

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA

**SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA
DIVISIÓN DE INGENIERÍA EN LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN**

PROFESOR (A): M.C.A. EUGENIO CHÁVEZ ORTIZ
Reporte No. 3 **Periodo** FEB - JUN 24

Nombre del Proyecto DOCENCIA (PREPARACION DE CLASES, CORRECCION DE EXAMENES, REDACCION.

Objetivo
Realizar actividades que complementen la labor docente que garanticen la calidad en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Meta
4 Reportes parciales del SGI 1 Reporte Final del SGI

Actividades			
Actividad	Fecha programada de Realización	Evidencia	% avance
Preparación de clases de materias de acuerdo al horario de clases asignado en este semestre.	30/04/24 al 07/06/24	Material didactico	100%
Elaboración, aplicación y calificación de exámenes	30/04/24 al 07/06/24	Instrumentos de evaluacion elaborado	100%
Investigación Documental del contenido de las asignaturas	30/04/24 al 07/06/24	Links o archivos electronicos	100%
Proceso de evaluación de los trabajos de los alumnos.	30/04/24 al 07/06/24	Lista de cotejo	100%
Preparación de material didáctico para cada tema de las materias antes citadas	30/04/24 al 07/06/24	Diapositivas	100%
Asesoría Extra clases de las asignaturas	30/04/24 al 07/06/24		100%
Elaboración de reportes administrativos de las actividades	30/04/24 al 07/06/24	Reporte de proyectos individuales en plataforma	100%

Observaciones

M.C.A. EUGENIO CHÁVEZ ORTIZ

Profesor

LIC. RENATA RAMOS MORENO

Jefe de División de Lic. en Administración

M.C.J.S.OFELIA ENRIQUEZ
ORDAZ

Subdirector Académico

NOTA: Llenar este formato por cada proyecto asignado y entregar en la semana número 7 el 1er reporte; en la semana 11 2° reporte; y en la semana 18 el reporte final.