

ACTA DE SESIÓN DE ACADEMIA DE INGENIERÍA AMBIENTAL  
(EXTRAORDINARIA)

Nivel: Superior (local)

En la ciudad de: San Andrés Tuxtla, Ver.

Siendo las 12:00 horas del día 01 de febrero de 2023

En el local que ocupa: La sala de titulación del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Se instala la academia de: Ingeniería Ambiental

Presidida por el C. MC Erasto del Ángel Pérez. Presidente de la academia de Ingeniería Ambiental

Con el propósito de sesionar bajo el siguiente orden del día:

Orden del día:

- 1.- Pase de lista.
- 2.- Propuesta de terna para la designación del jefe del departamento de ingeniería ambiental.
- 3.- Asuntos generales

Siendo las 12:00 horas del día 01 de febrero del dos mil veintitrés y estando presente los siguientes integrantes de la academia de Ingeniería Ambiental en el orden siguiente:

MCIA Jessica Alejandra Reyes Larios, Jefa de la división de Ing. Ambiental; MC. Erasto del Ángel Pérez, Presidente de Academia; MCIA Francisco José Gómez Marín, Secretario de Academia, y los integrantes de la misma, MCIA Alejandro Lara Márquez, MCIA Carlos Manuel Montoya Nafarrate, MCIA Avelino Domínguez Rodríguez, MCIBQ Soledad Esther Maldonado Bravo, MCIA Damaris de Los Ángeles García Gracia, ME. José del Carmen Lara Márquez.

Así como el siguiente personal directivo: ME. Luis Miguel Cordoba Ferman, director general del ITSSAT, MIA. Octavio Obih Martínez, director académico, MCJS. Ofelia

Avelino

Handwritten notes and signatures in blue ink on the right margin, including a vertical signature and several scribbles.

Enríquez Ordaz, subdirectora académica, Ing. Elias Jovani Ferman Baxin y la Lic. Ursula Jannet Vázquez Barrios Apoderada legal del ITSSAT.

1. PASE DE LISTA Se les pasó lista y estando presentes en la reunión los integrantes de la academia, se declara iniciada la sesión por existir quorum legal.

2.- Propuesta de terna para la designación del jefe del departamento de ingeniería ambiental. Para la designación del jefe (a) de división de ingeniería ambiental se proponen a los siguientes docentes, MCIA Damaris de los Ángeles García Gracia, MCIBQ. Soledad Esther Maldonado Bravo y a la maestra Jessica Alejandra Reyes Larios.

Es importante mencionar que una reunión de esta índole es realizada por primera vez en la institución.

3. Asuntos generales. Sin asuntos generales.

Sin otro asunto que tratar, y agotados los temas del orden del día, se cierra la presente a las doce treinta horas del mismo día, mes y año, firmando al calce y al margen los que en ella intervienen -----


Jefa de División de  
Ingeniería Ambiental

  
M.C.I.A. Jessica Alejandra  
Reyes Larios


  
M.C.I.A. Alejandro Lara  
Márquez

  
MCIA Damaris de Los  
Ángeles García Gracia

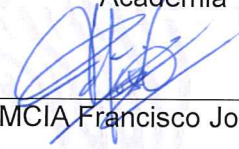
Presidente de  
Academia


  
MC. Erasto del Ángel  
Pérez


  
MCIA Carlos Manuel  
Montoya Nafarrate

  
ME. José del Carmen  
Lara Márquez

Secretario de  
Academia

  
MCIA Francisco José  
Gómez Marín

  
MCIA. Avelino  
Domínguez Rodríguez

  
MCIBQ Soledad Esther  
Maldonado Bravo

## ACTA DE ACADEMIA DE LA DIVISIÓN DE INGENIERÍA AMBIENTAL

SIENDO LAS 11:00 AM HORAS DEL DÍA 17 DE FEBRERO DE 2023, NOS ENCONTRAMOS LOS DOCENTES DE LA ACADEMIA DE INGENIERÍA AMBIENTAL, PARA LLEVAR A CABO UNA REUNIÓN EXTRAORDINARIA PRESENCIAL; PARTICIPAN: M.C. JESSICA ALEJANDRA REYES LARIOS, JEFA DE LA DIVISIÓN DE INGENIERÍA AMBIENTAL; M.C. ERASTO DEL ÁNGEL PÉREZ, PRESIDENTE DE LA ACADEMIA; BIÓL. FRANCISCO JOSÉ GÓMEZ MARÍN, SECRETARIO DE LA ACADEMIA, ING. AVELINO DOMÍNGUEZ RODRÍGUEZ, M.C. SOLEDAD ESTHER MALDONADO BRAVO, ING. JOSÉ DEL CARMEN LARA MÁRQUEZ, ING. ALEJANDRO LARA MÁRQUEZ, Q.C. DAMARIS DE LOS ÁNGELES GARCÍA GRACIA, IQ. CARLOS MANUEL MONTOYA NAFARRATE Y EL ING. JOSÉ ANTONIO FERMÁN CIRIACO.

### ORDEN DEL DIA:

1. PASE DE LISTA
2. ASIGNACIÓN DE MIEMBROS DE COMITÉS DE TITULACIONES
3. INDICE DE REPROBACIÓN
4. PREPARATIVOS PARA EVENTO DEL DÍA DEL RECICLAJE Y EL RECICLADOR
5. RESULTADOS DE LA AUDITORÍA
6. ACTIVIDADES PARA EL NUEVO MÓDULO DE ESPECIALIDAD
7. ASUNTOS GENERALES

#### 1.- PASE DE LISTA

UNA VEZ HECHO EL PASE DE LISTA, Y HABIENDO QUORUM, SE INICIA LA REUNIÓN.

#### 2.- ASIGNACIÓN DE MIEMBROS DE COMITÉS DE TITULACIONES

LA MTRA JESSICA PRESENTÓ UNA LISTA DE LOS ALUMNOS QUE SE PREVEE SE TITULARÁN EN ESTE SEMESTRE, Y PIDIÓ A LOS DOCENTES QUE SI SE TENÍA QUE AÑADIR ALGUN ALUMNO MÁS. UNA VEZ COMPLETADA LA LISTA, SE ASIGNARON LOS DOCENTES A CADA COMITÉ DE EXAMEN CORRESPONDIENTE. LA LISTA RESULTANTE SERÁ COMPARTIDA.

