



Abdiel Miguel Gomez Aleman

211U0374@alumno.itssat.edu.mx

◀ Cambiar usuario ▼ ▶

9 de 28 ▼



◀ Página 2 de 4 ▶



Main content area for the timeline task, currently blank.



## Entrega

Enviado para calificar

Calificado

La tarea fue enviada 9 días 4 horas antes

Los estudiantes no pueden editar este envío

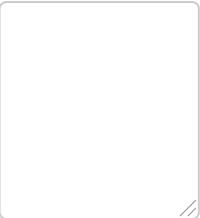
 [AFI-U1-AMGA-LT-EQ6.pdf](#)

► Comentarios (0)

## Calificación

Calificación:

De acuerdo a la siguiente rúbrica:

Describe los hechos y acontecimientos más importantes	Incompleto 0 puntos	Parcialmente completo 3 puntos	Completo 10 puntos	
Ordena cronológicamente los hechos y acontecimientos	desordenado 0 puntos	Parcialmente ordenado 3 puntos	Completamente ordenado 10 puntos	
Realizó la presentación del gráfico en plenaria.	No 0 puntos	Si 10 puntos		

Calificación actual en el libro

30.00

Comentarios de retroalimentación



A large, empty rectangular text area for editing content. A small diagonal cursor icon is visible in the bottom right corner of the text area.

Notificar a estudiantes

Guardar cambios

Reiniciar

**Instituto Tecnológico Superior De  
San Andrés Tuxtla**

**Carrera:** Ing. En Informática

**Módulo:**ADMINISTRACIÓN DE LOS  
RECURSOS Y LA FUNCIÓN INFORMÁTICA

**Integrantes:**

Elsa Yaziri Miros Toledo

Abdiel Miguel Gomez Aleman

Karla Guadalupe Quino Cinta

**Catedrático:** Guadalupe Zetina  
Cruz

**Semestre:** 4do.Semestre

**Grupo:** 310a

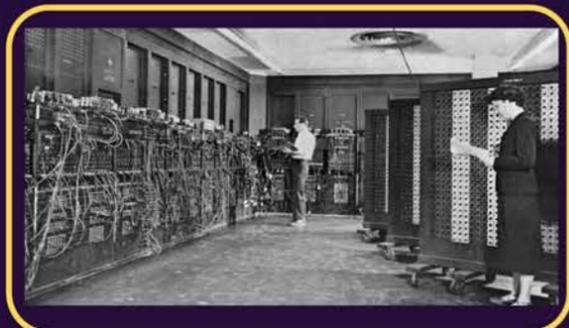
**Fecha:**24-02-2022

**Línea del tiempo**

# Línea de tiempo

## 1946

Aparición de las primeras computadoras en el mundo



ENIAC, fue la primera computadora digital electrónica de la historia. Fue una máquina experimental a gran escala.

## 1950

Primera computadora de apoyo administrativo en UNAM

Primera computadora de apoyo administrativo en UNAM



## 1958

primera computadora comercial



La UNIVAC II, fue una computadora basada en transistores, fue la primera computadora comercial y el primer cliente fue USA. Se comenzó a adquirir para justificar la mano de obra y el uso excesivo de papeles.

Las computadoras más utilizadas fueron para sistemas de contabilidad y en las nóminas. En la mayoría de los casos no se tuvo idea de cómo aprovechar estas computadoras que eran compradas más por vanidad que por convencimiento.

La adquisición de computadoras era más común

Los componentes eran más pequeños, por lo que la fabricación del sistema era más barata. Esta generación duró pocos años porque pronto hubo nuevos avances tecnológicos en los factores estructurales.

## 1960

Despilfarro informático



## 1965

Primer rezago



Primer rezago en la administración de los centros de cómputo. Pocas empresas tienen una computadora para el proceso de sus datos. Las computadoras eran inmensas y utilizaban tarjetas perforadas.

# 1970

Primeros discos e impresoras  
Aparecen los primeros disquetes flexibles y la impresora Margarita.

