

EVIDENCIAS DE LA MATERIA HABILIDADES DIRECTIVAS II

UNIDAD IV

classroom.google.com/w/NTkyNzc0MDg0MjU0/t/all

ENTREVISTA

/40

Presentación /10

Excelente 10 puntos	Suficiente 5 puntos	Insuficiente 0 puntos
El entrevistador saluda y se dirige con educación a la persona entrevistada de manera efectiva	El entrevistador saluda y se dirige con suficiente educación y naturalidad a la persona entrevistada	El entrevistador no saluda, no se dirige con suficiente naturalidad y educación a la persona entrevistada.

Texto introductorio /10

Excelente 10 puntos	Suficiente 5 puntos	Insuficiente 0 puntos
El entrevistador hace una introducción sobre el tema a tratar y sobre la persona que va a entrevistar	El entrevistador hace una introducción suficiente sobre el tema a tratar y sobre la persona que va a entrevistar aunque no incluye toda la información	El entrevistador no hace una introducción sobre el tema a tratar y sobre la persona que va a entrevistar

Desarrollo del dialogo /10

Excelente 10 puntos	Suficiente 5 puntos	Insuficiente 0 puntos
Las preguntas realizadas corresponden muy bien a diferentes aspectos del tema que se está tratando	Las preguntas realizadas corresponden suficientemente a diferentes aspectos del tema que se está tratando	Las preguntas realizadas no corresponden a los diferentes aspectos del tema que se está tratando

Cierre /10

Excelente 10 puntos	Suficiente 5 puntos	Insuficiente 0 puntos
El entrevistador hace un resumen con respecto al tema abordado y agradece al entrevistado su participación	El entrevistador hace un resumen del tema abordado, pero deja aspectos sin sobresaltar y agradece al entrevistado su participación	El entrevistador no hace un resumen del tema, ni se despide del entrevistado

classroom.google.com/g/tg/NTkyNzc0MDg0MjU0/NTkyNzc0MDg0MzU4?hl=es#u=MzgwNDA0MzA5Mzly&t=f

ENTREVISTA

ANZURES MARTINEZ HIRAM DE JESUS 40/40

Devolver

PROYECTO EMPRESARIO 1.mp4

Abrir con ZIP Extractor



Archivos

Entregada el 24 may a las 22:47

Ver historial

PROYECTO EMPR...

Calificación

40/40

Rúbrica 40/40

Presentación 10/10

Activar Windows.

classroom.google.com/w/NTkyNzc0MDg0MjU0/t/all

JUNTA

/30

Planeación /10

Excelente 10 puntos	Suficiente 4 puntos	Insuficiente 0 puntos
Evidencia que la junta fue planeada (específico lugar, fecha, hora de inicio, el tema a abordar o a informar, el área física se encuentra acondicionada para la junta)	La junta fue planeada de parcialmente	La junta no fue planeada

classroom.google.com/w/NTkyNzc0MDg0MjU0/t/all

Desarrollo /10

Excelente 10 puntos	Suficiente 5 puntos	Insuficiente 0 puntos
En la junta hace mención del objetivo de esta, se da la interacción entre los participantes en la junta, se plantea el problema o la información a compartir, evidencia los resultados que se esperan de esta	Hace mención de manera parcial del objetivo, se da poca interacción entre los participantes en la junta, el problema a tratar no es muy claro o la información a compartir no es muy	La junta no fue desarrollada

Cierre /10

Excelente 10 puntos	Suficiente 5 puntos	Insuficiente 0 puntos
En el cierre de la junta se evidencia si se logro el objetivo que perseguía esta. De manera general se da un resumen de esta.	En el cierre de la junta se evidencia de manera parcial si se logro el objetivo que perseguía esta.	No se da el cierre de la junta

classroom.google.com/g/tg/NTkyNzc0MDg0MjU0/NTkyNzc0MDg0Mzc2?hl=es#u=MzgwNDA0MzA5Mzly&t=f

JUNTA

ANZURES MARTINEZ HIRAM DE JESUS 30/30

Devolver

JUNTA (may. 30, 2023, 11:50 p.m.).MOV

Abrir con ZIP Extractor

Calificación

30/30

Rúbrica 30/30

Planeación 10/10

Desarrollo 10/10

Activar Windows

classroom.google.com/w/NTkyNzc0MDg0MjU0/t/all

DIAGRAMA

/30

Enfoque /8

Excelente 8 puntos	Bueno 4 puntos	Insuficiente 0 puntos
El tema principal se presenta en el centro como el tronco de donde se desprenden las demás ramificaciones	El tema es presentado por una palabra en el centro, es difícil de identificar que es el tema principal ya que no se encuentra resaltado	El tema no se presenta en el lugar correcto, no tiene un formato muy llamativo, por lo que el trabajo resulta inadecuado