#### 3.- ÍNDICES DE REPROBACIÓN

LA MTRA JESSICA PIDE TOMAR LAS MEDIDAS PREVENTIVAS Y ADECUADAS EN CUANTO A CONTROL DE ASISTENCIAS, MOTIVACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LOS ALUMNOS, OFRECER ASESORÍAS, APOYO ACADÉMICO Y EN LAS TUTORIAS GRUPALES E INDIVIDUALES PARA NO TENER ALTOS INDICES DE REPROBACIÓN.

#### 4.- PREPARATIVOS PARA EVENTO DEL DÍA RECICLAJE Y EL RECICLADOR

SE PLANTEA EL 25 DE MAYO PARA ESTE EVENTO, SIENDO EL MTRO. ERASTO EL ENCARGADO DE ORGANIZARLO CON EL GRUPO DE SEXTO ESPECIALMENTE Y SE PIDE LA COLABORACIÓN DE LOS DOCENTES.

LA MTRA JESSICA Y ERASTO EXPLICAN EL PROGRAMA, LOGÍSTICA NECESARIA PARA EL EVENTO DEL DÍA DEL RECICLAJE Y EL RECICLADOR Y SE INVITA A LOS ACADEMICOS A COLABORAR Y PARTICIPAR, CON LOS GRUPOS.

### 5.- RESULTADOS DE LA AUDITORÍA

LA MTRA JESSICA INFORMA DE LOS RESULTADOS DE LA AUDITORIA DONDE TUVIMOS ALGUNAS OBSERVACIONES REFERENTES A QUE ALGUNO DE LOS DOCENTES TIENEN ALTOS INDICES DE REPROBACIÓN Y QUE NO SE REPORTAN LAS UNIDADES SEÑALADAS EN LA PLANEACIÓN DIDÁCTICA, DEL INFORME. SE SOLICITA POR TANTO CUMPLIR EN TIEMPO Y FORMA Y SER CUIDADOSOS EN LA ENTREGA DE REPORTES Y TOMAR LAS MEDIDAS ADECUADAS PARA EVITAR ALTOS INDICES DE REPROBACION.

### 6.- ACTIVIDADES PARA EL NUEVO MÓDULO DE ESPECIALIDAD

SE NOMBRÓ AL MCIA CARLOS M MONTOYA RESPONSABLE DE ELABORAR CUESTIONARIO O ENCUESTA PARA SELECCIONAR Y ORIENTAR LA ELECCIÓN DE MATERIAS DEL NUEVO MÓDULO DE ESPECIALIDAD. UNA VEZ REALIZADAS, SE DISTRIBUIRÁ ENTRE LOS DEMAS DOCENTES LA ELABORACIÓN DE ENCUESTAS ENTRE EL ALUMNADO Y DIFERENTES PERSONAS DE DIFERENTES SECTORES PRODUCTIVOS, ACADÉMICOS, EDUCATIVOS E INSTITUCIONES DE LA REGIÓN. CADA DOCENTE QUEDÓ ENCARGADO DE UN NÚMERO DE ENCUESTAS.

UNA VEZ SE TENGA EL RESULTADO DE LA ENCUESTA, LOS DOCENTES REVISARÁN, ACTUALIZARÁN O REALIZARÁN EL PLAN O PROGRAMA CORRESPONDIENTE A LAS NUEVAS MATERIAS QUE RESULTEN SELECCIONADAS, SEGÚN PERFILES E INTERESES.

### 7.- ASUNTOS GENERALES

NO SE PRESENTARON ASUNTOS GENERALES DE IMPORTANCIA

SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR, TERMINA LA REUNIÓN SIENDO LAS 14:30 HORAS DEL MISMO DÍA Y FECHA



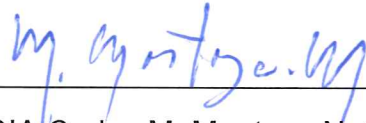
M.C. Jessica Alejandra Reyes Larios  
Jefa de División de Ingeniería Ambiental



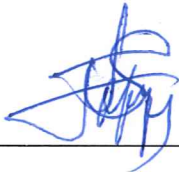
M.C. Erasto del Ángel Pérez  
Presidente de Academia



MCIA. Francisco J. Gómez Marín  
Secretario de la academia



MCIA Carlos M. Montoya Nafarrate  
Integrante de la academia



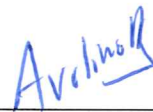
ME. José del C. Lara Márquez  
Integrante de la academia



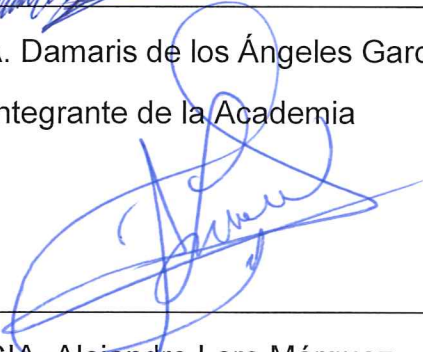
MC. Soledad E. Maldonado Bravo  
Integrante de la academia



MCIA. Damaris de los Ángeles García  
Integrante de la Academia



MCIA. Avelino Domínguez Rodríguez  
Integrante de la Academia



MCIA. Alejandro Lara Márquez  
Integrante de la Academia



IQ. José Antonio Fermán Ciriaco

## ACTA DE ACADEMIA DE LA DIVISIÓN DE INGENIERÍA AMBIENTAL

SIENDO LAS 11:00 AM HORAS DEL DÍA 24 DE ABRIL DE 2023, NOS ENCONTRAMOS LOS DOCENTES DE LA ACADEMIA DE INGENIERÍA AMBIENTAL, PARA LLEVAR A CABO LA REUNIÓN ORDINARIA PRESENCIAL; PARTICIPAN: M.C. JESSICA ALEJANDRA REYES LARIOS, JEFA DE LA DIVISIÓN DE INGENIERÍA AMBIENTAL; M.C. ERASTO DEL ÁNGEL PÉREZ, PRESIDENTE DE LA ACADEMIA; BIÓL. FRANCISCO JOSÉ GÓMEZ MARÍN, SECRETARIO DE LA ACADEMIA, ING. AVELINO DOMÍNGUEZ RODRÍGUEZ, M.C. SOLEDAD ESTHER MALDONADO BRAVO, ING. JOSÉ DEL CARMEN LARA MÁRQUEZ, ING. ALEJANDRO LARA MÁRQUEZ, Q.C. DAMARIS DE LOS ÁNGELES GARCÍA GRACIA, IQ. CARLOS MANUEL MONTOYA NAFARRATE Y JOSÉ ANTONIO FERMÁN CIRIACO.

