

Acta de Academia de Ingeniería Industrial 2024.  
 Reunión de Academia de Ingeniería Industrial. Agosto -  
 diciembre 2024. Siendo las 13:00 horas del día 2 de  
 septiembre de 2024, se realizó de conformidad capítulo 18.  
 Lineamiento para la integración y operación de las academias,  
 la reunión se realizó de forma presencial con los siguientes  
 académicos miembros de la academia de Ingeniería Industrial.

Ing. Flor Iliana Chontal Pelayo  
 MII. Elvira Gómez Barricatos  
 ME. Marta Gabriela Limón Orozco.  
 MII. María de la Cruz Porras Arias.  
 MII. Socorro Aguirre Fernández  
 MIA. Bernabé Contreras Contreras.  
 Me. Carlos Martínez Galan.  
 MII. Armando Alvarado Alvarado.  
 LIC. Alejandro Ramírez Vázquez.

Habiendo establecido el quórum legal con 9 asistentes se pone  
 a consideración el siguiente orden del día.

1. Congreso de Ingeniería Industrial.
2. Asuntos generales.

Acuerdos de academia.

1. Congreso de Ingeniería Industrial.

Se indica que para el Congreso de Ing. Industrial, la primera  
 conferencia estará a cargo de la Dra. Lucila cuya conferencia  
 tiene por nombre "El ser y quehacer del Ingeniero Industrial".

La segunda conferencia estará a cargo de Alejandro Kasugaw  
 y la conferencia es "La importancia de las Adversidades".

Los cursos se programan de la manera siguiente:

Instructor	Inst.	Curso	Sem.		
Gilberto Robles	ITO				
Heriberto Beltrán B.	ITSCO	Maple	1°	AAA	LIND V
Miguel Ángel Solís	ITSH	SIMIO	5°	MCPA	LM
Delia Gamboa	ITV	Habilidades Blandas	3°	SAF	B3 M
Juana Gabriela	UV	Auditoria	7°	EGB	E2 M
Cándido Rodas	ITSA	Uso de herramientas digitales	1°	ARV	E2 V
Jonathan	UV	SIX SIGMA	7°	BCC	E3 M
Antonio Huerta	ITV	Simulación	5°	MGLO	LIND
Buccio	ITV	Solidwork	3°	CMG.	LADIT

Las conferencias serán el día 14 de octubre y los cursos del 15 a 18 de octubre del presente.

Se realiza el primer presupuesto para la organización del congreso de Ingeniería Industrial, quedando de la forma siguiente:

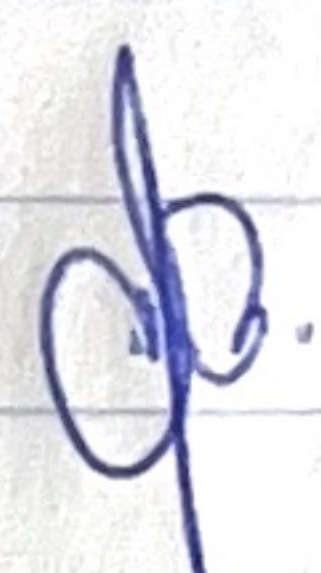




En caja se tiene \$ 45 400.00. Se planea comprar una motocicleta en \$ 32 000.00, una laptop en \$ 18,000.00, playeras en \$ 39,000.00, bordado de las playeras en \$ 11,000.00, segundo pago Alejandro Kasuga en \$ 27,500.00. Total de gastos \$ 127,500.00

También se analiza el total de alumnos que pudieran participar. Del sistema escolarizado se estima un total de 164 alumnos. Del sistema semiescolarizado se estima un total de 80 alumnos.

Asuntos generales.

Se analiza la situación de llevar a cabo las conferencias en el teatro del pueblo, para lo cual se tiene que realizar la gestión para que el encargado autorice esta propuesta.

Se cierra la presente siendo las 15:00 horas y firman para constancia las personas que en el acto intervinieron.

