



28 respuestas

Vincular con Hojas de cálculo

Se aceptan respuestas

Resumen

Pregunta

Individual

211u0224@alumno.itssat.edu.mx

< 23 de 28 >



78 de 80 puntos

Puntuación publicada el 25 oct 20:09

Publicar puntuación

EXAMEN COMPETENCIA 1 GENERALIDADES DE AUDITORÍA

Se ha registrado el correo del encuestado (211u0224@alumno.itssat.edu.mx) al enviar este formulario.

* Indica que la pregunta es obligatoria

APELLIDO PATERNO , APELLIDO MATERNO Y NOMBRE (S) *

/ 0

CHIGUIL PUCHETA ANDREA LIZETH

EXAMEN COMPETENCIA 1 GENERALIDADES DE AUDITORÍA

Se ha registrado el correo del encuestado (211u0224@alumno.itssat.edu.mx) al enviar este formulario.

APELLIDO PATERNO , APELLIDO MATERNO Y NOMBRE (S) *

CHIGUIL PUCHETA ANDREA LIZETH

NUMERO DE CONTROL *

211U0224

Surge como una manera efectiva de poner en orden los recursos de la empresa para lograr un mejor desempeño y productividad.

2 puntos

- Auditoría Corporativa
- Auditoría Financiera
- Auditoría Administrativa

Seleccione al autor de esta definición:

2 puntos

Una auditoría administrativa es la revisión analítica total o parcial de una organización con el propósito de precisar su nivel de desempeño y perfilar oportunidades de mejora para innovar valor y lograr una ventaja competitiva sustentable

- William P. Leonard
- Enrique Benjamín Francklin
- Victor Rubio Ragazzoni

Es el resultado de estudios aislados realizados por diferentes autores, que de acuerdo con su tiempo aportaron esfuerzos para consolidar a la auditoría administrativa y han propuesto distintas fases en sus respectivas metodologías

2 puntos

- Enfoque de Auditoría
- Etapas de la Auditoría
- Proceso de Auditoría

Relaciona a que Autor corresponden las siguientes fases que conforman su Enfoque de Auditoría Administrativa 8 puntos

	Enrique Benjamin Franklin	Victor Hugo Ragazzoni	José Antonio Fernández Arena	Afonso Amador Sotomayor
Planeación, Ejecución e Informe	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Desarrollo de la Auditoría e Informe	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Planeación, Examen, Evaluación y Presentación	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Planeación, Instrumentación, Examen, Informe y Seguimiento	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Va dirigida a verificar el grado de eficiencia de las áreas administrativas que conforman a una Entidad 2 puntos

- Alcance de la Auditoría
- Naturaleza de la Auditoría
- Eficacia de la Auditoría

Se refiere al grado de profundidad con que se va a auditar a la organización, es decir, si la auditoría será integral (que va abarcar todos los aspectos administrativos de la organización) o si será específica (dirigida a un proceso o aspecto administrativo). 2 puntos

- Alcance de la Auditoría
- Naturaleza de la Auditoría
- Eficacia de la Auditoría

Correlacione de manera correcta las siguientes definiciones 4 puntos

Auditoría Administrativa Externa Auditoría Administrativa Interna

Es ejecutada por personal que pertenece a la organización

Es ejecutada por personal que no pertenece a la organización (despachos)

Son los Principios de la Auditoría Administrativa 2 puntos

- Sentido Crítico, Capacidad de Juicio y Creatividad
- Sentido de la Evaluación, Importancia del Proceso de Verificación y Habilidad para Pensar en Terminos Administrativos
- Integridad, Debido cuidado profesional y Confidenciabilidad

Relaciona correctamente cada definición con su concepto

6 puntos

	Habilidad para Pensar en Términos Administrativos	Importancia del Proceso de Verificación	Sentido de Evaluación
La auditoría administrativa no intenta evaluar la capacidad técnica de ingenieros, contadores, abogados u otros especialistas, en la ejecución de sus respectivos trabajos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
El auditor administrativo, deberá ubicarse en la posición de un administrador a quien se le responsabilice de una función operacional y pensar como este lo hace (o debería hacerlo).	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Una responsabilidad de la auditoría administrativa es determinar que es lo que se está haciendo realmente en los niveles directivos, administrativos y operativos	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Constituyen uno de los temas de mayor importancia en el proceso de decisión de aplicar una auditoría administrativa 2 puntos