### ORDEN DEL DIA:

1. PASE DE LISTA
2. ANUNCIO Y RECORDATORIO DE PRÓXIMOS REPORTES, EVENTOS Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES Y ACADÉMICAS DE ESTAS DOS SEMANAS
3. ORGANIZACIÓN Y PREPARATIVOS PARA EVENTO DEL DÍA DEL RECICLAJE Y EL RECICLADOR
4. PREPARACIÓN PARA PRÓXIMA AUDITORÍA INTERNA
5. ANUNCIO DE INICIAR Y PREPARAR PROCESO PARA CERTIFICACIÓN
6. ASUNTOS GENERALES

#### 1.- PASE DE LISTA

UNA VEZ HECHO EL PASE DE LISTA, Y HABIENDO QUORUM, SE INICIA LA REUNIÓN.

#### 7. 2.- ANUNCIO Y RECORDATORIO DE PRÓXIMOS REPORTES, EVENTOS Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES Y ACADÉMICAS DE ESTAS DOS SEMANAS

LA MTRA JESSICA INFORMÓ QUE EL PRÓXIMO JUEVES DÍA 27 DE ABRIL LA SECRETARIA DE TRABAJO REALIZARÁ UNA VISITA AL ITSSAT, EN LA QUE ASISTIREMOS TODOS VESTIDOS CON CAMISA BLANCA Y MEZCLILLA A LAS 9:00 EN EL DOMO.

RECORDÓ LAS TITULACIONES EL DIA MIERCOLES 26 A LAS 13:30 Y 14:00 h CON LOS DOCENTES QUE CONFORMAN LOS COMITÉS SEGÚN EL PROGRAMA ENTREGADO EN FORMATO EXCEL.

RECORDÓ QUE EN LA PRÓXIMA SEMANA SE ENTREGARÁ EL SEGUNDO REPORTE PARCIAL Y CALIFICACIONES DEL SGI, PARA EL QUE CONTINUAREMOS UTILIZANDO EL ARCHIVO EN EXCEL QUE SE UTILIZÓ PARA EL PRIMER REPORTE.

#### 3.- ORGANIZACIÓN Y PREPARATIVOS PARA EVENTO DEL DÍA DEL RECICLAJE Y EL RECICLADOR

LA MTRA JESSICA INFORMA QUE YA SE GESTIONÓ LA DISPONIBILIDAD DEL DOMO PARA EL EVENTO QUE SE LLEVARÁ A CABO EL 25 DE MAYO. SE INVITARÁ A 4 ESCUELAS: CETIS 110, LA ESBIO, COBAEV DE CATEMACO Y EL DE SAN ANDRÉS.

#### 4.- PREPARACIÓN PARA AUDITORIA INTERNA

LA MTRA JESSICA NOS INFORMA QUE LA PRÓXIMA SEMANA SE REALIZARÁ UNA AUDITORÍA INTERNA, PARA LA QUE SOLICITA QUE TODOS LOS DOCENTES TENGAMOS TODOS LOS DOCUMENTOS Y EVIDENCIAS REQUERIBLES.

#### 5.- ANUNCIO DE INICIAR Y PREPARAR PROCESO PARA CERTIFICACIÓN

LA MTRA JESSICA INFORMA DE LAS INDICACIONES QUE HA RECIBIDO POR DIRECCIÓN ACADÉMICA PARA ESTE AÑO, ES EL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN EN EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN DE LA CARRERA. SE COMENTA QUE ESTO PUEDE SER UNA OPORTUNIDAD PARA ACELERAR Y CONSEGUIR QUE SE ADECUEN LAS INSTALACIONES Y SE REALICE EL EQUIPAMIENTO DE NUESTROS LABORATORIOS EJERCIENDO EL RECURSO CON EL QUE CUENTA YA EN LA INSTITUCIÓN, SEGÚN SE NOS INFORMÓ EN SEMANAS PASADAS.

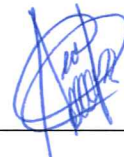
#### 6.- ASUNTOS GENERALES

NO SE PRESENTARON ASUNTOS GENERALES DE IMPORTANCIA

SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR, TERMINA LA REUNIÓN SIENDO LAS 14:30 HORAS DEL MISMO DÍA Y FECHA



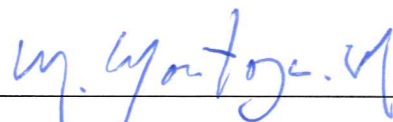
M.C. Jessica Alejandra Reyes Larios  
Jefa de División de Ingeniería Ambiental



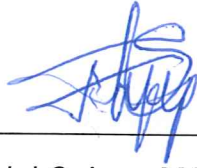
M.C. Erasto del Ángel Pérez  
Presidente de Academia



MCIA. Francisco J. Gómez Marín  
Secretario de la academia



MCIA Carlos M. Montoya Nafarrate  
Integrante de la academia



---

ME. José del C. Lara Márquez  
Integrante de la academia



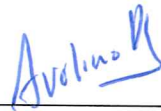
---

MC. Soledad E. Maldonado Bravo  
Integrante de la academia




---

MCIA. Damaris de los Ángeles García  
Integrante de la Academia



---

MCIA. Avelino Domínguez Rodríguez  
Integrante de la Academia



---

MCIA. Alejandro Lara Márquez  
Integrante de la Academia



---

IQ. José Antonio Fermán Ciriaco





## ACTA DE ACADEMIA DE LA DIVISIÓN DE INGENIERÍA AMBIENTAL

SIENDO LAS 10:00 AM HORAS DEL DÍA 2 DE JUNIO DE 2023, NOS ENCONTRAMOS LOS DOCENTES DE LA ACADEMIA DE INGENIERÍA AMBIENTAL, PARA LLEVAR A CABO LA REUNIÓN ORDINARIA PRESENCIAL; PARTICIPAN: M.C. JESSICA ALEJANDRA REYES LARIOS, JEFA DE LA DIVISIÓN DE INGENIERÍA AMBIENTAL; M.C. ERASTO DEL ÁNGEL PÉREZ, PRESIDENTE DE LA ACADEMIA; BIÓL. FRANCISCO JOSÉ GÓMEZ MARÍN, SECRETARIO DE LA ACADEMIA, ING. AVELINO DOMÍNGUEZ RODRÍGUEZ, M.C. SOLEDAD ESTHER MALDONADO BRAVO, ING. JOSÉ DEL CARMEN LARA MÁRQUEZ, ING. ALEJANDRO LARA MÁRQUEZ, Q.C. DAMARIS DE LOS ÁNGELES GARCÍA GRACIA, IQ. CARLOS MANUEL MONTOYA NAFARRATE Y JOSÉ ANTONIO FERMÁN CIRIACO.

