



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA

SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA
DIVISIÓN DE INGENIERÍA MECATRÓNICA

PROFESOR (A): Ing. Alma Rosa Campos Lara
Reporte No. 3 Período SEP 22- ENE 23

Nombre del Proyecto SECRETARIO DE ACADEMIA

Objetivo
Elaborar minutas de academia, de acuerdo con las convocatorias generadas por el presidente de academia, y dar continuidad a las actividades encomendadas por el Jefe de Departamento Académico.

Meta
3 minutas de acuerdos de academia. 2 Entregas de minutas al presidente de academia para el portal del SGI

Actividades			
Actividad	Fecha programada de Realización	Evidencia	% avance
Registro de asistencia a las reuniones de academia, en la minuta correspondiente	22/10/22 al 06/01/23	Links o archivos electronicos	100%
Elaboración de la minutas de las reuniones de academia	22/10/22 al 06/01/23	Archivos electrónicos	100%
Recolección de firmas de los acuerdos tomados en las reuniones	22/10/22 al 06/01/23	Archivo electrónicos	100%
Entrega de minutas al presidente de academia	22/10/22 al 06/01/23	Listas de cotejo, rubricas	100%

Observaciones

Ing. Alma Rosa Campos Lara

ING. VICTOR PALMA
CRUZ

MCJIS OFELIA ENRIQUEZ
ORDAZ

Profesor

Jefe de División de
Ingeniería Mecatrónica

Subdirector Académico

NOTA: Llenar este formato por cada proyecto asignado y entregar en la semana número 7 el 1er reporte; en la semana 11 2° reporte; y en la semana 18 el reporte final.