- Perfil del Auditor
- Objetivos del Auditor
- Características del Auditor

Relaciona la descripción con su correspondiente concepto

18 puntos

	Formación Académica	Ética	Responsabilidad Social	Habilidades y Destrezas	Experiencia Profesional	Formación Complementaria	Res F
Para realizar una auditoría administrativa se requieren estudios de nivel técnico, licenciatura o posgrado	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
El auditor debe contar con otro tipo de cualidades determinantes en su actividad, referidas a recursos personales producto de su desenvolvimiento y dones intrínsecos de su carácter.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
De ello depende en gran medida el cuidado y diligencia profesionales que emplea para determinar la profundidad de sus observaciones.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
El auditor debe realizar su trabajo utilizando toda su capacidad, inteligencia y criterio para	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

determinar el alcance, estrategia y técnicas que habrá de aplicar en la auditoría administrativa

Es el conjunto de principios morales y normas que orientan el comportamiento en el mundo de los negocios.

Es el compromiso que asume una organización para emprender acciones sustentadas por criterios, políticas y normas para proteger y mejorar el bienestar de la sociedad

La conjunción de conocimientos, habilidades y experiencia, aunada a la formación personal, cultura, valores, creencias, integridad, interés en crecer, búsqueda del conocimiento, permeabilidad y actitud constituyen la base para

estructurar una línea de pensamiento capaz de provocar y promover el cambio personal e institucional

Esta característica se logra mediante la participación activa en eventos de formación, capacitación, desarrollo y actualización, como seminarios, congresos, paneles, encuentros, cursos, talleres, foros o conferencias.

Este criterio hace hincapié en cuatro criterios: económico, legal, ético y de responsabilidad discrecional.

discrecional.

La responsabilidad de una auditoría administrativa puede recaer en los siguientes casos 2 puntos

- En un Auditor Interno
- En un Auditor Externo
- En un equipo combinado
- En los tres casos anteriores

Para formalizar y fundamentar jurídicamente las condiciones en que se aplica una auditoría administrativa, se requiere de la firma de por lo menos uno de los siguientes documentos: 2 puntos

- Carta Convenio
- Convenio de Servicios Profesionales
- Contrato de Prestación de Servicios Profesionales

Tiene el propósito de servir como marco de actuación para que las acciones en sus diferentes fases de ejecución se conduzcan en forma programada y sistemática 2 puntos

- Proceso de Auditoría Administrativa
- Metodología de la Auditoría Administrativa
- Fases de la Auditoría Administrativa

De acuerdo a Enrique Benjamin Franklin: *Planeación, Instrumentación, Examen, Informe y Seguimiento* son: 2 puntos

- Fases de la Metodología de la Auditoría Administrativa
- Pasos de la Metodología de la Auditoría Administrativa
- Etapas de la Metodología de la Auditoría Administrativa

Relaciona correctamente la definición o proposito con cada uno de sus conceptos

10 puntos

	Instrumentación	Planeación	Informe	Seguimiento	Examen
Al final el examen se debe consignar los resultados de la auditoría	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Su proposito es aplicar las técnicas de analisis procedentes para lograr los fines propuestos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Las observaciones de auditoría se deben sujetar a un estricto seguimiento	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
En esta etapa se establecen las acciones que se deben desarrollar para instrumentar la auditoría en forma secuencial	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
En esta etapa es necesario seleccionar y aplicar las técnicas de recolección que se estimen más viable	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Relaciona correctamente la fuente de información con su técnica de recolección

12 puntos

	Normativa	Administrativa	Mercado	Estudios Financieros	Situación Económica	Comportamiento del Consumidor
Productos/servicios	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Manuales Administrativos	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reglamento interno	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Cultura	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Naturaleza y ritmo del desarrollo de la economía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Análisis y Proyecciones Financieras	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Este formulario se creó en INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA.

