



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO

Programa de Trabajo Académico en Horas de
Apoyo a la Docencia



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE
SAN ANDRÉS TUXTLA

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA

SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA
DIVISIÓN DE INGENIERÍA _____ EN MECATRONICA _____

PROFESOR (A): _____ M.C. MAURICIO CAIXBA SÁNCHEZ

Periodo _____ SEP 2023- ENE 2024

Nombre del Proyecto _____ Tutoría y Dirección individualizada (asesor de tesis)

Objetivo

Asesorar a los estudiantes, asignados por el Jefe de Departamento, en el proyecto de titulación integral correspondiente, a partir de la fecha de asignación y hasta terminar el proceso de titulación integral.

Meta

- 1 Informe de proyecto de titulación integral revisado y evaluados
- 2 Avances de proyectos integrales revisados y evaluados
- 1 Participación como Presidente en acto protocolario

Cronograma de Actividades

Actividades	Fecha programada
Revisión de anteproyectos mediante el formato electrónico establecido en los lineamientos	04/09/2023-05/01/2024
Asesorar y supervisar el avance en los proyectos de titulación integral para la solución de problemas y explicación de temas relacionados con el proyecto	04/09/2023-05/01/2024
Participar como Presidente en actos protocolarios de titulación integral	04/09/2023-05/01/2024
Revisión de informes finales de los proyectos de titulación integral	04/09/2023-05/01/2024

Observaciones

Jefe de División de Ingeniería Mecatrónica

M.C. MAURICIO CAIXBA
SÁNCHEZ

Profesor

ING. YOSAFAT MORTERA ELÍAS

Jefe de División de Ingeniería en
Mecatrónica

MCJyS. OFELIA ENRIQUEZ ORDAZ

Subdirector Académico

NOTA: El cronograma solo debe considerar las actividades a realizar en el periodo.

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA

**SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA
DIVISIÓN DE INGENIERÍA EN MECATRONICA**

PROFESOR (A): M.C. MAURICIO CAIXBA SÁNCHEZ
Reporte No. 1 **Periodo** SEP 2023- ENE 2024

Nombre del Proyecto Tutoría y Dirección individualizada (asesor de tesis)

Objetivo
Asesorar a los estudiantes, asignados por el Jefe de Departamento, en el proyecto de titulación integral correspondiente, a partir de la fecha de asignación y hasta terminar el proceso de titulación integral.

Meta
1 Informe de proyecto de titulación integral revisado y evaluados 2 Avances de proyectos integrales revisados y evaluados 1 Participación como Presidente en acto protocolario

Actividades			
Actividad	Fecha programada de Realización	Evidencia	% avance
Revisión de anteproyectos mediante el formato electrónico establecido en los lineamientos	04/09/2023-05/01/2024	Archivo digital del anteproyecto	100 %
Asesorar y supervisar el avance en los proyectos de titulación integral para la solución de problemas y explicación de temas relacionados con el proyecto	04/09/2023-05/01/2024	Archivo informe parcial	33 %
Participar como Presidente en actos protocolarios de titulación integral	04/09/2023-05/01/2024	Archivo digital	0 %
Revisión de informes finales de los proyectos de titulación integral	04/09/2023-05/01/2024	Archivo digital	33 %

Observaciones

M.C. MAURICIO CAIXBA SÁNCHEZ

ING. YOSAFAT MORTERA ELÍAS
Jefe de División de Ingeniería
Mecatrónica

MCJyS. OFELIA ENRIQUEZ ORDAZ
Subdirector Académico

NOTA: Llenar este formato por cada proyecto asignado y entregar en la semana número 7 el 1er reporte; en la semana 11 2° reporte; y en la semana 18 el reporte final.