### ORDEN DEL DIA:

1. PASE DE LISTA
2. ORDEN, LIMPIEZA Y CUIDADO DE EQUIPOS DEL LABORATORIO DE QUÍMICA
3. TOMA DE PROTESTA DEL CAPITULADO
4. FORO DE EGRESADOS
5. CONGRESO DE LA ACADEMIA DE 2023.
6. ASUNTOS GENERALES

#### 1.- PASE DE LISTA

UNA VEZ HECHO EL PASE DE LISTA, Y HABIENDO QUORUM, SE INICIA LA REUNIÓN.

#### 2.- APROBACIÓN DE PROYECTOS DE RESIDENCIA Y ASIGNACIÓN DE DOCENTES A ESTOS

LA MTRA JESSICA COMENTA EL DESORDEN DEL LABORATORIO. HAY VARIAS TABLAS PERIÓDICAS: DONAR A SECUNDARIAS O PREPAS. CUIDAR EQUIPOS, MATERIALES. SOLO HAY DOS PIZETAS, ALGUNA ESTÁ ROTA. HAY QUE COMPRAR. PAPEL FILTRO SE PERDIÓ. HAY MUCHO REACTIVO CADUCADO; QUE SE TIRE. LAS CHICAS DE SERVICIO SOCIAL DE SOLEDAD CON PABLO VERÁN QUÉ SE TIRA Y SELECCIONAR. QUE SE HAGA INVENTARIO. SE COMENTA QUE HAY DESORDEN Y FALTA DE CUIDADO DE ALUMNOS Y QUE POR ELLO LOS DOCENTES DEBEN SUPERVISAR A LOS ALUMNOS Y HACERSE RESPONSABLES DE ELLOS.

EL ING. NAFA ESTARÁ PENDIENTE PARA HACER EL REGISTRO, MANEJO Y GESTIONES DE LOS RESIDUOS PELIGROSOS QUE SE GENERE

DECIRLE A TONATIUI QUE BUSQUE OTRO LUGAR PARA GUARDAR SUS BOCINAS, PUES ADEMÁS ELLOS TIENEN ESPACIO EN SUS CUBÍCULOS.

#### 3.- TOMA DE PROTESTA DEL CAPITULADO

16 DE JUNIO 10:00 SALA ANEXA TOMA DE PROTESTA DEL CAPITULADO: SE MANDARÁN HACER UNA CAMISA. CADA QUIEN SE LA PAGARÍA. LLEVARÁ EL

LOGO DEL CAPITULADO Y EL DEL TECNM. TRAER CAMISA AZUL ESE DÍA, LOS QUE NO TRAIGAN LA PROPIA DEL CAPITULADO.

#### 4.- FORO DE EGRESADOS

9 de junio de 2023 de 9 a 11 Hrs. En Sala Anexa. Llevar grupos. Se invitó a Verónica Cruz Vázquez y Dayana por Zoom en virtual. Seremos los primeros, luego otras carreras. Habrá unos sofás. El presidente y secretario conducirán el evento o que se encargue José Antonio. La Matra Jessica hablará con los alumnos para organizar el programa. La Mtra solicitará el apoyo del Jefe de la carrera de Sistemas para que apoye en la logística y CONECTIVIDAD. APROVECHAR PARA BUSCAR TALLERISTAS PARA EL CONGRESO DE LA ACADEMIA DE 2023 CUANDO VENGAN LA DRA MIRIAM Y EL ING. ALBERTO A LA TOMA DE PROTESTA DEL CAPITULADO.

#### 5.- CONGRESO DE LA ACADEMIA DE 2023

Se proponen los siguientes talleres por parte de los académicos: el Ing. Nafarrate dará el de Small Basic. El Biol. Francisco Gómez un taller de SIG. El Ing. Alejandro con Avelino propone un taller de EIA

A los doctores se les solicitarían conferencias temáticas y dos talleres más.

#### 6.- ASUNTOS GENERALES

PRÓXIMAS TITULACIONES: TRAS BARAJAR VARIAS FECHAS, SE CONCRETA LA TITULACIÓN DE LA ESTUDIANTE FRIDA EL 8 DE JUNIO A LAS 10 HRS.

LA MTRA JESSICA: EXPONE QUE CUALQUIER EQUIPO Y REACTIVOS, INCLUIDOS AQUELLOS OBTENIDOS POR PROYECTOS DEL TECNM, DEBEN PERMANECER EN LA INSTITUCIÓN Y QUE TODA LA ACADEMIA PUEDA ACCEDER A ELLOS, PROPORCIONA UNA LIBRETA PARA QUE LOS DOCENTES REGISTREN LOS REACTIVOS QUE UTILICEN. SE SOLICITA EN CONCRETO QUE LA MOCHILA HANNA OBTENIDA CON RECURSOS DEL PROYECTO FINANCIADO POR EL TECNM BAJO LA RESPONSABILIDAD DEL MCIA FRANCISCO J. LA TENGA DISPONIBLE EN LA INSTITUCIÓN.