Google Formulario

28 respuestas

Vincular con Hojas de cálculo

Se aceptan respuestas

Resumen

Pregunta

Individual

211u0242@alumno.itssat.edu.mx

< 27 de 28 >



22 de 80 puntos

Puntuación publicada el 26 oct 9:09

Publicar puntuación

EXAMEN COMPETENCIA 1 GENERALIDADES DE AUDITORÍA

Se ha registrado el correo del encuestado (211u0242@alumno.itssat.edu.mx) al enviar este formulario.

* Indica que la pregunta es obligatoria

APELLIDO PATERNO , APELLIDO MATERNO Y NOMBRE (S) *

/ 0

Izquierdo Carrión Ricardo

EXAMEN COMPETENCIA 1 GENERALIDADES DE AUDITORÍA

Se ha registrado el correo del encuestado (211u0242@alumno.itssat.edu.mx) al enviar este formulario.

APELLIDO PATERNO , APELLIDO MATERNO Y NOMBRE (S) *

Izquierdo Carrión Ricardo

NUMERO DE CONTROL *

211U0242

Surge como una manera efectiva de poner en orden los recursos de la empresa para lograr un mejor desempeño y productividad.

2 puntos

- Auditoría Corporativa
- Auditoría Financiera
- Auditoría Administrativa

Seleccione al autor de esta definición:

2 puntos

Una auditoría administrativa es la revisión analítica total o parcial de una organización con el propósito de precisar su nivel de desempeño y perfilar oportunidades de mejora para innovar valor y lograr una ventaja competitiva sustentable

- William P. Leonard
- Enrique Benjamín Francklin
- Victor Rubio Ragazzoni

Es el resultado de estudios aislados realizados por diferentes autores, que de acuerdo con su tiempo aportaron esfuerzos para consolidar a la auditoría administrativa y han propuesto distintas fases en sus respectivas metodologías

2 puntos

- Enfoque de Auditoría
- Etapas de la Auditoría
- Proceso de Auditoría

Relaciona a que Autor corresponden las siguientes fases que conforman su Enfoque de Auditoría Administrativa 8 puntos

	Enrique Benjamin Franklin	Victor Hugo Ragazzoni	José Antonio Fernández Arena	Afonso Amador Sotomayor
Planeación, Ejecución e Informe	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Desarrollo de la Auditoría e Informe	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Planeación, Examen, Evaluación y Presentación	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Planeación, Instrumentación, Examen, Informe y Seguimiento	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Va dirigida a verificar el grado de eficiencia de las áreas administrativas que conforman a una Entidad 2 puntos

- Alcance de la Auditoría
- Naturaleza de la Auditoría
- Eficacia de la Auditoría

Se refiere al grado de profundidad con que se va a auditar a la organización, es decir, si la auditoría será integral (que va abarcar todos los aspectos administrativos de la organización) o si será específica (dirigida a un proceso o aspecto administrativo). 2 puntos

- Alcance de la Auditoría
- Naturaleza de la Auditoría
- Eficacia de la Auditoría

Correlacione de manera correcta las siguientes definiciones 4 puntos

Auditoría Administrativa Externa Auditoría Administrativa Interna

Es ejecutada por personal que pertenece a la organización

Es ejecutada por personal que no pertenece a la organización (despachos)

Son los Principios de la Auditoría Administrativa 2 puntos

- Sentido Crítico, Capacidad de Juicio y Creatividad
- Sentido de la Evaluación, Importancia del Proceso de Verificación y Habilidad para Pensar en Terminos Administrativos
- Integridad, Debido cuidado profesional y Confidenciabilidad

Relaciona correctamente cada definición con su concepto

6 puntos

	Habilidad para Pensar en Términos Administrativos	Importancia del Proceso de Verificación	Sentido de Evaluación
La auditoría administrativa no intenta evaluar la capacidad técnica de ingenieros, contadores, abogados u otros especialistas, en la ejecución de sus respectivos trabajos.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El auditor administrativo, deberá ubicarse en la posición de un administrador a quien se le responsabilice de una función operacional y pensar como este lo hace (o debería hacerlo).	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Una responsabilidad de la auditoría administrativa es determinar que es lo que se está haciendo realmente en los niveles directivos, administrativos y operativos	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Constituyen uno de los temas de mayor importancia en el proceso de decisión de aplicar una auditoría administrativa 2 puntos