INTEGRANTES	CARGO	FIRMA
Floreliana Chontul Pelayo.	Jefe de División de Ing. Industrial	
Bernabé Contreras Contreras	Presidente de Academia	
Armando Alvarado Alvarado	Secretario de Academia	
María de la Cruz Porras Arias	Vocal de Academia	
Socorro Aguirre Fernández	Vocal de Academia	
Elvira Gómez Barricento	Vocal de Academia	
Carlos Martínez Galán	Vocal de Academia	
Alejandro Rumiérrez Vázquez	Vocal de academia	
Marta Gabriela Limón Orozco	Vocal de academia	

## ACTA DE ACADEMIA DE INGENIERIA INDUSTRIAL 2024.

Reunión de Academia de Ingeniería Industrial. Agosto - diciembre 2024. Siendo las 13:00 horas del día 12 de septiembre de 2024, se realizó de conformidad capítulo 18. Lineamiento para la integración y operación de las academias. La reunión se realizó de forma presencial con los siguientes académicos miembros de la Academia de Ingeniería Industrial:

Ing. Flor Iliana Chontal Pelayo

MII. Elvira Gómez Barrientos

ME. Marta Gabriela Limón Orozco

MII. María de la Cruz Porras Arias

MII. Socorro Aguirre Fernández

MIA. Bernabé Contreras Contreras

Mc. Carlos Martínez Galán

MII. Armando Alvarado Alvarado

LIC. Alejandro Ramírez Vázquez

Habiendo establecido el quórum legal con 9 asistentes se pone a consideración el siguiente orden del día:

1. Congreso de Ingeniería Industrial.

2. Asuntos generales.

Acuerdos de Academia.

1. Congreso de Ingeniería Industrial.

El Congreso de Ingeniería Industrial se llevará a cabo del 14 al 18 de octubre del presente. El día lunes 14 de octubre se inicia con la primera conferencia a las 10:00 a.m., la segunda conferencia a las 11:30 a.m.

También se asigna miembro de la academia las actividades que complementan la organización de este congreso de Ing. Industrial, quedando de la forma siguiente:

La Mtra. Flor Iliana Chontal Pelayo se encargará de cotizar lo relativo al hospedaje.

La Mtra. María de la Cruz Porras Arias se encargará de realizar los presentes que se otorgarán a los conferencistas e instructores.

La Mtra. Marta Gabriela Limón Orozco se encargará de realizar los reconocimientos para los alumnos participantes en los diversos talleres.

El Mtro. Carlos Martínez Galán y la Mtra. Elvira Gómez Barrientos se encargan del lunch break.

En la organización del convivio al término de los talleres

también participarán el Mtro. Armando Alvarado Alvarado, el Mtro. Bernabé Contreras Contreras y la Mtra. Socorro Aguirre Fernández.

Se llega al acuerdo de que la rifa se realice entre los alumnos que vendieron los boletos, esto en caso de que no salga en número premiado. Además, los números de los alumnos que no pagaron el costo de los boletos no se tomarán en cuenta para la rifa.


Se informa que hasta el momento hay un ingreso de \$ 208,180.00 y gastos de \$ 121,051.00 en caja hay \$ 87,129.00.

Se indica que es necesario acudir con el encargado del teatro del pueblo para que autorice realizar las conformaciones en este recinto. Se deben realizar lonas publicitarias, cotizaciones y la pantalla y arreglos.

Asuntos generales.

El Mtro. Carlos Martínez Galán comenta que la reasignación de asesores y revisores de los alumnos residentes del Mtro. Pedro Suárez Orozco se debieron realizar en una reunión de academia y considera incorrecta la forma en que se realizó.

Se cierra la presente siendo las 15:00 horas y firman para constancia los que en el acto intervinieron.

Floriliana Chontal Pelayo	Jefe de Div. de Ing. Industrial	
Bernabé Contreras Contreras,	Presidente de academia	
Armando Alvarado Alvarado	Secretario de academia	
María de la Cruz Porras Arias	Vocal de academia	
Socorro Aguirre Fernández	Vocal de academia	
Elvira Gómez Burriente	Vocal de academia	
Carlos Martínez Galán	Vocal de academia	
Alejandro Vázquez Ramírez	Vocal de academia	
Marta G. Limón Orozco.	Vocal de academia	

# ACTA DE ACADEMIA DE INGENIERIA INDUSTRIAL 2024

REUNIÓN DE ACADEMIA DE INGENIERIA INDUSTRIAL, FEBRERO-DIC-2024

Siendo las 12:00 del día 08 de octubre de 2024, se realizó de conformidad capítulo 18. Lineamiento para la integración y operación de las academias, la reunión se realizó de forma presencial con los siguientes académicos miembros de la academia de ingeniería industrial:

Habiendo establecido el quorum legal con 9 asistentes se pone a consideración el siguiente orden del día:

1. Congreso de Ingeniería Industrial.

2. Asuntos generales.

Acuerdos de academia.