EL BIOL. FRANCISCO COMENTA QUE NO ES PRÁCTICO PORQUE ÉL LA UTILIZA LOS FINES DE SEMANA Y PERIODOS VACACIONALES, PUES SIEMPRE SE DIFICULTA E INCLUSO NO SE LE DA PERMISO DE SALIR A CAMPO ENTRE SEMANA CON LOS EQUIPOS A TOMAR MUESTRAS, Y COMO DICEN LOS COMPAÑEROS RESPECTO CON EL USO Y CUIDADO DE EQUIPOS, DEBE IR UN MAESTRO SUPERVISANDO SU USO, ADEMÁS QUE EL MUESTREO EN RÍOS PUEDE IMPLICAR RIESGOS PARA ESTUDIANTES Y TRASLADOS, POR LO QUE EL TRATA DE ACOMPAÑAR A LOS ESTUDIANTES Y APOYARLOS CON EL VEHÍCULO. EL MTRO FRANCISCO MENCIONA QUE EL AÑO PASADO, DURANTE EL EJERCICIO DEL PROYECTO DEL TECNM, SÓLO RECIBIÓ DIFICULTADES Y OBSTÁCULOS POR

PARTE DE LA DIRECCIÓN DEL PLANTEL Y DE LA DIRECCIÓN O SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA, Y FUE NULO O INEFECTIVO EL APOYO POR PARTE DE LA JEFATURA. EL BIÓLOGO MENCIONA QUE YA HA DEJADO A SU DISPOSICIÓN VARIOS KITS DE REACTIVOS QUE SOLICITARON Y QUE PRECISAMENTE SE ESTÁ DICIENDO QUE YA HAY DESCONTROL Y DESORDEN EN SU UTILIZACIÓN, POR ESO NO ESTÁ DISPUESTO A DEJAR LA MOCHILA Y EL MULTIPARAMÉTRICO EN LA INSTITUCIÓN, PORQUE SÍ SON IMPORTANTES PARA SUS TRABAJOS E INVESTIGACIONES, Y NO LE PERMITEN O LE DIFICULTAN EXTREMAMENTE SALIR ENTRE SEMANA A UTILIZARLOS (SON EQUIPOS DE CAMPO, Y NO DE LABORATORIO).

EL BIÓLOGO DICE TENER PREVISTO SEGUIR HACIENDO TRABAJOS Y ESTUDIOS PARA SU TESIS DOCTORAL Y CON SUS TESISISTAS, POR LO QUE PREVÉ UTILIZAR LOS EQUIPOS Y REACTIVOS EN LOS PRÓXIMOS MESES EN VACACIONES, POR LO QUE NO QUIERE PERDER EL CONTROL SOBRE ELLOS, PUES NO QUIERE QUE PASE LO DE SIEMPRE, COMO SE HA MENCIONADO ANTERIORMENTE EN EL PRIMER PUNTO DE ESTA REUNIÓN, Y QUE REPETIDAMENTE HA VENIDO SUCEDIENDO CON PRÁCTICAMENTE TODO LO QUE QUEDA EN EL LABORATORIO O EN EL CUBÍCULO A DISPOSICIÓN DE TODOS. MENCIONA QUE, CON OTROS DOCENTES, COMO ES CON EL ING. MONTOYA, HAN APROVECHADO FINES DE SEMANA PARA HACER LOS MUESTREOS PONIÉNDOSE DE ACUERDO Y NO HA HABIDO PROBLEMA EN ESTE SENTIDO EN COMPARTIR Y APOYAR CON EQUIPO E INCLUSO EN CAMPO Y CON TRANSPORTE. MENCIONA EL BIOL. QUE, ADEMÁS EXISTE UNA MOCHILA Y UN MULTIPARAMÉTRICO QUE NO SE LES DA MANTENIMIENTO, NI ARREGLO NI SE LES COMPRAN REACTIVOS, PUDIENDO HABERSE DADO Y BUSCADO RECURSOS PARA ELLO. COMENTA QUE LA MAYOR PARTE DEL RECURSO DE VARIOS MILLONES DE PESOS ES PARA LOS LABORATORIOS Y REACTIVOS DE QUÍMICA. CON UNA MÍNIMA PARTE SE PODRÍA REEQUIPAR LA MOCHILA E INCLUSO ARREGLAR O COMPRAR OTROS MULTIPARAMÉTRICOS.

NO PRESENTANDOSE OTRO ASUNTOS GENERALES DE IMPORTANCIA Y SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR, TERMINA LA REUNIÓN SIENDO LAS 13:30 HORAS DEL MISMO DÍA Y FECHA



M.C. Jessica Alejandra Reyes Larios  
Jefa de División de Ingeniería Ambiental

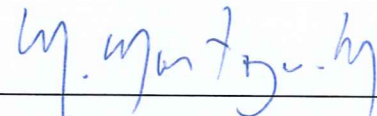


M.C. Erasto del Ángel Pérez  
Presidente de Academia





M CIA. Francisco J. Gómez Marín  
Secretario de la academia



M CIA Carlos M. Montoya Nafarrate  
Integrante de la academia



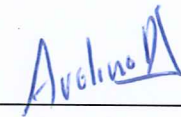
ME. José del C. Lara Márquez  
Integrante de la academia



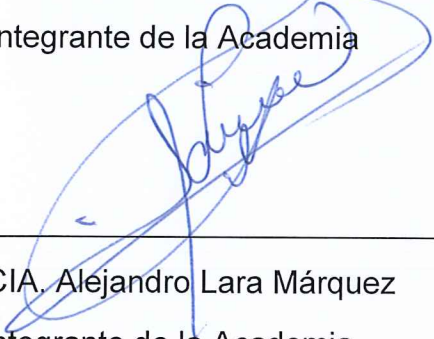
MC. Soledad E. Maldonado Bravo  
Integrante de la academia



M CIA. Damaris de los Ángeles García  
Integrante de la Academia



M CIA. Avelino Domínguez Rodríguez  
Integrante de la Academia



M CIA. Alejandro Lara Márquez  
Integrante de la Academia

IQ. José Antonio Fermán Ciriaco



## ACTA DE SESIÓN DE ACADEMIA DE INGENIERÍA AMBIENTAL (EXTRAORDINARIA)

Nivel: Superior Lugar: reunión virtual

En la ciudad de: San Andrés Tuxtla, Ver.

Siendo las 12:00 horas del día 19 de junio de 2023

En el local que ocupa: Reunión virtual

Se instala la academia de: Ingeniería Ambiental

MC Erasto del Ángel Pérez. Presidente de la academia de  
Ingeniería Ambiental

Con el propósito de sesionar bajo el siguiente orden del día:

Orden del día:

- 1.- Pase de lista.
- 2.- Propuesta de terna para la designación del jefe del departamento de Ingeniería Ambiental.
3. Voto personal de los miembros de la Academia para elegir personalmente a uno de los candidatos propuestos en la terna inicial.
- 4.- Asuntos generales

Siendo las 12:00 horas del día 19 de junio del dos mil veintitrés y estando presente los siguientes integrantes de la academia de Ingeniería Ambiental en el orden siguiente:

MCIA Jessica Alejandra Reyes Larios, Jefa de División de Ingeniería Ambiental; MC. Erasto del Ángel Pérez, Presidente de Academia; MCIA Francisco José Gómez Marín, Secretario de Academia, y los integrantes de esta, MCIA Alejandro Lara Márquez, MCIA Carlos Manuel Montoya Nafarrate, MCIA Avelino Domínguez Rodríguez, MCIBQ Soledad Esther Maldonado Bravo, MCIA Damaris de Los Ángeles García Gracia y ME. José del Carmen Lara Márquez.



