





CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. M.C.A. FRANCISCO TOTO MACHUCHO DOCENTE DEL ITD P R E S E N T E

El que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Agosto - Diciembre 2024 cumplió con:

		Entregó	En tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	Si
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹	Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹	Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 10 días del mes de enero del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITO

NICITATIVA DE LA DIVISIÓN DEL DIVISIÓN DEL DIVISIÓN DE LA DIVISIÓN DELA DIVISIÓN DELA DIVISIÓN

L.A.E. RENATA RAMOS MORENOSAN ANDRES TUXTLA M.I.A. OCTAVIO OBIL MARTINEZ

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondiente la compuntation en las columnas N.A. (No aplica), Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED. ADMINISTRACIÓN

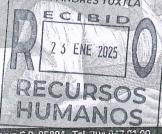
SUPERIOR DE SAN ANDRES TUXTLA

















CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. MCA. PATRICIA ELIZABETH DAVID MIROS DOCENTE DEL ITD PRESENTE

El que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Agosto - Diciembre 2024 cumplió con:

		Entregó	En tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	Si
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹	Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 10 días del mes de enero del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL

DIRECCIÓN ACADÉMICA

NSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

M.I.A. OCTAVIO OBIL MARTINEZ

DIVISION DE

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondie Nacial los puntos A off indicar en las columnas N.A. (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FAD MINISTRACIÓN INSTITUTO TECNOLÓGICO las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FADMINISTRACIÓN SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA















CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. MCA. MARIA DEL CARMEN DAVID MIROS DOCENTE DEL ITD PRESENTE

El que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Agosto - Diciembre 2024 cumplió con:

		Entregó	En tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	Si
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹	Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹	Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 10 días del mes de enero del año 2025.

ATENTAMENTE

DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD

NSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR B

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

SAN ANDRES TUXTLA
M.I.A. OCTAVIO OBIL MARTINEZ

DIVISION DE

Si al docente no le fueron asignadas actividades qui espondientes p (de puntas No 6 indicar en las columnas NA (No aplica). Deberá INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FEA CION SAN ANDRES TUXTLA















CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. M.C.A. ERIKA DEL CARMEN PAEZ CHACHA DOCENTE DEL ITD P R E S E N T E

El que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Agosto - Diciembre 2024 cumplió con:

1. La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si
2. El 100% del contenido de los programas de estudio	Si
3. La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si
4. La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si
5. Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹ Si	Si
6. La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 10 días del mes de enero del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITO

NSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO ANDRES TUXTLAM.I.A. OCTAVIO OBIL MARTINEZ

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 o 6 indicar en las columnas N.A. (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.

SUPERIOR DE SAN ANDRES TUXTLA

















CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. M.C.A. LUCILA MARIN SANTOS DOCENTE DEL ITD P R E S E N T E

El que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Agosto - Diciembre 2024 cumplió con:

		Entregó		En tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	1	Si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si		Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si		No
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si		Si
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹	Si		Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹	Si		No

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 10 días del mes de enero del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD

NSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE

LALE RENATA RAMOS MORENO SAN ANDRES TUXTALIA. OCTAVIO OBIL MARTINEZ

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondiantes a les puntos 5 o 6 indicar en las columnas NASNA aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED ADMINISTRACIÓN

SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA















CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. L.D. MONSERRAT VAZQUEZ MALAGA DOCENTE DEL ITD P R E S E N T E

El que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Agosto - Diciembre 2024 cumplió con:

		Entregó	En tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	si
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.1	Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 10 días del mes de enero del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD

NSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO SAN ANDRES

SAN ANDRES TUXTM.I.A. OCTAVIO OBIL MARTINEZ

DIVISIÓN DE

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los quitos 5 póindicanen las columnas N.A.(No aplica) 12 especial con superior de las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.