1. Congreso de Ingeniería Industrial.

Se realiza la programación de los cursos que se impartirán durante la semana del congreso de ingeniería industrial.

No.	Tutor	Instructor	Curso	Aula	Torno.
1	SAF	Ing. Fernando Sánchez Cruz	Habilidades blandas	E5	Matutino
2	MGLO	Mtra. Delia Gamboa Olivares	Simulación	Lab. Ing. Ind.	Matutino
3	EGB	Mtra. Juana G. Mendoza P.	Auditoria en ambientes digitales	E2	Matutino
4	MCPA	MII. Miguel A. Solís Jimenez	Simulación con software simio	E3	Matutino
5	EML	MC. SUAN MANUEL BUCIO BALADO	Solidworks	D4	Vespertino
6	AAA	Ing. Heriberto Beltrán Beltrán	Maple	Lab. Ing. Ind.	Vespertino
7	ARU	Ing. Cándido Rodas Uscanga	Uso de Htas. digitales	E2	Vespertino
8	BCC	Ing. Leonardo Mtz. Lara	Relest	Lab. Adición	Vesp.
9	BCC	Ing. César Rojas Berdon	Impresión 3D	Lab. Manuf.	Vesp.
10	CMG.	MC. Carlos Martínez Galán	Simulación	D3	Matutino

También se programa el itinerario para el día 14 de octubre.

Pazific Inauguración 9:00 a.m.

Primera conferencia 9:30 am.

Segunda conferencia 11:30 am.

Se propone el color de uniforme para los días en que se desarrollará el congreso.

Lunes caki, Martes vino, Miércoles Azul, Jueves verde y viernes rojo.

La academia organiza de forma independiente el congreso. Esto debido a la reprogramación de actividades por parte de la dirección. La planeación del congreso se realiza con anticipación, por lo tanto, no se pueden cambiar las fechas de su ejecución debido a que las invitaciones a los conferencistas e instructores ya fueron enviadas.


Para el receso de los alumnos durante sus fallas se propone lo siguiente: Martes → tacos, Miércoles → galletas y jueves - pizzas.

Para la atención de los instructores en la hora de sus alimentos se propone: Martes → restaurant la casita, Miércoles → restaurant la casita y jueves, estación oaxacaquena.

### ASUNTOS GENERALES.

Para la capacitación de los docentes se proponen los cursos siguientes: Calidad → Herramientas six sigma. Manufactura Robótica (Robot-studio), Impresión 3D o Fusion.

Se cierra lo presente siendo las 15:00 horas y firman para constancia las personas que en el acto intervinieron:

Integrantes.	Cargo	Firma
Floriliana Chantal Pelayo	Jefe de Div. de Ing. Ind	
Bernabé Contreras Contreras	Presidente de academia	
Armando Alvarado Alvarado	Secretario de academia	
María de la Cruz Porras Arias	Vocal de academia	
Socorro Aguirre Fernández	Vocal de academia	
Elvira Gómez Barrientos	Vocal de academia	
Carlos Martínez Galán	Vocal de academia	
Alejandro Ramírez Vázquez	Vocal de academia	
Marta Gabriela Unión Orozco	Vocal de academia	

## ACTA DE ACADEMIA DE INGENIERIA INDUSTRIAL 2024

REUNION DE ACADEMIA DE INGENIERIA INDUSTRIAL. AGOSTO - DICIEMBRE

2024. Siendo las 14:00 horas del día 23 de octubre de 2024, se realizó de conformidad capítulo 18. Lineamiento para la integración y operación de las academias, la reunión de forma presencial con los siguientes académicos miembros de la academia de Ingeniería Industrial.

