

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA

SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA  
DIVISIÓN DE INGENIERÍA MECATRÓNICA

PROFESOR (A): M.I. LORENA PALMA CRUZ  
Periodo FEBRERO-JUNIO 2024

Nombre del Proyecto Gestión académica (coordinador de tutores)

Objetivo
Generar propuestas e innovaciones, para el diseño y desarrollo de proyectos docentes institucionales en forma conjunta, participativa e integral, a través de la conformación de equipos de trabajo.

Meta
1 Reporte semestral a la Coordinación Institucional de Tutorías.

Cronograma de Actividades	
Actividades	Fecha programada
Informar a los tutores las actividades programadas en el semestre, las campañas y talleres por parte del departamento de desarrollo académico.	20/02/2024
Revisión del reporte mensual de los tutores de ingeniería mecatrónica	06/02/2024-21/06/2024
Revisión del PAT entregado por los tutores.	27/02/2024
Entrega del reporte mensual a la Coordinación Institucional.	06/02/2024-21/06/2024
Revisión del formato de seguimiento a la trayectoria académica	01/05/2024-31/05/2024
Revisión y firma del formato de acreditación y evaluación de la actividad tutorial	10/06/2024-14/06/2024
Revisión y entrega del reporte final, lista de acreditados y reporte semestral del tutor	10/06/2024-14/06/2024
Entrega del reporte semestral de la coordinadora de tutorías de ingeniería mecatrónica.	10/06/2024-14/06/2024
Observaciones	

M.I. LORENA PALMA CRUZ  
Profesor

ING. YOSAFAT MORTERA ELÍAS  
Jefe de División de Ingeniería  
Mecatrónica

MTRA. OFELIA ENRIQUEZ ORDAZ  
Subdirector Académico

**NOTA:** El cronograma solo debe considerar las actividades a realizar en el periodo.

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA

SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA  
DIVISIÓN DE INGENIERÍA MECATRÓNICA

PROFESOR (A): M.I. LORENA PALMA CRUZ  
Reporte No. 1 Período FEBRERO-JUNIO 2024

Nombre del Proyecto Gestión académica (coordinador de tutores)

Objetivo

Generar propuestas e innovaciones, para el diseño y desarrollo de proyectos docentes institucionales en forma conjunta, participativa e integral, a través de la conformación de equipos de trabajo.

Meta

1 Reporte semestral a la Coordinación Institucional de Tutorías.

Actividades

Actividad	Fecha programada de Realización	Evidencia	% avance
Informar a los tutores las actividades programadas en el semestre, las campañas y talleres por parte del departamento de desarrollo académico.	20/02/2024	Captura de correo electrónico	100%
Revisión del reporte mensual de los tutores de ingeniería mecatrónica	06/02/2024-21/06/2024	Archivo digital compartido en DRIVE	33%
Revisión del PAT entregado por los tutores.	27/02/2024	Archivo digital compartido en DRIVE	100%
Entrega del reporte mensual a la Coordinación Institucional.	06/02/2024-21/06/2024	Captura de correo electrónico	33%
Revisión del formato de seguimiento a la trayectoria académica	01/05/2024-31/05/2024	Archivo digital compartido en DRIVE	0%
Revisión y firma del formato de acreditación y evaluación de la actividad tutorial	10/06/2024-14/06/2024	Archivo digital compartido en DRIVE	0%
Revisión y entrega del reporte final, lista de acreditados y reporte semestral del tutor	10/06/2024-14/06/2024	Archivo digital compartido en DRIVE	0%
Entrega del reporte semestral de la coordinadora de tutorías de ingeniería mecatrónica.	10/06/2024-14/06/2024	Captura de correo electrónico	0%

Observaciones

M.I. LORENA PALMA CRUZ  
Profesor

ING. YOSAFAT MORTERA ELÍAS  
Jefe de División de Ingeniería

MTRA. OFELIA ENRIQUEZ ORDAZ  
Subdirector Académico

NOTA: Llenar este formato por cada proyecto asignado y entregar en la semana número 7 el 1er reporte; en la semana 11 2° reporte; y en la semana 18 el reporte final.