Segundo rezago  
Segundo rezago y crecimiento de población informática, con las modernas técnicas de programación surgen nuevas especialidades. Programadores de sistemas. Administradores de base de datos.

Primeros egresados en informática  
Surgen los primeros equipos de cómputo. Se gradúan los primeros estudiantes en informática.

## Primeros discos e impresoras



## Primera computadora portátil



Considerada como la primera computadora portátil, anunciada en noviembre de 1981, aunque no se empezó a vender hasta 1983.

# 1985

Resistencia al cambio, carencia de una cultura informática y capacitación en base a la practica

## Primeros equipos de cómputo con equipos obsoletos



## Administración de la función informática



Se implantan los sistemas de información en las empresas, y se da paso a la tarjeta inteligente.

# 1995

# 2000

A partir de los años 2000, se inicia la contratación de especialistas en las empresas, tales como analistas, programador de sistemas, etc.

## A partir del 2000



**2000**

**Control de recursos informáticos**



Comienza la necesidad de controlar los recursos informáticos a través de técnicas de presupuestación.

**2015**

**La estructura centralizada ya no funciona**

La globalización reclama opciones de estrategias informáticas.





Abdiel Miguel Gomez Aleman

211U0374@alumno.itssat.edu.mx

◀ Cambiar usuario ▼ ▶

9 de 28 ▼



◀ Página 1 de 6 ▶



## Entrega

Enviado para calificar

Calificado

La tarea fue enviada 9 días 4 horas antes

Los estudiantes no pueden editar este envío

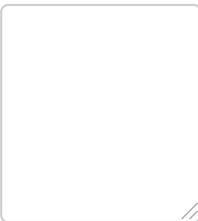
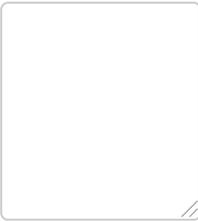
 [AFI-U1-AMGA-ENSAYO-EQ6.pdf](#)

► Comentarios (0)

## Calificación

Calificación:

De acuerdo a la RÚBRICA:

Desarrollo	Las ideas no están relacionadas con el tema.  0 puntos	La mayor parte de las ideas presentadas son propias, sin embargo no todas tienen relación directa con el tema  5 puntos	Las ideas presentadas son propias, tienen relación directa con el tema, son claras y objetivas  15 puntos	
Redacción y ortografía	No cumple con las reglas ortográficas  0 puntos	Presenta errores ortográficos y de redacción.  2 puntos	Cumple adecuadamente con redacción y ortografía  5 puntos	

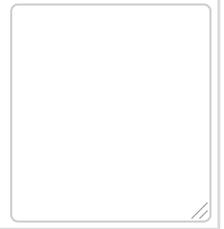
Participación en plenaria con su ensayo

Sin participación

0 puntos

Participó adecuadamente

10 puntos



Calificación actual en el libro

30.00

Comentarios de retroalimentación



A A ▼

B

I

☰

☰



Notificar a estudiantes



Guardar cambios

Reiniciar



**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR  
DE SAN ANDRÉS TUXTLA  
INGENIERÍA INFORMÁTICA**



**MATERIA:**

**ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS Y FUNCIÓN  
INFORMÁTICA**

**ENSAYO:**

**VENTAJAS COMPETITIVAS AL IMPLEMENTAR LA  
ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS Y FUNCIÓN  
INFORMÁTICA EN LAS ORGANIZACIONES**

**ALUMNOS:**

**HEIDI EMIRETH PALAYOT COMI  
ELSA YAZIRI MIROS TOLEDO  
ABDIEL MIGUEL GOMEZ ALEMAN  
KARLA GUADALUPE QUINO CINTA**

**CUARTO SEMESTRE**

**GRUPO 410-A**

**DOCENTE:**

**M.T.I. GUADALUPE ZETINA CRUZ**

**SAN ANDRÉS TUXTLA, 26 DE FEBRERO DE 2023**

## **INTRODUCCIÓN**

Actualmente, todas las organizaciones incluyen el uso de tecnologías de información en sus procesos de administración, producción, manejo de recursos humanos, capacitación, desarrollo de sistemas, etcétera. Si se suspende la Función informática, se paralizan automáticamente las demás funciones de la empresa, e incluso puede afectar a otras empresas asociadas con ésta. La Función Informática es un fenómeno que se presenta ante la necesidad del uso de las TIC, y la exigencia para limitar el despilfarro de tecnología dentro de una organización.

