

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS DE CONTABILIDAD GERENCIAL

ALUMNO: TERESITA DE JESUS LUPERCIO SANCHEZ

INVESTIGACIÓN

TIPOS DE CONTABILIDAD

La contabilidad es una disciplina esencial para cualquier organización, ya sea una gran empresa, una pequeña o incluso un individuo, ya que permite registrar, clasificar y resumir las operaciones financieras de manera sistemática.

Existen diversos tipos de contabilidad, cada uno con un enfoque y objetivos específicos. A continuación, se presentan algunos de los más comunes:

Según su origen:

- **Contabilidad Pública:** Se aplica a entidades gubernamentales y organismos públicos. Su objetivo principal es transparentar la gestión de los recursos públicos y garantizar el cumplimiento de las normas legales.
- **Contabilidad Privada:** Se enfoca en las empresas privadas y organizaciones sin fines de lucro. Su objetivo es proporcionar información financiera a los propietarios, inversores y otros interesados internos y externos.

Según la actividad:

- **Contabilidad Industrial:** Centrada en empresas dedicadas a la manufactura y producción de bienes. Incluye el cálculo de costos de producción.

inventarios, depreciación de maquinaria y equipos.

- **Contabilidad Comercial:** Utilizada por empresas dedicadas a la compra y venta de productos. Se enfoca en el control de inventarios, gestión de cuentas por cobrar y por pagar.
- **Contabilidad de Servicios:** Aplicada a empresas que ofrecen servicios (consultoría, transporte, hotelería, etc). Se centra en el registro de ingresos por servicios prestados y los costos asociados a ellos.

Según la información:

- **Contabilidad Financiera:** Se enfoca en registrar, clasificar y presentar información financiera de una entidad con el objetivo de brindar información útil tanto a los accionistas, socios y directivos, como a los posibles inversionistas y entidades reguladoras. La contabilidad financiera se rige por principios y normas establecidos internacionalmente, como las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

Esta rama de la contabilidad se ocupa de manera estricta del registro de las transacciones monetarias y de los estados financieros, como el balance general, el estado de resultados y el estado de flujo de efectivo. De esta manera proporciona una imagen clara y precisa de la salud financiera de una empresa en un periodo específico.

- **Contabilidad de Costos:** Se centra en el análisis y control de los diferentes costos que se incurren en la producción o prestación de un bien o servicio dentro de una entidad. Esta información es esencial para la toma de decisiones relacionados con la fijación de precios, la gestión del inventario y la reducción de costos.

La contabilidad de costos permite identificar y asignar los costos directos e indirectos a cada unidad productiva y evaluar los diferentes niveles de eficacia y generación de valor en la organización. Esto facilita la identificación de oportunidades de mejora y optimización en la gestión de los recursos empresariales.

- **Contabilidad Fiscal:** Se refiere al registro y presentación de la información financiera y tributaria requerida por las leyes y regulaciones de cada país. Su objetivo principal es calcular y determinar la carga tributaria de una entidad y comunicarla a las autoridades fiscales correspondientes.

A través de la contabilidad fiscal, se evalúan y cuantifican los impuestos a pagar por parte de una organización, ya sea el impuesto sobre la renta, impuestos indirectos como el IVA, o impuestos locales. Este tipo de contabilidad garantiza el cumplimiento legal en materia tributaria y evita futuras sanciones.

- **Contabilidad Administrativa o Gerencial:** Está orientado a la planificación, el control y la toma de decisiones internas de una entidad. Su enfoque es más amplio que el de la contabilidad financiera, ya que se preocupa por aspectos no monetarios y se basa en información más detallada y específica que no necesariamente aparece en los estados financieros.

Esta rama de la contabilidad se enfoca en la generación de informes ad hoc, análisis de costos, presupuestos, pronósticos financieros, evaluación de proyectos de inversión y análisis de rentabilidad, entre otros aspectos necesarios para tomar decisiones estratégicas en la organización.

CUADRO COMPARATIVO

Diferenciación de los sistemas de información en la organización				
Sistemas de información	Uso	Características	Diferencias	Similitudes
Contable	Permite gestionar la contabilidad, cumplir con normativas fiscales y generar informes financieros.	Registra transacciones financieras. Genera reportes financieros.	Solo se centra en el registro, clasificación y resumen de la información financiera.	<p>Todos los sistemas de información se basan en una o varias bases de datos para almacenar y organizar la información.</p> <p>Realizan operaciones sobre los datos almacenados como cálculos, análisis y generación de informes.</p> <p>Todos estos sistemas buscan mejorar la eficiencia, la productividad y la toma de decisiones en una organización.</p>
De gestión de recursos empresariales	Integran diferentes áreas de la empresa como finanzas, Rh, producción y logística, permitiendo una gestión centralizada.	Integra múltiples funciones de la empresa.	Ofrece una visión integral de toda la organización.	
De recursos humanos	Gestionan el ciclo completo del empleado	Controla la información sobre los empleados de la organización (contratación, nómina, etc.)	Solo se enfoca en el ciclo de vida de los empleados.	
Para la mercadotecnia	Administran las relaciones con los clientes, gestionan campañas de marketing y ventas y automatizan tareas repetitivas de marketing.	Gestión de campañas. Análisis de clientes, Seguimiento de ventas.	Planifica, ejecuta y evalúa las estrategias de marketing	
De inteligencia de negocios	Analizan grandes volúmenes de datos y generan informes clave para la toma de decisiones	Análisis de datos para la toma de decisiones	Analiza tendencias, identifica patrones y predice resultados futuros.	
Para la gestión de la cadena de suministro	Permiten gestionar el flujo de productos, materiales e información a lo largo de la cadena de suministro.	Enfoque en la logística. Gestión del inventario.	Se encarga del flujo de bienes y servicios desde los clientes hasta los clientes finales.	
Para el cumplimiento normativo y fiscal	Facilitan el cumplimiento de normativas fiscales y regulatorias, incluyendo la facturación	Consolidan información relevante. Identifica y evalúa los riesgos de incumplimiento.	Gestiona el cumplimiento fiscal, ambiental y de seguridad.	

