específicas:**

Competencia No.: 4 Descripción: Aplica la técnica del costeo directo y absorbente, el análisis marginal y su importancia para una óptima toma de decisiones a corto, mediano y largo plazo en la organización.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMAS Y SUBTEMAS PARA DESARROLLAR LA COMPETENCIA ESPECÍFICA** | **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE** | **ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA** | **DESARROLLO DE COMPETENCIAS GENÉRICAS** | **HORAS TEÓRICO-PRÁCTICA** |
| **4. Herramientas que apoyan la toma de decisiones.**  4.1 Costeo directo y absorbente.  4.2 Análisis marginal para decisiones de corto plazo.  4.3 Aplicaciones informáticas. | **El aprendiz:**   * Aclara dudas de la tercera unidad y toma notas sobre la manera de trabajar la tercera unidad de la asignatura; expone sus comentarios sobre el uso de la **plataforma classroom.** * Lee el material digital que se encuentra en la **plataforma classroom** sobre el tema **costeo directo y absorbente** y elabora un cuadro comparativo, señalando las ventajas y desventajas en la utilización de cada uno estos sistemas de costeo; participa en los cuestionamientos que hace el docente sobre el tema. Sube la actividad a la **plataforma classroom** para su revisión y calificación. * Resuelven junto con el docente ejercicios donde se determine el costo de producir y la utilidad del ejercicio utilizando el costeo directo y absorbente * De manera individual resuelven 3 ejercicios extra clase donde se determine el costo de producir y la utilidad del ejercicio y los entrega a través **de classroom** el día en que se evalúe la unidad * Investigan qué es el Análisis Marginal, y por qué es importante para el administrador, suben la actividad a c**lassroom** para su revisión y calificación. * Elaboren en Excel un ejercicio de costeo directo y absorbente; lo explican a través de un video y lo suben a la **plataforma classroom** para su revisión y calificación. * Resuelve la evaluación de la unidad 4 a través de classroom. | **El facilitador:**   * Retroalimenta la tercera unidad, se aclaran dudas y explica de manera general la cuarta unidad de la asignatura; reitera el uso de la plataforma **classroom.** * Solicita que lean el material digital que se encuentra en la **plataforma classroom** sobre el tema **costeo directo y absorbente”** y elaboren un cuadro comparativo; en clase pide a ***un alumno y a una alumna*** *qu*e respondan a los cuestionamientos sobre el tema: suben la actividad a la **plataforma classroom** para su revisión y calificación * Pide que investiguen el tema “análisis marginal para toma de decisiones” y lo suben a la **plataforma classroom** para su revisión y calificación * Resuelve junto con los alumnos ejercicios donde se determine el costo de producir y la utilidad del ejercicio utilizando el costeo directo y absorbente * Proporciona 3 ejercicios de costeo directo y absorbente para que sean resueltos y entregados en la **plataforma classroom** el día en que se evalúe la unidad. * Solicita que elaboren en Excel un ejercicio de costeo directo y absorbente y lo expliquen a través de un video; lo suben a la plataforma **classroom** para su revisión y calificación. * Aplica la evaluación cuatro a través de la plataforma classroom. | Habilidad para buscar y analizar información  proveniente de fuentes diversas.  Capacidad de  análisis y síntesis  Capacidad de organizar.  Comunicación oral y  escrita.  Solución de problemas.  Trabajo en  equipo.  Compromiso ético.  Habilidades de  investigación.  Capacidad de aprender. | 10-10 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INDICADORES DE ALCANCE** | **VALOR DE INDICADOR** | |
| A) Demuestra la búsqueda en diversas fuentes de información, utiliza correctamente las citas bibliográficas, la información presenta una redacción satisfactoria sobre el tema que se desarrolló, el documento cuenta con los elementos mínimos que un trabajo de investigación requiere. | | 10% |
| B) Está formado por un número determinado de columnas en las que se lee la información en forma vertical, permite identificar los elementos que se desea comparar. Por ejemplo semejanzas y diferencias de algo, permite escribir las características de cada objeto o evento. Seleccionó palabras claves que hacen referencia a los conceptos más significativos. Agrupa, ordena y distribuye según el orden jerárquico de tal forma que el concepto globalizado se localice en la parte superior del gráfico y los demás por debajo de este, las palabras clave se unen por líneas que tienen una palabra de enlace, esta sirve para unir los conceptos y establecer el tipo de relación existente entre ambos. | | 10% |
| C) Analizó la información; organizó el problema en subproblemas de forma que se haga más manejable y fácil de entender; definió el problema especificando los procesos y aspectos relevantes que están influyendo en la aparición y mantenimiento del problema; demuestra capacidad para aprender de manera autónoma, fomenta la coevaluacion del aprendizaje | | 10% |
| D) Demuestra su capacidad crítica y autocrítica del trabajo realizado frente al grupo, así como la habilidad en el uso de las TIC´s, trabaja en equipo, presenta dominio del tema e incluye ejemplos claros y precisos para la comprensión del grupo. | | 10% |
| E) Demuestra conocimiento y dominio de los temas de la unidad. Aplica el procedimiento para elaborar los estados financieros. Demuestra habilidad para la resolución de casos prácticos de acuerdo al procedimiento de la contabilidad general. | | 60% |