En el presente ensayo, se expondrán las ventajas competitivas al implementar la administración de los recursos y función informática en las organizaciones. Es muy importante conocer la labor administrativa y aplicarla en el área de informática de cualquier organización, en administración existe el concepto de la delegación de responsabilidades, es decir, el administrador no puede, ni debe hacer todo por sí mismo, éste debe designar a cada persona cuál es su función, y ayudarla a que la realice de la mejor manera y con la mejor relación costo-beneficio.

## **VENTAJAS COMPETITIVAS AL IMPLEMENTAR LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS Y FUNCIÓN INFORMÁTICA EN LAS ORGANIZACIONES**

Como puede apreciarse, el área de informática es uno de los engranes vitales dentro de la maquinaria organizacional; permite que muchos otros engranes se detengan o funcionen sistemáticamente. De hecho, la efectividad del área de informática significa la culminación de la sistematización de la empresa. El análisis y el diseño de sistemas de información implican un alto grado de eficiencia administrativa dentro de la organización. Se puede afirmar que la sistematización reclama que los mecanismos administrativos de la organización estén claramente establecidos.

La mejor decisión que puede tomar una organización es mantener a la vanguardia y adoptar innovaciones informáticas y tecnológicas que aumenten tu

productividad y rentabilidad. Los beneficios son innumerables y pueden suponer la diferencia entre el éxito y el fracaso o entre el crecimiento y las pérdidas. Algunas ventajas al implementar la administración de los recursos y función informática en las organizaciones, son las siguientes:

- Ahorro de tiempo y gasto financiero

El objetivo de la función informática en todas sus vertientes es el de simplificar y facilitar determinados procesos. Esto, en el mundo empresarial, se traduce en un ahorro importante tanto en tiempo como en dinero. Por ejemplo, un software de gestión permite, gracias a la automatización, disminuir muchísimo el tiempo dedicado a tareas rutinarias y repetitivas. Desde la facturación, el control del almacén, de los cobros y pagos, clientes, proveedores, etc.

Este ahorro de tiempo tiene dos consecuencias directas. Por un lado, se reduce el coste de realizar esas tareas y, por otro, los empleados disponen de más tiempo para dedicar a otro tipo de tareas más enfocadas al crecimiento de la empresa. Por eso, si observamos a las empresas que utilizan la informática de forma inteligente y en todos los ámbitos posibles, veremos que su ventaja competitiva es enorme, ya que su productividad será mayor y también dispondrá de más recursos para enfocarse al crecimiento.

- Es imprescindible para el éxito de la organización en la industria 4.0

Hoy en día la importancia de la informática en la empresa es tal que podríamos decir que incluso es imprescindible para el éxito. Millones de trabajadores dependen de la informática en mayor o menor medida para afrontar sus tareas diarias. Pero no solo eso: clientes, proveedores, competencia, potenciales clientes... Todos ellos utilizan Internet y la informática para evaluarte y tomar decisiones. Los departamentos administrativos necesitan la informática para pagar a los empleados o gestionar los cobros... Los gerentes para comunicarse con los empleados... Sin todas estas herramientas las empresas serían directamente incapaces de asumir todo el trabajo que, a día de hoy, son capaces de sacar adelante.

- Facilita el cumplimiento de la misión empresarial

La informática consigue derribar barreras y límites a todos los niveles. Permite, por ejemplo, poder coordinar equipos de trabajo en distintos puntos geográficos o poder captar clientes que nunca han visitado nuestro establecimiento y que están a cientos de kilómetros de distancia. Con la informática conseguimos salvar diferencias culturales y apelar a potenciales clientes que, en otras circunstancias, estarían fuera de nuestro alcance.