	electrónica y reportes al SAT.		
De comercio electrónico	Gestiona las ventas en línea, el inventario, los pagos y la experiencia del cliente en el comercio electrónico.	Diferentes métodos de pago. Carrito de compras. Control preciso del inventario.	Facilita la venta de productos o servicios a través de internet.
Para la educación	Implementados en instituciones educativas para gestionar procesos académicos, registro de estudiantes y análisis de desempeño.	Almacena datos personales del estudiante, profesores. Control de matrículas, horarios, calificaciones, etc.	Solo gestiona procesos académicos y administrativos de instituciones educativas
De salud	Gestionan la información clínica de los pacientes y optimizan los procesos administrativos en hospitales y clínicas.	Permite integrar datos de diferentes fuentes. Facilita el intercambio de información entre diferentes sistemas de salud.	Se emplea en el sector sanitario, gestiona hospitales, procesos clínicos y administrativos.

EXPOSICIÓN



Introducción

La contabilidad gerencial es esencial como instrumento de dirección, ya que ayuda a las empresas a enfrentar retos específicos del entorno económico, social y fiscal del país ayuda a las empresas a cumplir con las normativas locales, mejorar su competitividad y sostenibilidad.



EXAMEN



TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

CONTABILIDAD GERENCIAL

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:		INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA			
NOMBRE DEL ALUMNO:		Teresita de Jesús Lupercio Sánchez			
NOMBRE DEL DOCENTE:		M.C.A. FRANCISCO TOTO MACHUCHO			
CARRERA:	LIC. EN ADMINISTRACIÓN	SEMESTRE:	TERCERO	GRUPO:	C
ACIERTOS:	11/5	CALIFICACIÓN:	41	FECHA:	18-09-24

INSTRUCCIÓN: Anota en el paréntesis el número del tipo de contabilidad que corresponda:

Tipo de contabilidad	Descripción
1. Financiera 2. Administrativa 3. Costos 4. Fiscal	Objetivo: Generar información sobre la situación financiera y los resultados de una empresa (1) ✓
	Usuarios: Principalmente externos a la organización (1) ✓
	Objetivo: Generar información útil para la toma de decisiones, apoyando las funciones administrativas de la empresa (2) ✓
	Usuarios: Principalmente internos a la organización (3) X
	Objetivo: Conocer el costo de producción de un producto o servicio, así como valorar los inventarios finales (3) ✓
	Usuarios: Principalmente internos a la organización (2) X
	Comprende el registro y la preparación de informes tendientes a la presentación de declaraciones y el pago de impuestos. (4) ✓
	Se basa en los criterios fiscales establecidos por las leyes de cada país (4) ✓

INSTRUCCIÓN: Anota en el espacio de la derecha, a qué tipo de sistema de información corresponde la aseveración:

Gestionan la información clínica de los pacientes y optimizan los procesos administrativos en hospitales y clínicas.	Sistema de Salud ✓
Implementados en instituciones educativas para gestionar procesos académicos, registros de estudiantes y análisis de desempeño.	Sistema de educación ✓
Gestionan las ventas en línea, el inventario, los pagos y la experiencia del cliente en el comercio electrónico.	Sistema de información contable ✓
Facilitan el cumplimiento de normativas fiscales y regulatorias en México, incluyendo la facturación electrónica y reportes al SAT.	Sistema de información Fiscal ✓
Permiten gestionar el flujo de productos, materiales e información a lo largo de la cadena de suministro.	Sistema de información para gestión de la cadena de suministro ✓
Analizan grandes volúmenes de datos y generan informes clave para la toma de decisiones estratégicas.	Sistema de información BI ✓
Administran las relaciones con los clientes, gestionan campañas de marketing y ventas, y automatizan tareas repetitivas de marketing.	Sistema de información de Marketing ✓
Gestionan el ciclo completo del empleado, desde la contratación, el control de asistencia, hasta la nómina y los beneficios.	Sistema de información para gestión de RRHH ✓

¿Cuál es la importancia de la contabilidad gerencial como instrumento de dirección?

Ayuda a la adaptación de la empresa al ambiente financiero del país.
 Es de relevancia para la toma de decisiones y optimización de la empresa.