- Perfil del Auditor
- Objetivos del Auditor
- Características del Auditor

Relaciona la descripción con su correspondiente concepto

18 puntos

	Formación Académica	Ética	Responsabilidad Social	Habilidades y Destrezas	Experiencia Profesional	Formación Complementaria	Res F
Para realizar una auditoría administrativa se requieren estudios de nivel técnico, licenciatura o posgrado	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
El auditor debe contar con otro tipo de cualidades determinantes en su actividad, referidas a recursos personales producto de su desenvolvimiento y dones intrínsecos de su carácter.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
De ello depende en gran medida el cuidado y diligencia profesionales que emplea para determinar la profundidad de sus observaciones.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
El auditor debe realizar su trabajo utilizando toda su capacidad, inteligencia y criterio para	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

determinar el alcance, estrategia y técnicas que habrá de aplicar en la auditoría administrativa

Es el conjunto de principios morales y normas que orientan el comportamiento en el mundo de los negocios.

Es el compromiso que asume una organización para emprender acciones sustentadas por criterios, políticas y normas para proteger y mejorar el bienestar de la sociedad

La conjunción de conocimientos, habilidades y experiencia, aunada a la formación personal, cultura, valores, creencias, integridad, interés en crecer, búsqueda del conocimiento, permeabilidad y actitud constituyen la base para

estructurar una línea de pensamiento capaz de provocar y promover el cambio personal e institucional

Esta característica se logra mediante la participación activa en eventos de formación, capacitación, desarrollo y actualización, como seminarios, congresos, paneles, encuentros, cursos, talleres, foros o conferencias.

Este criterio hace hincapié en cuatro criterios: económico, legal, ético y de responsabilidad discrecional.

discrecional.

La responsabilidad de una auditoría administrativa puede recaer en los siguientes casos 2 puntos

- En un Auditor Interno
- En un Auditor Externo
- En un equipo combinado
- En los tres casos anteriores

Para formalizar y fundamentar jurídicamente las condiciones en que se aplica una auditoría administrativa, se requiere de la firma de por lo menos uno de los siguientes documentos: 2 puntos

- Carta Convenio
- Convenio de Servicios Profesionales
- Contrato de Prestación de Servicios Profesionales

Tiene el propósito de servir como marco de actuación para que las acciones en sus diferentes fases de ejecución se conduzcan en forma programada y sistemática 2 puntos

- Proceso de Auditoría Administrativa
- Metodología de la Auditoría Administrativa
- Fases de la Auditoría Administrativa

De acuerdo a Enrique Benjamin Franklin: *Planeación, Instrumentación, Examen, Informe y Seguimiento* son: 2 puntos

- Fases de la Metodología de la Auditoría Administrativa
- Pasos de la Metodología de la Auditoría Administrativa
- Etapas de la Metodología de la Auditoría Administrativa

Relaciona correctamente la definición o proposito con cada uno de sus conceptos

10 puntos

	Instrumentación	Planeación	Informe	Seguimiento	Examen
Al final el examen se debe consignar los resultados de la auditoría	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Su proposito es aplicar las técnicas de analisis procedentes para lograr los fines propuestos	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Las observaciones de auditoría se deben sujetar a un estricto seguimiento	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
En esta etapa se establecen las acciones que se deben desarrollar para instrumentar la auditoría en forma secuencial	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
En esta etapa es necesario seleccionar y aplicar las técnicas de recolección que se estimen más viable	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Relaciona correctamente la fuente de información con su técnica de recolección

12 puntos

	Normativa	Administrativa	Mercado	Estudios Financieros	Situación Económica	Comportamiento del Consumidor
Productos/servicios	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Manuales Administrativos	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>				
Reglamento interno	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Cultura	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Naturaleza y ritmo del desarrollo de la economía	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Análisis y Proyecciones Financieras	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Este formulario se creó en INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA.

Google Formularios