

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA

SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA
DIVISIÓN DE INGENIERÍA MECATRÓNICA

PROFESOR (A): M.I. LORENA PALMA CRUZ
Periodo FEBRERO-JULIO 2023

Nombre del Proyecto GESTIÓN ACADÉMICA Y VINCULACIÓN (Coordinadora de tutores)

Objetivo
Generar propuestas e innovaciones, para el diseño y desarrollo de proyectos docentes institucionales en forma conjunta, participativa e integral, a través de la conformación de equipos de trabajo.

Meta
1 Reporte semestral a la Coordinación Institucional de Tutorías.

Cronograma de Actividades	
Actividades	Fecha programada
Informar a los tutores las actividades programadas para el periodo.	07/03/2023
Informar a los tutores las fechas programadas de las campañas y talleres por parte del departamento de desarrollo académico.	07/03/2023
Revisión del reporte mensual de los tutores de ingeniería mecatrónica	20/02/2023-03/07/2023
Revisión del PAT entregado por los tutores.	29/03/2023-31/03/2023
Entrega del reporte mensual a la Coordinación Institucional.	20/02/2023-03/07/2023
Revisión del formato de seguimiento a la trayectoria académica	01/05/2023-31/05/2023
Revisión y firma del formato de acreditación y evaluación de la actividad tutorial	28/06/2023-03/07/2023
Revisión y entrega del reporte final, lista de acreditados y reporte semestral del tutor	28/06/2023-03/07/2023
Entrega del reporte semestral de la coordinadora de tutorías de ingeniería mecatrónica.	28/06/2023-03/07/2023
Observaciones	

M.I. LORENA PALMA CRUZ
Profesor

ING. YOSAFAT MORTERA ELÍAS
Jefe de División de Ingeniería
Mecatrónica

MTRA. OFELIA ENRIQUEZ ORDAZ
Subdirector Académico

NOTA: El cronograma solo debe considerar las actividades a realizar en el periodo.

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA

SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA
DIVISIÓN DE INGENIERÍA MECATRÓNICA

PROFESOR (A): _____ M.I. LORENA PALMA CRUZ
Reporte No. _____ 1 _____ Periodo _____ FEBRERO-JULIO 2023

Nombre del Proyecto _____ GESTIÓN ACADÉMICA Y VINCULACIÓN (Coordinadora de tutores)

Objetivo
Generar propuestas e innovaciones, para el diseño y desarrollo de proyectos docentes institucionales en forma conjunta, participativa e integral, a través de la conformación de equipos de trabajo.

Meta
1 Reporte semestral a la Coordinación Institucional de Tutorías.

Actividades			
Actividad	Fecha programada de Realización	Evidencia	% avance
Informar a los tutores las actividades programadas para el periodo.	07/03/2023	Captura de correo electrónico	100%
Informar a los tutores las fechas programadas de las campañas y talleres por parte del departamento de desarrollo académico.	07/03/2023	Captura de correo electrónico	100%
Revisión del reporte mensual de los tutores de ingeniería mecatrónica	28/03/2023-31/03/2023	Archivo digital compartido en DRIVE	33%
Revisión del PAT entregado por los tutores.	28/03/2023-31/03/2023	Archivo digital compartido en DRIVE	100%
Entrega del reporte mensual a la Coordinación Institucional.	31/03/2023	Captura de correo electrónico	33%
Revisión del formato de seguimiento a la trayectoria académica	01/05/2023-31/05/2023	Archivo digital compartido en DRIVE	0%
Revisión y firma del formato de acreditación y evaluación de la actividad tutorial	28/06/2023-03/07/2023	Archivo digital compartido en DRIVE	0%
Revisión y entrega del reporte final, lista de acreditados y reporte semestral del tutor	28/06/2023-03/07/2023	Archivo digital compartido en DRIVE	0%
Entrega del reporte semestral de la coordinadora de tutorías de ingeniería mecatrónica.	28/06/2023-03/07/2023	Captura de correo electrónico	0%

Observaciones

M.I. LORENA PALMA CRUZ
Profesor

ING. YOSAFAT MORTERA ELÍAS
Jefe de División de Ingeniería

MTRA. OFELIA ENRIQUEZ ORDAZ
Subdirector Académico

NOTA: Llenar este formato por cada proyecto asignado y entregar en la semana número 7 el 1er reporte; en la semana 11 2° reporte; y en la semana 18 el reporte final.