**Niveles de desempeño:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DESEMPEÑO** | **NIVEL DE DESEMPEÑO** | **INDICADORES DE ALCANCE** | **VALORACIÓN NUMÉRICA** |
| Competencia Alcanzada | Excelente | |  | | --- | | Cumple al menos cinco de los siguientes indicadores  a) **Se adapta a situaciones y contextos complejos**. Puede trabajar en equipo, reflejar sus conocimientos en la interpretación de la realidad. Inferir comportamientos o consecuencias de los fenómenos o problemas en estudio. Incluir más variables en dichos casos de estudio.  b) **Hace aportaciones a las actividades académicas desarrolladas**. Pregunta integrando conocimientos de otras asignaturas o de casos anteriores de la misma asignatura. Presenta otros puntos de vista que complementan al presentado en la clase. Presenta fuentes de información adicionales (Internet, documentales), usa más bibliografía, consulta fuentes en un segundo idioma, etc.  c) **Propone y/o explica soluciones o procedimientos no vistos en clase (creatividad)**. Ante problemas o casos de estudio propone perspectivas diferentes, para abordarlos y sustentarlos correctamente. Aplica procedimientos aprendidos en otra asignatura o contexto para el problema que se está resolviendo.  d) **Introduce recursos y experiencias que promueven un pensamiento crítico; (por ejemplo el uso de las tecnologías de la información estableciendo previamente un criterio).** Ante temas de una asignatura, introduce cuestionamientos de tipo ético, ecológico, histórico, político, económico, etc.; que deben tomarse en cuenta para comprender mejor, o a futuro dicho tema. Se apoya en foros, autores, bibliografía, documentales, etc. para sustentar su punto de vista.  e) **Incorpora conocimientos y actividades interdisciplinarias en su aprendizaje**. En el desarrollo de los temas de la asignatura, incorpora conocimientos y actividades desarrollados en otras asignaturas para lograr la competencia.  f) **Realiza su trabajo de manera autónoma y autorregulada.** Es capaz de organizar su tiempo y trabajar sin necesidad de una supervisión estrecha y/o coercitiva. Aprovecha la planeación de la asignatura presentada por el (la) profesor(a) (instrumentación didáctica) para presentar propuestas de mejora de la temática vista durante el curso. Realiza actividades de investigación para participar activamente durante el curso. | | 95-100 |
| Notable | Cumple cuatro de los indicadores definidos en desempeño excelente. | 85-94 |
| Bueno | Cumple tres de los indicadores definidos en el desempeño excelente. | 75-84 |
| Suficiente | Cumple dos de los indicadores definidos en el desempeño excelente. | 70-74 |
| Competencia no alcanzada | Insuficiente | No se cumple con el 100% de evidencias conceptuales, procedimentales y actitudinales de los indicadores definidos en el desempeño excelente. | N. A. |