Ing. Flor Iliana Chontal Pelayo

MII. Elvira Gómez Barrientos

ME. Marta Gabriela Limón Orozco

MII. María de la Cruz Porras Arias

MII. Socorro Aguirre Fernández

MIA. Bernabé Contreras Contreras

ME. Carlos Martínez Galán

MII. Armando Alvarado Alvarado

Lic. Alejandro Ramírez Vázquez

Habiendo establecido el quórum legal con 9 asistentes se pone a consideración el siguiente orden del día:

1. Informe de resultado del Congreso de Ingeniería Industrial.

2. Asuntos generales.

Acuerdos de academia:

1. Informe de resultado del Congreso de Ingeniería Industrial.

Las integrantes de la academia informan que se lograron los objetivos planeados en cuanto a las conferencias, con la participación de Alejandro Kasuga como conferencia magna. Asimismo, los instructores de los talleres impartieron sus cursos en las fechas establecidas con los temas indicados.

Los alumnos participaron activamente en las conferencias y en los cursos, quedando satisfechas sus expectativas.

2. Asuntos generales.

La Mtra. Flor Iliana Chontal Pelayo, Jefa de División de Ingeniería Industrial informa que el Mtro. Octavio Obil Martínez, Director académico de la Institución le instruyó de manera verbal que debe desalojar el aula FI ya que será ocupado por la academia de ingeniería meca-

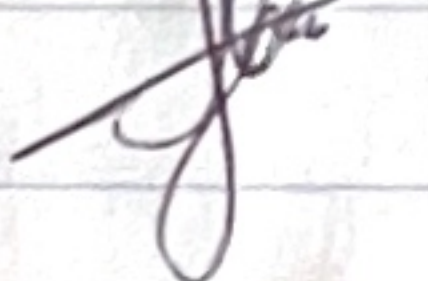
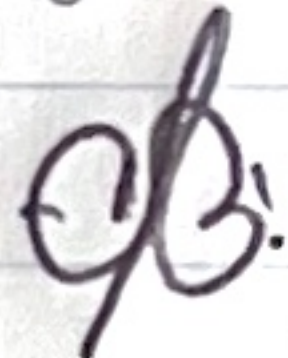
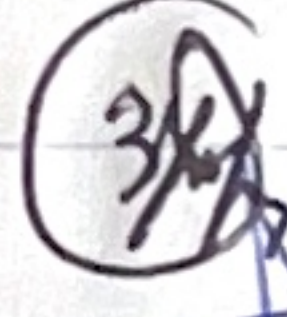

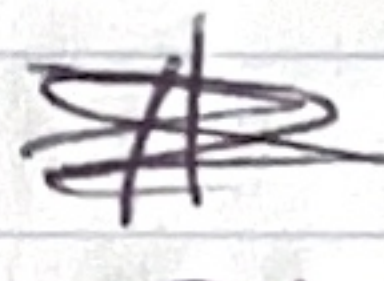




trónica.

La academia de Ing. Industrial argumenta<sup>que</sup> todo lo que corresponde al edificio F, fue construido para resolver los problemas de espacio que tenía la academia de Ing. Industrial e Ing. electromecánica. Donde inicialmente estaba el laboratorio CNC, CIM y las oficinas de coordinación de laboratorios. Posteriormente estos espacios se convirtieron en aulas. Estos espacios se compartieron con la academia de mecatrónica debido a que todavía no tenía aulas.

El compromiso fue que una vez que tuvieran sus espacios deberían regresar las aulas a la academia de Ing. Industrial. Este convenio se hizo con el Director académico en turno.