*[Handwritten signature]*  
M. Montoya

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]*

1. PASE DE LISTA Se les pasó lista y estando presentes en la reunión los integrantes de la academia, se declara iniciada la sesión por existir quorum legal.

2.- Propuesta de terna para la designación del jefe del Jefe de División de Ingeniería Ambiental. Para la designación del Jefe de División de Ingeniería Ambiental se proponen a los siguientes docentes, MCIA Damaris de los Ángeles García Gracia, MCIBQ. Soledad Esther Maldonado Bravo y el M.C.I.A. Carlos Manuel Montoya Nafarrate.

3.- Se le solicitó al Secretario de la Academia que recibiera los votos, al término de la votación se hizo el conteo de los mismos, quedando como sigue: 5 votos a favor de la MCIBQ. Soledad Esther Maldonado Bravo y 4 votos a favor de la MCIA Damaris García Gracia. En vista del resultado queda propuesta para la Jefatura la Mtra. Soledad E. Maldonado, por mayoría de votos recibidos

4. Asuntos generales. Sin asuntos generales.

Sin otro asunto que tratar, y agotados los temas del orden del día, se cierra la presente a las trece horas del mismo día, mes y año, firmando al calce y al margen los que en ella intervienen -----

Jefa de División de  
Ingeniería Ambiental

M.C.I.A. Jessica  
Alejandra Reyes Larios

M.CIA Alejandro Lara  
Márquez

MCIA Damaris de Los  
Ángeles García Gracia

Presidente de Academia

MC. Erasto del Ángel Pérez

MCIA Carlos Manuel  
Montoya Nafarrate

ME. José del Carmen Lara  
Márquez

Secretario de  
Academia

MCIA Francisco José  
Gómez Marín

MCIA. Avelino Domínguez  
Rodríguez

MCIBQ Soledad Esther  
Maldonado Bravo

## ACTA DE ACADEMIA DE LA DIVISIÓN DE INGENIERÍA AMBIENTAL

SIENDO LAS 10:00 AM HORAS DEL DÍA 6 DE JULIO DE 2023, NOS ENCONTRAMOS LOS DOCENTES DE LA ACADEMIA DE INGENIERÍA AMBIENTAL, PARA LLEVAR A CABO LA REUNIÓN ORDINARIA PRESENCIAL; PARTICIPAN: M.C. JESSICA ALEJANDRA REYES LARIOS, JEFA DE LA DIVISIÓN DE INGENIERÍA AMBIENTAL; M.C. ERASTO DEL ÁNGEL PÉREZ, PRESIDENTE DE LA ACADEMIA; BIÓL. FRANCISCO JOSÉ GÓMEZ MARÍN, SECRETARIO DE LA ACADEMIA, ING. AVELINO DOMÍNGUEZ RODRÍGUEZ, M.C. SOLEDAD ESTHER MALDONADO BRAVO, ING. JOSÉ DEL CARMEN LARA MÁRQUEZ, ING. ALEJANDRO LARA MÁRQUEZ, Q.C. DAMARIS DE LOS ÁNGELES GARCÍA GRACIA, IQ. CARLOS MANUEL MONTOYA NAFARRATE.

ORDEN DEL DIA:

1. PASE DE LISTA
2. APROBACIÓN DE PROYECTOS DE RESIDENCIA Y ASIGNACIÓN DE DOCENTES A ESTOS
3. PRECARGA ACADÉMICA PARA EL PRÓXIMO SEMESTRE
4. ASUNTOS GENERALES

### 1.- PASE DE LISTA

UNA VEZ HECHO EL PASE DE LISTA, Y HABIENDO QUORUM, SE INICIA LA REUNIÓN.

### 2.- APROBACIÓN DE PROYECTOS DE RESIDENCIA Y ASIGNACIÓN DE DOCENTES A ESTOS

LA MAESTRA ENUMERA LOS 16 ESTUDIANTES QUE REALIZARÁN LA RESIDENCIA PROFESIONAL. PROYECTOS DE LOS RESIDENTES Y SON APROBADOS LOS SIGUIENTES, ACORDÁNDOSE QUÉ DOCENTES QUEDARÁN COMO ASESORES INTERNOS, REFLEJANDOSE EN UNA LISTA QUE COMPARTIRÁ LA MTRA JESSICA.

### 3.- PRECARGA ACADÉMICA PARA EL PRÓXIMO SEMESTRE

PARA LAS MATERIAS QUE SE CURSARÁN EL PRÓXIMO SEMESTRE, LA MTRA JESSICA SOLICITA A LOS DOCENTES DE LA ACADEMIA QUE PROPONGAN LAS MATERIAS DE SU INTERÉS, Y EN CASO DE COINCIDENCIAS SE LLEGA A ACUERDOS SATISFACTORIOS ENTRE LOS DOCENTES, TENIENDO ADEMÁS EN CUENTA EL PERFIL E HISTORIAL DEL DOCENTE,

COMO RESULTADO, QUEDA ACORDADO EL REPARTO DE LAS MATERIAS Y CARGA ACADÉMICA EN UNA TABLA DE EXCEL QUE SERÁ COMPARTIDA ENTRE LOS MIEMBROS DE LA ACADEMIA.

