LISTA DE COTEJO PARA INVESTIGACION DOCUMENTAL

DATOS GENERALES							
Nombre del	Nombre del(a) alumno(a):						
Itzel Rivera Chagala							
GRUPO:	707-B	CARRERA:	Ingeniería en Gestión Empresarial				

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPER TUXTLA	NOMBRE DEL CURSO: Gestión Estratégica				
NOMBRE DEL DOCENTE: M.A. AGI	FIRMA DEL DOCENTE				
DATOS GENERALES DEL PROCESO DE EVALUACIÓN					
PRODUCTO: Investigación (Unidad I)	PERIODO ESCOLAR: Agosto-Diciembre 2024				
INCTRICOLONICS DE ARLICACIÓN					

INSTRUCCIONES DE APLICACIÓN

Revisar las actividades que se solicitan y marque con una X en los apartados "SI" cuando la evidencia se cumple; en caso contrario marque "NO". En la columna "OBSERVACIONES" escriba indicaciones que puedan ayudar al alumno a saber cuáles son las condiciones no cumplidas, si fuese necesario.

VALOR DEL	CARACTERÍSTICA A CUMPLIR (REACTIVO)	UMPLIR CUMPLE		OBSERVACIONES
REACTIVO		SI	NO	
10%	Presentación El trabajo cumple con los requisitos de: a. Buena presentación			
20%	b. Introducción	Х		
10%	c. Ortografía	Χ		
20%	d. Desarrollo coherente del tema	Χ		
5%	e. citar fuentes de información	Х		
10%	Enfoque: buscar información para dar respuestas satisfactorias a cuestionamientos sobre fenómenos, estudiar profundamente un problema a fin de obtener datos suficientes que permitan hacer ciertas proyecciones.	Х		

15%	Elaboración : Debe partir de una selección adecuada de la información	Х	
10%	Responsabilidad: Entregó la investigación documental en la fecha y hora señalada.	X	
100	CALIFICACIÓN	30	



LISTA DE COTEJO PARA CUADRO COMPARATIVO

DATOS GENERALES							
Nombre d	el(a) alumno(a)	:					
Itzel Rivera	a Chagala						
GRUPO:	707-B	CARRERA:	Ingeniería en Gestión Empresarial				
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA			NOMBRE DEL CURSO: : Gestión Estratégica				
NOMBRE DEL DOCENTE: M.A. AGEO GUEVARA LORA			FIRMA DEL DOCENTE				
		DATOS GENER	ALES DEL PROCESO DE	EVALUACIÓN			
PRODUCTO: Cuadro comparativo Unidad I FECHA: 12/09/2024		ivo PEF	RIODO ESCOLAR:	Agosto-Diciembre 2024			
		INSTR	UCCIONES DE APLICAC	CIÓN			

Revisar las actividades que se solicitan y marque con una X en los apartados "SI" cuando la evidencia se cumple; en caso contrario marque "NO". En la columna "OBSERVACIONES" escriba indicaciones que puedan ayudar al alumno a saber cuáles son las condiciones no cumplidas, si fuese necesario.

VALOR DEL REACTIVO	CARACTERÍSTICA A CUMPLIR (REACTIVO)		MPLE	OBSERVACIONES
REACTIVO		SI	NO	
2%	Presentación El trabajo cumple con los requisitos de: a. Buena presentación	Х		
2%	b. Faltas de ortografía	Χ		
2%	c. Lenguaje apropiado	Χ		
2%	d. Desarrollo coherente del tema	Х		
2%	e. Limpieza del trabajo	Х		
2%	Enfoque: Sintetiza la información con precisión y la compara	Х		
14%	Elaboración: Debe partir de una selección adecuada de la información, Nombre del tema y fuentes de información	Х		
4%	Responsabilidad: Entregó el cuadro comparativo en la fecha y hora señalada.	Х		

100% CALIFICACIÓN 30

RÚBRICA PARA EVALUAR EJERCICIOS

ASIGNATURA: Gestión Estratégica

CATEDRATICO: M.A. AGEO GUEVARA LORA

ALUMNO(A): Itzel Rivera Chagala UNIDAD: I

ALECTIVE (1). Intertuive a enagate							
CATEGORÍA	20	15	10	5			
Concepto de gestión estratégica	Como resolvió e ejercicio,	l Como resolvió el ejercicio, demuestra mucho entendimiento del concepto	Como resolvió el ejercicio, demuestra algún entendimiento del concepto	Como resolvió el ejercicio, no demuestra mucho entendimiento del concepto			
Estrategia	Siempre usa estrategias/pro cedimientos efectivos y eficientes para resolver los ejercicios	Usualmente, usa estrategias/pro cedimientos efectivos y eficientes para resolver los ejercicios	A veces usa estrategias/pro cedimientos efectivos y eficientes para resolver los ejercicios	Casi nunca usa estrategias/pro cedimientos efectivos y eficientes para resolver los ejercicios			
Completo	Los ejercicios están completos (100%)	Todos los ejercicios están completos (80%)	Todos los ejercicios están completos (60%)	Todos los ejercicios están completos (40%)			

Organización	El trabajo es	El trabajo es	El trabajo es	El trabajo no
	presentado de	presentado de	presentado de	está claro y es
	una manera	una manera	una manera	desorganizado.
	clara y organizada que	clara y	clara y organizada pero muchas veces difícil de entender	Es difícil saber cuál es el procedimiento realizado para llegar a los resultados si los hay.