

EVIDENCIAS DE LA UNIDAD 4 DE LA MATERIA FUNDAMENTOS DE GESTION EMPRESARIAL

classroom.google.com/w/NjIwOTk1NDY2OTI2/t/all

Cuadro sinóptico

/30

Concepto principal

/10

Excelente 10 puntos El concepto principal es adecuado y pertinente con el tema	Regular 4 puntos El concepto principal pertenece al tema, pero no se fundamenta.	Deficiente 0 puntos El concepto principal no tiene relación con el tema principal
--	--	---

Conceptos subordinados

/8

Excelente 8 puntos Incluye todos los conceptos importantes que representa la información principal del tema	Regular 3 puntos Falta la mayoría de los conceptos importantes que representan la información principal del tema	Deficiente 0 puntos No incluye los conceptos significativos
---	--	---

classroom.google.com/w/NjIwOTk1NDY2OTI2/t/all

Incluye todos los conceptos importantes que representa la información principal del tema	Falta la mayoría de los conceptos importantes que representan la información principal del tema	No incluye los conceptos significativos
--	---	---

Estructura

/7

Estructura 7 puntos Presenta estructura jerárquica completa y equilibrada, con una organización clara y fácil interpretación	Regular 3 puntos El mapa esta desordenado, no es clara la relación	Deficiente 0 puntos No presento una jerarquía de acuerdo con el tema, difícil de interpretar y desordenada
--	--	--

Presentación

/5

Excelente 5 puntos El trabajo presentado es limpio, sin errores ortográficos	Regular 3 puntos El trabajo presentado es limpio, pero con errores ortográficos	Deficiente 0 puntos El trabajo carece de limpieza y presenta muchos errores ortográficos
--	---	--

classroom.google.com/g/tg/NjIwOTk1NDY2OTI2/NjIwOTk3NDIwODA2#u=MTcwNDI3MzY5ODA1&t=f

Cuadro sinóptico

Alcudia Bernal Fatima 30/30 Devolver

ESPAÑOL_20231205_233821_0000.pdf

Archivos
Entregada el 5 dic 2023 a las 23:38
Ver historial

ESPAÑOL_202312...

Calificación
30/30

Rúbrica 30/30
Concepto p... 10/10

classroom.google.com/w/NjIwOTk1NDY2OTI2/t/all

Investigación

/30

Portada /3

La investigación debe de tener una portada con los elementos solicitados

Excelente 3 puntos	Deficiente 0 puntos
La portada contiene: nombre de la institución educativa, nombre de la materia, tema de investigación, nombre del alumno, carrera, semestre, grupo	No presenta portada

Introducción /5

Da una idea al lector del tema que se aborda en la investigación

Excelente 5 puntos	Básico 2 puntos	Insuficiente 0 puntos
La introducción es clara y precisa y consta de una cuartilla	Tiene una breve introducción de la investigación pero no es	No incluye introducción

Contenido

/10

Describe el contenido de la investigación (áreas que forman parte de una empresa y las funciones que se llevan a cabo en estas)

Excelente 10 puntos Menciona todas las formas de organización (organigramas)	Básico 5 puntos Menciona solo algunas de las formas de organización (organigramas)	Insuficiente 0 puntos La información presentada no es suficiente, ni clara, ni precisa
--	--	--

Ortografía y puntuación

/5

La investigación es presentada sin errores ortográficos y gramaticales

Excelente 5 puntos No hay errores ortográficos ni gramaticales	Satisfactorio 3 puntos Presenta tres errores ortográficos o gramaticales	Insuficiente 0 puntos Presenta mas de cuatro faltas de ortografía y/o errores gramaticales
--	--	--

Conclusión

/5

Debe describir una conclusión derivada del tema investigado

Excelente 5 puntos Sintetiza brevemente los puntos mas relevantes , aportando los conocimientos adquiridos en la investigación	Satisfactorio 2 puntos Sintetiza brevemente los puntos mas relevantes, no aporta los conocimientos adquiridos en la investigación	Insatisfactorio 0 puntos No presenta conclusión
--	---	---

Bibliográfica

/2

Cita la bibliografía utilizada

Excelente 2 puntos Todas las fuentes de información están documentadas	Insuficiente 0 puntos No presenta bibliografía
--	--

Investigación

A Alcudia Bernal Fatima

23/30

Devolver

Portada minimalista negro_20231205_224213_000

INTRODUCCIÓN

UN ORGANIGRAMA ES UNA REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DE UNA EMPRESA, INSTITUCIÓN U ORGANIZACIÓN. ES UNA HERRAMIENTA VISUAL QUE MUESTRA LAS RELACIONES JERÁRQUICAS Y FUNCIONALES ENTRE LOS DISTINTOS PUESTOS, DEPARTAMENTOS, EQUIPOS O PERSONAS QUE FORMAN PARTE DE LA ORGANIZACIÓN.