Palabras claves /10

Excelente 10 puntos	Bueno 5 puntos	Insuficiente 0 puntos
Se manejan conceptos importantes, destacando y diferenciando las ideas principales de las secundarias por medio de colores diferentes, subrayados, recuadros u otras formas	Solo algunas palabras claves están resaltadas para destacar su importancia	Los conceptos no tienen ninguna relación con el tema, por lo que el mapa pierde su concordancia

Activar Windows

classroom.google.com/w/NTkyNzc0MDg0MjU0/t/all

Organización /4

Excelente 4 puntos	Bueno 2 puntos	Insuficiente 0 puntos
Los elementos que componen el mapa conceptual se encuentran organizados de forma jerárquica conectores que hacen fácil su comprensión	Los elementos del cuadro están un poco desorganizados, ya que no están acomodados según su relevancia	Los elementos están mal acomodados por lo que el mapa pierde sentido lógico

Cuadros /4

Excelente 4 puntos	Bueno 2 puntos	Insuficiente 1 punto
Los cuadros y textos son nítidos y claros, además de que manifiestan el tema central	Los cuadros son nítidos, pero no están muy relacionados con el tema	Los cuadros no tienen ninguna relación deductiva

Creatividad

/4

Excelente 4 puntos
 Se utilizan diferentes materiales y conexiones den su elaboración, así como su aspecto lo hacen mas interesante y llamativo

Bueno 2 puntos
 Contiene muy pocos elementos de conexión, carece de creatividad

Insuficiente 0 puntos
 Los términos no tienen ninguna relación con el tema por lo que el mapa pierde su creatividad

DIAGRAMA

ANZURES MARTINEZ HIRAM DE JESUS

30/30

Devolver

ELEMENTOS DE LA IMAGEN DIRECTIVA.pdf

Abrir con

ELEMENTOS DE LA IMAGEN DIRECTIVA

SON LOS SIGUIENTES:

- CUMPLIR CON Ciertas NORMAS DE PROTOCOLO**
 - DEBE**
 - Vestir adecuadamente en las reuniones de trabajo.
 - Utilizar un lenguaje apropiado, contestar los llamados o los correos electrónicos.
 - Contar con catálogos físicos y virtuales, presentación multimedia, sitios web, tarjeta de presentación y todo lo que permita apoyar visualmente a la empresa.
 - La puntualidad, el orden, la eficiencia permite dar buena imagen a la empresa frente a la
- BUENAS RELACIONES EMPRESARIALES**
 - CON**
 - Los clientes, proveedores, empresas asociadas y hasta la competencia.
 - Una empresa que habla mal de otros negocios, o que no responde las llamadas de sus clientes o bien que compra lidos constantes con sus proveedores, no genera confianza alguna con sus proveedores.
- PRECUPARSE DEL DISEÑO**
 - UN**
 - Diseño atractivo del envase del producto o bien de los servicios entregado, puede marcar diferencia, en aspectos como presentación, tamaño
 - En el diseño interno del local, preocuparse de aspectos como la visibilidad, iluminación, amplitud y el correcto uso de colores y del ambiente.
- ASEGURARSE DE LA CALIDAD DEL PRODUCTO**
 - COMPROBAR**
 - Que el producto o servicio sea mejor en el mercado, ayuda a fortalecer la imagen empresarial.
 - Recurrir a estudios de marketing o encuestas donde se compruebe la preferencia de los clientes.
 - De esta manera posicionar la marca.
- BUEN SERVICIO AL CLIENTE**
 - TIENE**
 - Una atención de calidad centrada en satisfacer las necesidades de los clientes, sinónimo de buena imagen.
 - Los clientes desearan repetir la experiencia de compra, esa buena imagen la transmitirán a sus colegas.
 - La importancia radica en los vendedores al tratar con los clientes
- SER UNA EMPRESA TRANSPARENTE**
 - LA EMPRESA**
 - Logra buena imagen cuando actúa bajo la verdad.
 - Si los productos no son del todo seguro o bien carecen de ciertas características, es mejor ir con la verdad a ocultarla.
 - Existen empresas que se especializan en manejo de crisis

Página 2 de 2

Archivos
 Entregada el 18 may a las 11:53
 Ver historial

ELEMENTOS DE L...

Calificación
 30/30

Rúbrica 30/30
 Enfoque 8/8