También es una ayuda excelente en la atención al cliente, porque nos permite asistir a nuestros clientes, resolver sus dudas e incidencias sin necesidad de estar cara a cara. Herramientas como el correo electrónico, las formaciones o cursos online, las newsletters, las entradas de blog... Todas contribuyen a mejorar nuestra imagen de cara a los clientes y a dar un mejor servicio. Destacan en este aspecto los software CRM (gestión de relaciones con clientes) que, a grandes rasgos, se enfocan a fidelizar a los clientes y a aumentar las posibilidades de cerrar un mayor número de ventas.

- Mejora la comunicación de las áreas en las organizaciones

Nos referimos a herramientas de comunicación directa como pueden ser Skype, WhatsApp o el mismo correo electrónico, pero también a herramientas que permiten que todos los miembros del equipo tengan acceso a la misma información. Es el caso del software de gestión, en los que, lo más habitual, es trabajar con una única base de datos que siempre está actualizada. Así si, por ejemplo, un compañero entra el programa y realiza una modificación en un dato de la ficha de un cliente, la próxima vez que otro compañero acceda verá ese dato actualizado. Esto supone importantes ahorros de tiempo y dinero ya que evitamos errores y pérdidas de tiempo procedentes de información errónea, duplicada u obsoleta.

- Mantiene nuestros datos seguros

A medida que se introducen innovaciones tecnológicas e informáticas van apareciendo nuevas amenazas cibernéticas que crecen igual de rápido. Por eso es

muy importante que nuestra empresa no trabaje con tecnología o software obsoletos. El trabajar con herramientas actualizadas como Blockchain, nos permite tener mayor seguridad porque se programan y actualizan para poder hacer frente a estas nuevas amenazas que surgen día a día. La inversión en tecnología de seguridad es necesaria, tanto si en las organizaciones son responsables de los datos como si se trabaja en la Nube y es un proveedor quien se encarga de tomar las medidas de seguridad oportunas.

- La función informática es accesible a todo tipo de organizaciones

La tecnología avanza día a día. Cada día aparecen nuevas innovaciones en el mercado (IOT, Big data, inteligencia artificial, etc.) y, además, cada vez son más accesibles a todo tipo de empresas de todo tipo de tamaños. Las empresas que están a la vanguardia y adoptan tecnologías y herramientas informáticas novedosas son también las empresas más exitosas.

## **CONCLUSIÓN**

La función informática nos ayuda a organizar y controlar el funcionamiento técnico y administrativo de las organizaciones. El uso de la informática transforma la administración de los recursos en una tarea sencilla y de fácil ejecución al grado de automatizarlas totalmente. Para la informática, la administración constituye una herramienta de gran importancia para la realización de sus actividades cotidianas ya que a través de ella puede crear una base de datos útil para proyectar hacia el futuro y corregir las anomalías del presente.

Vivimos en una época en que los sistemas informáticos han dejado de ser algo que es bueno tener y para hacerse indispensables. Actualmente, es más difícil para una empresa tener ventaja competitiva simplemente por tener un sistema que le brinda mayor eficacia operativa. Es vital que las organizaciones busquen diferenciarse, no sólo siendo más eficientes, sino también desplegando nuevas capacidades a sus clientes mediante procesos administrativos y conocimientos acerca del planteamiento del uso de la función informática.

## **BIBLIOGRAFÍA:**

- [1] D. Terán, *Administración Estratégica de la función informática*. Alfaomega Grupo Editor, 2014.
- [2] R.Hernández Jiménez, *Administración de la Función Informática; Una Nueva Profesión*. Editorial Limusa, 2003.
- [3] G. Baca Urbina, P. Fernando Solares Soto y E. Acosta Gonzaga, *Administración Informática I: Análisis y Evaluación de Tecnologías de Información*. Grupo Editorial Patria, 2014.
- [4] G. L. Figueroa Morán, J. P. Paladines Morán, J. N. Paladines Morán, C. R. Caicedo Plúa y M. I. Romero Castro, *Modelo de plan estratégico de sistemas para la gestión y organización a través de una plataforma informática*. 3Ciencias, 2017.