LOS ORGANIGRAMAS SIRVEN PARA VARIOS PROPÓSITOS DENTRO DE UNA ORGANIZACIÓN:

1. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA: PERMITEN VISUALIZAR DE MANERA CLARA Y ORDENADA CÓMO ESTÁ ORGANIZADA LA EMPRESA Y CÓMO SE DISTRIBUYEN LAS RESPONSABILIDADES Y AUTORIDADES EN CADA NIVEL. AYUDAN A COMPRENDER LA CADENA DE MANDO, LA COMUNICACIÓN Y LA TOMA DE DECISIONES DENTRO DE LA ORGANIZACIÓN.
2. CLARIDAD Y TRANSPARENCIA: PROPORCIONAN UNA VISIÓN GENERAL

Página 2 de 6

Archivos
Entregada el 5 dic 2023 a las 22:42
Ver historial

Calificación
23/30

Rúbrica
23/30

Portada 3/3

DIAPOSITIVAS DE LAS EXPOSICIONES POR EQUIPO

/40

Conocimiento y preparación del tema

/15

Demuestra dominio del tema al momento de exponer

Excelente 15 puntos

Demuestra solvencia y confianza al expresar sus conocimientos, presentando información clara y pertinente para el desarrollo del tema

En desarrollo 7 puntos

Demuestra poco conocimiento del tema

Deficiente 2 puntos

Demuestra falta de conocimiento del tema

Expresión de un punto de vista personal

/10

Emite en la exposición su punto de vista

Excelente 10 puntos

Argumenta sus ideas a partir de conocimientos validos sobre el tema

En desarrollo 4 puntos

Argumenta sus ideas a partir de conocimientos validos sobre el tema, aunque no logra sostener

Deficiente 1 punto

Ofrece ideas impertinentes respecto al tema de la exposición

classroom.google.com/w/NjIwOTk1NDY2OTI2/t/all

Estructura y orden /8

La exposición demuestra un orden y estructura adecuada

<p>Excelente 8 puntos</p> <p>Ofrece una exposición altamente organizada, respetando los tiempos establecidos</p>	<p>En desarrollo 3 puntos</p> <p>Ofrece una exposición organizada de manera adecuada, aunque sin terminar en el tiempo establecido y dejando algunas ideas sueltas</p>	<p>Deficiente 1 punto</p> <p>Ofrece una exposición desorganizada, confusa y sin usar el tiempo adecuado</p>
---	---	--

Uso formal del Lenguaje /7

Utiliza un lenguaje adecuado

<p>Excelente 7 puntos</p> <p>Establece permanente contacto con el público a través del dominio de un registro lingüístico adecuado, un buen tono de voz,</p>	<p>En desarrollo 4 puntos</p> <p>Establece cierto contacto con el público mediante la intención de mantener un registro adecuado y un buen tono de voz</p>	<p>Deficiente 1 punto</p> <p>Expresa ideas incoherentes, sin establecer un mínimo contacto con el público</p>
---	---	--

classroom.google.com/g/tg/NjIwOTk1NDY2OTI2/NjIwOTk3NDIwODI0#u=MTcwNDI3MzY5ODAx&t=f

DIAPPOSITIVAS DE LAS EXPOSICIONES POR EQUIPO

Alcudia Bernal Fatima 32/40

Devolver

Presentación Historia Aesthetic Beige Pastel_2023 000.pdf

DEPARTAMENTOS Y UNIDADES DE TRABAJO

Elementos de la estructura organizacional

La estructura organizacional define los diferentes departamentos y unidades de trabajo que existen dentro de la empresa. Estos departamentos pueden ser funcionales, como ventas, marketing, operaciones, finanzas, recursos humanos, entre otros; o divisionales, como por ejemplo, unidades de negocio o geográficas.

Página 3 de 10

Archivos
Entregada el 5 dic 2023 a las 21:58
Ver historial

Presentación Hist...

Calificación
32/40

Rúbrica 32/40
Conocimie... 7/15