Se cierra la presente siendo las 14:00 horas y firman para constancia las personas que en el acto intervinieron:

Integrantes:

Flor Iliana Chontal Pelayo	Sete de División de Ing. Industrial	
Bernabé Contreras Contreras	Presidente de academia	
Armando Alvarado Alvarado	Secretario de academia	
María de la Cruz Porras Arias	Vocal de academia	
Socorro Aguirre Fernández	Vocal de academias	
Elvira Gómez Barrientos	Vocal de academia	
Carlos Martínez Galán	Vocal de academia	
Alejandro Ramírez Vázquez	Vocal de academia	
Marta Gabriela Limón Orozco	Vocal de academia	



## ACTA DE ACADEMIA DE INGENIERIA INDUSTRIAL 2024.

Reunión de academia de Ingeniería Industrial, Agosto - diciembre 2024. Siendo las 14:00 horas del día 06 noviembre de 2024, se realizó de conformidad capítulo 18. Lineamiento para la integración y operación de las academias, la reunión se realizó de forma presencial con los siguientes académicos miembros de la academia de Ingeniería Industrial:

Ing. Flor Iliana Chontal Pelayo.

MII. Elvira Gómez Barrizotos.

ME. Marta Gabriela Limón Orozco.

MII. María de la Cruz Porras Arias.

MII. Socorro Aguirre Fernández

MIA. Bernabé Contreras Contreras.

Mc. Carlos Martínez Galán.

MII. Armando Alvarado Alvarado.

LIC. Alejandro Ramírez Vázquez.

Habiendo establecido el quorum legal con 9 asistentes se pone a consideración el siguiente orden del día:

1. Proponer alternativas para disminuir el índice de reprobados.
2. Fomentar la participación en proyectos de investigación internos.
3. Asuntos generales.

Acuerdos de academia.

1. Proponer alternativas para disminuir el índice de reprobados.

Cada docente menciona a los alumnos en riesgo de reprobación. Entre ellos se encuentran los siguientes:

Alejandro Sánchez (especial), Yara Montalvo (Especial), Angel Barruzas (especial), Miguel Angel Sánchez Mulato, Angel Cruz Andrade, Ariel Villafuerte, Hector Acosta y Jonathan Mendoza Chigo.

Las clases en línea implican que la mayoría de los alumnos no se conectan a las clases, esto incrementa el número de reprobados.

Por lo tanto, los integrantes de la academia proponen que para disminuir el índice de reprobación, las clases sean presenciales.

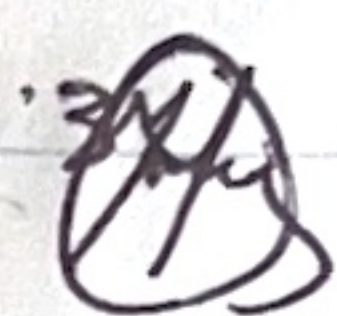
2. Fomentar la participación en proyectos de investigación internos.

Para realizar una investigación se requiere de tiempo y no hay horas para realizar investigación.

Asuntos generales.

Próxima reunión el 10 de diciembre.

Se cierra lo presente siendo las 14:00 horas y firman para constancia las personas que en el acto intervinieron.

Integrantes.	Cargo.	Firma.
Flor Iliana Chontal Pelayo	Jefa de Div. de Ing. Industrial	
Bernabé Contreras Contreras.	Presidente de academia	
Armando Alvarado Alvarado	Secretario de academia	
María de la Cruz Porras Arias	Vocal de academia	
Socorro Aguirre Fernández	Vocal de academia	
Elvira Gómez Barrientos	Vocal de academia	
Carlos Martínez Galán	Vocal de academia	
Alejandro Ramírez Voizquez	Vocal de academia	
Marta Gabriela Limón Orozco.	Vocal de academia	

ACTA DE ACADEMIA DE INGENIERIA INDUSTRIAL 2024.

Reunión de academia de ingeniería industrial. Agosto-diciembre 2024. Siendo las 13:00 horas del día 12 de diciembre de 2024, se realizó de conformidad capitulo 18. Lineamiento para la integración y operación de las academias, la reunión se realizó de forma presencial con los siguientes académicos miembros de la academia de ingeniería industrial:

Ing. Flor Ilana Chontal Pelayo.

MII. Elvira Gómez Barrientos.

ME. Marta Gabriela Limón Orozco.

MII. María de la Cruz Parra Arias

MII. Socorro Aguirre Fernández

MIA. Bernabé Contreras Contreras.

ME. Carlos Martínez Galán.

MII. Armando Alvarado Alvarado.