Abdiel Miguel Gomez Aleman

211U0374@alumno.itssat.edu.mx

◀ Cambiar usuario ▼ ▶

9 de 28 ▼



◀ Página 1 de 2 ▶



Blank workspace for the mind map.

## Entrega

Enviado para calificar

Calificado

La tarea fue enviada 10 días 4 horas antes

Los estudiantes no pueden editar este envío

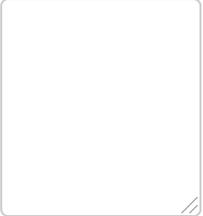
 [AFI-U1-AMGA-MM-EQ6.pdf](#)

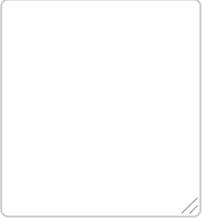
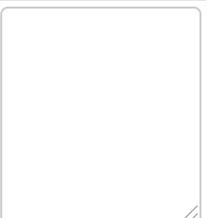
► Comentarios (0)

## Calificación

Calificación:

De acuerdo a la RÚBRICA:

Estructura	El mapa mental no respeta la estructura propia de este tipo de textos (imagen central con ramificaciones y equilibrio entre el texto y la imagen).  0 puntos	El mapa no está bien estructurado porque falta una imagen central del tema y/o porque no estén presentadas las ideas de forma radial y/o porque la mayor parte de esas ideas no vayan acompañadas de una imagen y/o porque dicha imagen no se ajuste con claridad a la idea que se quiere transmitir.  5 puntos	El mapa está muy bien estructurado, con una imagen central del tema elegida con mucho acierto desde la cual irradian los demás conceptos e ideas en forma de ramificaciones. Además, cada uno de estas ideas va acompañada de una imagen que refuerza aquello que se quiere expresar  15 puntos	
------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

Elementos visuales	<p>Existe muy poca variedad en los elementos visuales que componen el mapa (imágenes, colores, contenedores, líneas, flechas, etc.), así como en las tipografías empleadas, lo que hace que el mapa sea visualmente muy poco atractivo.</p> <p>0 puntos</p>	<p>El mapa no es visualmente muy atractivo: se echa en falta una mayor variedad y claridad en las imágenes. Tampoco los demás elementos visuales (colores, contenedores, líneas, flechas, etc.) y tipografías empleadas son lo suficientemente variados como para enriquecer el mapa desde el punto de vista visual.</p> <p>5 puntos</p>	<p>El mapa es visualmente muy atractivo, con gran variedad de imágenes sencillas y claras que refuerzan el contenido que se quiere transmitir. Aparece, además, una gran variedad de elementos visuales (colores, contenedores, líneas, flechas, etc.) y tipografías que contribuyen a enriquecer el mapa de una manera clara y notoria</p> <p>15 puntos</p>	
Ortografía	<p>El texto presenta más de cuatro errores ortográficos.</p> <p>0 puntos</p>	<p>El texto contiene de tres a cuatro errores ortográficos.</p> <p>5 puntos</p>	<p>El texto es correcto desde el punto de vista ortográfico</p> <p>10 puntos</p>	

Calificación actual en el libro

40.00

#### Comentarios de retroalimentación



---

Notificar a estudiantes

Guardar cambios

Reiniciar



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS  
TUXTLA

**ALUMNOS:** ELSA YAZIRI MIROS TOLEDO  
ABDIEL MIGUEL GOMEZ ALEMAN  
KARLA GUADALUPE QUINO CINTA

**DOCENTE:** GUADALUPE ZETINA CRUZ

**MATERIA:** ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS Y FUNCIÓN  
INFORMÁTICA

**GRUPO:** 410-A