*(Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin)*

*(Handwritten signature at the bottom right)*

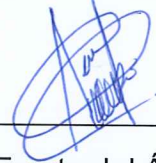
#### 4.- ASUNTOS GENERALES

NO SE PRESENTARON ASUNTOS GENERALES DE IMPORTANCIA Y SIN MÁS ASUNTOS QUE TRATAR, TERMINA LA REUNIÓN SIENDO LAS 14:30 HORAS DEL MISMO DÍA Y FECHA



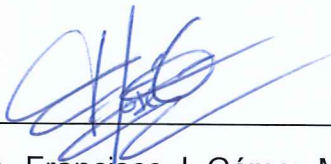
---

M.C. Jessica Alejandra Reyes Larios  
Jefa de División de Ingeniería Ambiental



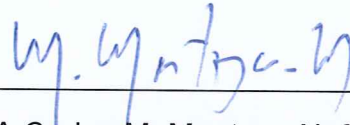
---

M.C. Erasto del Ángel Pérez  
Presidente de Academia



---

MCIA. Francisco J. Gómez Marín  
Secretario de la academia



---

MCIA Carlos M. Montoya Nafarrate  
Integrante de la academia



---

ME. José del C. Lara Márquez  
Integrante de la academia



---

MC. Soledad E. Maldonado Bravo  
Integrante de la academia



---

MCIA. Damaris de los Ángeles García  
Integrante de la Academia



---

MCIA. Avelino Domínguez Rodríguez  
Integrante de la Academia



---

MCIA. Alejandro Lara Márquez  
Integrante de la Academia



## LISTA DE ASISTENCIA

Reunión ordinaria de academia, de la división de Ingeniería Ambiental

Fecha 01 de febrero del 2023

M.C.I.A. Jessica Alejandra Reyes Larios

M.C. Erasto del Ángel Pérez

M.C.I.A. Francisco José Gómez Marín

M.C.I.A. Carlos Manuel Montoya Nafarrate

Ing. José del Carmen Lara Márquez

M.C. Soledad Esther Maldonado Bravo

M.C.I.A. Damaris de los Ángeles García  
Gracia

M.C.I.A. Avelino Domínguez Rodríguez

M.C.I.A. Alejandro Lara Márquez

A series of handwritten signatures in blue ink, each corresponding to a name on the left. The signatures are written on horizontal lines. From top to bottom: a vertical scribble; a circular signature; a signature with 'FJM' initials; a signature that reads 'C. Montoya N.'; a signature that reads 'José del Carmen'; a signature that reads 'Soledad'; a signature that reads 'Damaris'; a signature that reads 'Avelino'; and a signature that reads 'Alejandro'.

## LISTA DE ASISTENCIA

Reunión ordinaria de academia, de la división de Ingeniería Ambiental

Fecha 17/02/2023

M.C.I.A. Jessica Alejandra Reyes Larios

M.C. Erasto del Ángel Pérez

M.C.I.A. Francisco José Gómez Marín

M.C.I.A. Carlos Manuel Montoya Nafarrate

Ing. José del Carmen Lara Márquez

M.C. Soledad Esther Maldonado Bravo

M.C.I.A. Damaris de los Ángeles García  
Gracia

M.C.I.A. Avelino Domínguez Rodríguez

M.C.I.A. Alejandro Lara Márquez

## LISTA DE ASISTENCIA

Reunión ordinaria de academia, de la división de Ingeniería Ambiental

Fecha 24 de Abril del 2023

M.C.I.A. Jessica Alejandra Reyes Larios

M.C. Erasto del Ángel Pérez

M.C.I.A. Francisco José Gómez Marín

M.C.I.A. Carlos Manuel Montoya Nafarrate

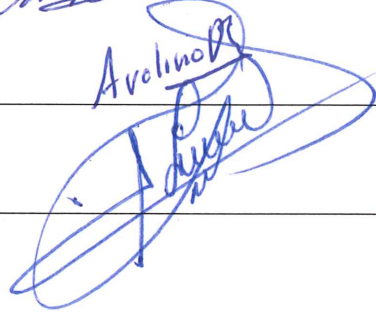
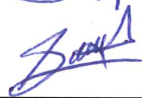
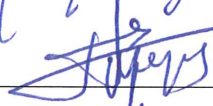
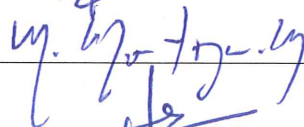
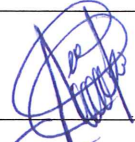
Ing. José del Carmen Lara Márquez

M.C. Soledad Esther Maldonado Bravo

M.C.I.A. Damaris de los Ángeles García  
Gracia

M.C.I.A. Avelino Domínguez Rodríguez

M.C.I.A. Alejandro Lara Márquez



## LISTA DE ASISTENCIA

Reunión ordinaria de academia, de la división de Ingeniería Ambiental

Fecha 02 de Junio del 2023

M.C.I.A. Jessica Alejandra Reyes Larios

M.C. Erasto del Ángel Pérez

M.C.I.A. Francisco José Gómez Marín

M.C.I.A. Carlos Manuel Montoya Nafarrate

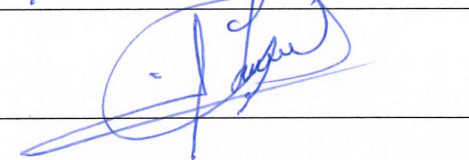
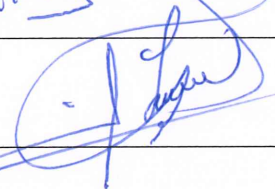
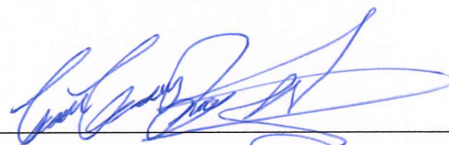
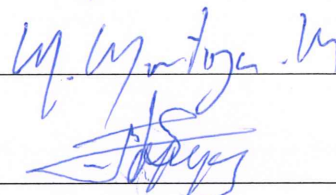
Ing. José del Carmen Lara Márquez

M.C. Soledad Esther Maldonado Bravo

M.C.I.A. Damaris de los Ángeles García  
Gracia

M.C.I.A. Avelino Domínguez Rodríguez

M.C.I.A. Alejandro Lara Márquez



## LISTA DE ASISTENCIA

Reunión ordinaria de academia, de la división de Ingeniería Ambiental

Fecha 19/06/2023

M.C.I.A. Jessica Alejandra Reyes Larios

M.C. Erasto del Ángel Pérez

M.C.I.A. Francisco José Gómez Marín

M.C.I.A. Carlos Manuel Montoya Nafarrate

Ing. José del Carmen Lara Márquez

M.C. Soledad Esther Maldonado Bravo

M.C.I.A. Damaris de los Ángeles García  
Gracia

M.C.I.A. Avelino Domínguez Rodríguez

M.C.I.A. Alejandro Lara Márquez

Handwritten signatures in blue ink corresponding to the names on the list. The signatures are written on horizontal lines. From top to bottom: a small signature for Jessica Reyes Larios; a signature for Erasto del Ángel Pérez; a signature for Francisco José Gómez Marín; a signature for Carlos Manuel Montoya Nafarrate; a signature for José del Carmen Lara Márquez; a signature for Soledad Esther Maldonado Bravo; a signature for Damaris de los Ángeles García Gracia; a signature for Avelino Domínguez Rodríguez; and a signature for Alejandro Lara Márquez.