LIC. Alejandro Ramírez Vázquez.

Habiendo establecido el quórum legal con 9 asistentes se pone a consideración el siguiente orden del día:

1. Exposición de los proyectos de taller de investigación II.
2. Fomentar la participación en proyectos de servicios externos.
3. Fomentar el uso de las TICs.
4. Asuntos generales.

Acuerdos de academia.

1. Exposición de los proyectos de taller de investigación II.

El Mtro. Alejandro Ramírez Vázquez habla sobre el protocolo de investigación para los proyectos, menciona que en taller de investigación II se debe implementar el formato APA y establecer un código. Hay 13 proyectos de la materia de taller de investigación II. El Mtro. Bernabé Contreras Contreras menciona que antes los proyectos de mercadotecnia se exponían.

La Mtra. Elvira Gómez Barrientos también indica que los muchachos no saben redactar un resumen, una introducción o un fundamento teórico.

El Mtro. Carlos Martínez Galán menciona que los muchachos solo entregan sus proyectos de residencia para cumplir, porque en la empresa los ponen a trabajar.

La Mtra. Elvira Gómez Barrientos comenta que a los muchachos de residencias se les debe indicar un horario de

asesorías porque vienen cuando ellos lo decidan.

La Mtra. Elvira Gómez Barricentos indica que exponer los proyectos de taller de Investigación II no es un requisito para titular a los alumnos, ya que solo se realiza el protocolo de investigación.

La Mtra. María de la Cruz Porras Arias comenta que sus tutorados desconocen temas básicos de estadística, lo que les afecta en el desarrollo de sus materias posteriores.

La Mtra. María de la Cruz Porras Arias indica que el alumno de apellido Rosas no entregó actitudes de la materia que imparte. Por lo tanto, reprobará.

La Mtra. Elvira Gómez Barricentos menciona que el alumno Moisés no entra a clases por lo tanto, se va a repite.

El Mtro. Alejandro Ramírez Vázquez, profesor de talleres de investigación II, informa que tiene una alumna de ingeniería ambiental en su lista.

Alumnos que no tienen su certificado y otros documentos que se requieren para ser inscritos, no serán considerados en la carrera.

La exposición de proyectos de taller II será en febrero.

La Mtra. María de la Cruz Porras Arias comenta que es bueno que el director participe en la reunión de la academia.

2. Fomentar la participación en proyectos de servicios externos.

No existen cursos que se deban dar a las empresas del entorno. No han normado nada de los proyectos de servicio externo. Hasta que vinculación indique la forma de operar los proyectos de servicio externo se participará en este rubro.

La Mtra. María de la Cruz Porras Arias indica que en la auditoría le informaron que en el portafolio de evidencias se debe poner la lista de cotejo y el trabajo correspondiente.

3. Fomentar el uso de las TIC's.

Contar con internet para las pláticas programadas, y a que

serán en línea.

4. Asuntos generales.

El periodo vacacional será del 19 de diciembre de 2024 al 7 de enero de 2025.

Del 7 al 17 de enero de 2025 el horario será compactado, es decir, los maestros con 40 horas van a cubrir 5 horas diarias.

Lunes 13 de enero iniciar el primer curso de capacitación y será en línea con horarios de 9:00 am a 14:00 horas.

En la semana del 20 al 24 de enero se tomará el curso de formación docente.

En la semana del 27 al 31 de enero se tomará el curso de actualización docente.

Las clases para el sistema escolarizado inician el 4 de febrero de 2025.

El 1 de febrero de 2025 inician el semestre del sistema semiescolarizado.

También mencionan que los baños están en malas condiciones.

Se cierra la presente siendo las 15:00 horas y firman para constancia las personas que en el acto intervinieron:

Integrantes.	Cargo.
Flor Iliana Chontal Pelayo.	Jefe de Div. de Ing. Ind.
Bernabé Contreras Contreras	Presidente de academia
Armando Alvarado Alvarado	Secretario de academia
María de la Cruz Porras Arias	Vocal de academia
Socorro Aguirre Fernández	Vocal de academia
Elvira Gómez Barrientos	Vocal de academia
Carlos Martínez Galán	Vocal de academia
Alejandro Ramírez Vázquez	Vocal de academia
Marta Gabriela Limón Orozco.	Vocal de academia