**Matriz de evaluación:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **EVIDENCIA DE APRENDIZAJE** | **%** | **INDICADOR DE ALCANCE** | | | | | **EVALUACIÓN FORMATIVA DE LA COMPETENCIA** |
| A | B | C | D | N |
| Investigación (Lista de cotejo) | 10 | 9.5-10 | 8.5.-9.4 | 7.5-8.4 | 7-7.4 | 0-6.9 | Demuestra la búsqueda en diversas fuentes de información, utiliza correctamente las citas bibliográficas, la información presenta una redacción satisfactoria sobre el tema que se desarrolló, el documento cuenta con los elementos mínimos que un trabajo de investigación requiere. |
| Elaboración de gráficos (cuadro comparativo)  ( lista de cotejo) | 10 | 9.5-10 | 8.5.-9.4 | 7.5-8.4 | 7-7.4 | 0-6.9 | Está formado por un número determinado de columnas en las que se lee la información en forma vertical, permite identificar los elementos que se desea comparar, por ejemplo semejanzas y diferencias de algo, permite escribir las características de cada objeto o evento. Seleccionó palabras claves que hacen referencia a los conceptos más significativos, agrupa, ordena y distribuye según el orden jerárquico de tal forma que el concepto globalizado se localice en la parte superior del gráfico y los demás por debajo de esta, las palabras clave se unen por líneas que tienen una palabra de enlace, esta sirve para unir los conceptos y establecer el tipo de relación existente entre ambos. |
| Ejercicios prácticos ( Lista de cotejo) | 10 | 9.5-10 | 8.5.-9.4 | 7.5-8.4 | 7-7.4 | 0-6.9 | Analizó la información; organizó el problema en subproblemas de forma que se haga más manejable y fácil de entender; definió el problema especificando los procesos y aspectos relevantes que están influyendo en la aparición y mantenimiento del problema; demuestra capacidad para aprender de manera autónoma, fomenta la coevaluacion del aprendizaje |
| Exposición empleando presentación electrónica  ( Guía de observación) | 10 | 9.5-10 | 8.5.-9.4 | 7.5-8.4 | 7-7.4 | 0-6.9 | Demuestra su capacidad crítica y autocrítica del trabajo realizado frente al grupo, así como la habilidad en el uso de las TIC´s, trabaja en equipo, presenta dominio del tema e incluye ejemplos claros y precisos para la comprensión del grupo. |
| Examen escrito | 60 | 57-60 | 51-56.4 | 45-50.4 | 42-44.4 | 0-41.4 | Demuestra conocimiento y dominio de los temas de la unidad. Aplica el procedimiento para registrar operaciones con el sistema analítico y perpetuo; además de los sistemas de valuación de inventarios en los casos prácticos solicitados en la evaluación. Demuestra habilidad para la resolución de casos prácticos de acuerdo al procedimiento de la contabilidad financiera |
| Total  100 | | 95-100 | 85-94 | 75-84 | 70-74 | 0-69 |  |

1. **Fuentes de Información y Apoyos Didácticos**:

Fuentes de información Apoyos didácticos:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Horngren C. (2006), Contabilidad Administrativa, Introducción, 13ª. Edición, Ed. Prentice  Hall.  2. Ramírez P., D. Contabilidad Administrativa, 8ª. Edición, Ed. McGraw-Hill.  3. Software de cálculo del punto de equilibrio  4. Software de presupuestos de imprenta para folletos, revistas libros,  Direcciones electrónicas:  5. www.bivitec.org.mx  6. Simuladores  7. Dirección electrónica: http://foro.galeon.com/presupuesto-de-imprenta--gratuito-en-lared/  41604/864747/m/simulador-de-presupuestos-de-imprenta-gratuito/  http://www.venmas.com/venmas/administracion\_de\_empresas/calculos\_y\_analisis/calculo\_del\_punt  o\_de\_equilibrio\_gratis | Hojas tabulares de 4 columnas  Pintarrones  Borrador  USB  Lap-top  Diapositivas  **Plataforma meet**  **Plataforma classroom** |

1. **Calendarización de evaluación**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semana | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| TP | ED |  | EF1 |  |  |  |  | EF2 |  |  |  |  | EF3 |  |  | EF4  ES |
| TR |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SD |  |  |  |  | ES |  |  |  | ES |  |  |  | ES |  |  | ES |

TP= Tiempo planeado TR=Tiempo real SD = Seguimiento departamental

ED = Evaluación diagnóstica. EFn = Evaluación formativa (Competencia Especifica n). ES = Evaluación sumativa.

Fecha de elaboración: 29 de agosto de 2022

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| MCA. FRANCISCO TOTO MACHUCHO |  | L.C. MANUEL DE JESUS CANO BUSTAMANTE |
| Nombre y firma del (de la) profesor(a) |  | Nombre y firma del(de la) Jefe(a) de Departamento Académico |