## LISTA DE ASISTENCIA

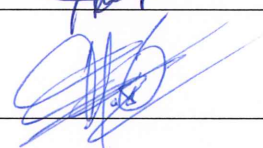
Reunión ordinaria de academia, de la división de Ingeniería Ambiental

Fecha 06 de Julio del 2023

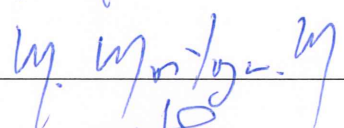
M.C.I.A. Jessica Alejandra Reyes Larios



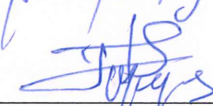
M.C. Erasto del Ángel Pérez




M.C.I.A. Francisco José Gómez Marín



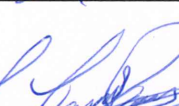
M.C.I.A. Carlos Manuel Montoya Nafarrate



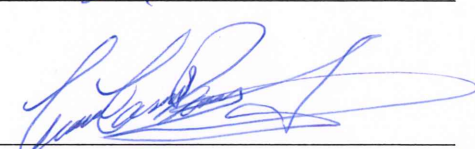
Ing. José del Carmen Lara Márquez



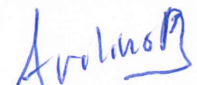
M.C. Soledad Esther Maldonado Bravo



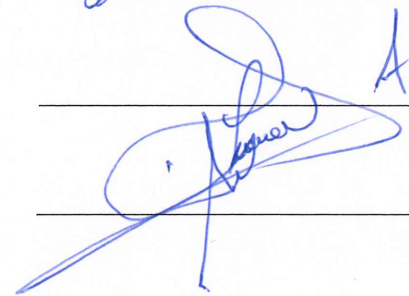
M.C.I.A. Damaris de los Ángeles García  
Gracia



M.C.I.A. Avelino Domínguez Rodríguez



M.C.I.A. Alejandro Lara Márquez



"2023: 200 años de Veracruz de Ignacio de la Llave, cuna del Heroico Colegio Militar 1823-2023"

Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

San Andrés Tuxtla, Ver. a 30 de Enero de 2023

**MCIA. JESSICA ALEJANDRA REYES LARIOS**  
**Jefa de la División de Ingeniería Ambiental**  
**Presente.**

Para efectos de dar cumplimiento a lo que determina el lineamiento para la integración y operación de las academias, por medio del presente hago de su conocimiento que, de conformidad con el plan de trabajo proyectado por la academia, de la fechas en que se llevará a cabo las reuniones ordinarias, sin que sea obstáculo que de resultar pertinente, se realicen reuniones extraordinarias siempre que los asuntos así lo demanden, para tal efecto serán convocados los integrantes en términos de lo que señala el numeral 18.4.6.3 en las siguientes fechas:

1. 01 de febrero del 2023	2. 22 de septiembre del 2023
3. 17 de febrero del 2023	4. 06 de octubre del 2023
5. 24 de abril del 2023	6. 19 de octubre del 2023
7. 02 de junio del 2023	8. 24 de noviembre del 2023
9. 19 de junio del 2023	10. 09 de diciembre del 2023
11. 06 de julio del 2023	

**Atentamente**

*"Transformarse para trascender"*



**M. C. ERASTO DEL ÁNGEL PÉREZ**  
**Presidente de Academia de IAMB**

**REPORTE SEMESTRAL DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA ACADEMIA DE INGENIERÍA AMBIENTAL**

**Reporte correspondiente al semestre Febrero Julio del 2023**

En el siguiente cuadro se detallan las actividades programadas y realizadas por los integrantes de la academia de ingeniería ambiental

No.	PROGRAMADO	STATUS
1.	Integrar banco de proyectos para residencia profesional	Se hizo banco y proyecto con participación de personal docente y se publicó en tiempo y forma
2.	Gestionar y generar vinculación con sectores productivos e instituciones para originar proyectos	Se interactuó con empresas a nivel local y regional así como organizaciones y comunidades
3.	Elaboración de recursos didácticos con el objetivo de platicar con sus tutorados para disminuir el índice de reprobación y de deserción (fortalecer el acompañamiento e impulsar su trayectoria educativa exitosa)	Se destinó personal docente para su realización y se le dio seguimiento
4.	Revisión de anteproyecto de tesis	Se le dio seguimiento en reuniones de academia
5.	Seguimiento e índices de reprobados y de deserción	Se le dio seguimiento en reuniones de academia
6.	Organización del día del reciclaje y del reciclador	Se llevó a cabo con fecha 27 de mayo del 2023 con participación del grupo 606A como organizador y con participación de escuelas externas
7.	Seguimiento a convenios	En seguimiento
8.	Realización del día mundial del medio ambiente	Se participó en actividades externas alusivas al tema
9.	Gestionar la culminación de docentes que estudian posgrado y titulación	Se le dio seguimiento a la situación docente para tramitar y actualizar su documentación

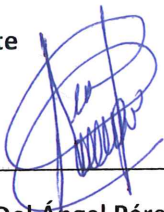


10.	Seguimiento al proyecto de campo experimental y equipamiento de laboratorios de ingeniería ambiental y microbiología	Se realizó y actualizo el presupuesto y se entregó al área académica Se hizo la formatería para tramite de concesión del uso del agua ante a Comisión nacional del Agua Reunión es de trabajo con la Dirección de Educación tecnológica Se tienen cotizaciones para cada uno de los equipos y remodelaciones a realizar

Con base en lo anterior se tiene un 100 % de cumplimiento de las actividades programadas por parte de la academia

Agradeciendo de antemano la atención reciba un cordial saludo

Atentamente



---

Ing. Erasto Del Ángel Pérez

Presidente de academia