ADMINISTRACIÓN

SAN ANDRES TUXTLA















CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. LIC. MARLINA XALA BERDON DOCENTE DEL ITD PRESENTE

El que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Agosto - Diciembre 2024 cumplió con:

		Entregó	En tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	si
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹	Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 10 días del mes de enero del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD

RECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD

NSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

SAN ANDRES TIJ MILA. OCTAVIO OBIL MARTINEZ

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 o 6 indicar en las columnas NA. (No aplica). Deberá coincidir con INSTITUTO TECNOLÓGICO INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SUPERIOR DE SUPERIOR DE SUPERIOR DE SUPERIOR DE

ADMINISTRACIÓN

CIBID

SAN ANDRES TUXTLA















Dirección General Dirección Académica

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. M.C.A. LILIANA AGUIRRE CARDOZA DOCENTE DEL ITD PRESENTE

El que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Agosto - Diciembre 2024 cumplió con:

			Entregó	En tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso		Si	si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio		Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.		Si	si
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción		Si	Si
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. $^{ m 1}$		Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹		Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 10 días del mes de enero del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD

DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD

NSTITUTO TECNOLOGICO SURERIGE DE

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

SAN ANDRES TUXTIMILA. OCTAVIO OBIL MARTINEZ

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondiente pulos prentos pro Sindiogram en las columnas N.A. (Normalina) de praccionidades las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED. ADMINISTRACIÓN

SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA

















CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. PSC. LUCERO LOPEZ COBAXIN DOCENTE DEL ITD PRESENTE

El que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Agosto - Diciembre 2024 cumplió con:

		Entregó	En tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	si
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹	Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 10 días del mes de enero del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD

SIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIN

NSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE SAN ANDRES TUXTLA

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

DIVISIÓN DE M.I.A. OCTAVIO OBIL MARTINEZ

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondiente dos puntos E benedicar en las columnas N. (WRITHIAL BIRENSPECIENCON ADMINISTRACIO las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED. SAN ANDRÉS TUXTLA

CIBID















CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES **CLAD**

C. M.C.A. EUGENIO CHAVEZ ORTIZ DOCENTE DEL ITD PRESENTE

El que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Agosto - Diciembre 2024 cumplió con:

		Entregó	En tiempo	•
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si	
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si	
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	Si	
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si	
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹	Si	Si	
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹	Si	Si	

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 10 días del mes de enero del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD

DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD

NSTITUTO TECNOLOGICO SUDEPIOP DE

SAN ANDRES TUXTI A

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

M.I.A. OCTAVIO OBIL MARTINEZ

DIVISIÓN DE

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondie te tal Columnas N.A. (No aplica). Debera conscioli cono las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED. ADMINISTRACIÓN

SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA

CIBID 2 3 ENE 2025















Dirección General Dirección Académica

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. L.A.E. RODOLFO OLVERA AVENDAÑO DOCENTE DEL ITD P R E S E N T E

El que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Agosto - Diciembre 2024 cumplió con:

Entregó En tiempo Si si La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso Si Si El 100% del contenido de los programas de estudio Si si La entrega de evaluaciones parciales y finales. Si Si La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción Si Si Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.1 Si Si La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.1

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 10 días del mes de enero del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD

DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITE

NSTITUTO TECNOLOGICO SUBERIOR DI SAN ANDRES TUXTLA

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

DIVISIÓN DE MARTINEZ

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes Espurios solo muca en las columnas N.A./NSTARICAD DE SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA















CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. L.A. CARLOS DE JESUS MORTEO PEÑA DOCENTE DEL ITD P R E S E N T E

El que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Agosto - Diciembre 2024 cumplió con:

			Entregó	En tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso		Si	si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	`	Sį	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.		Si	si
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción		Si	Si
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹		Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹		Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 10 días del mes de enero del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD

IRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD

NSTITUTO TECNOLOGICA SUPERIOR DE

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

SAN ANDRES MILA OCTAVIO OBIL MARTINEZ

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a le per les policies en les policies en















Dirección General Dirección Académica

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. L.C. MANUEL DE JESUS CANO BUSTAMANTE DOCENTE DEL ITD PRESENTE

El que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Agosto - Diciembre 2024 cumplió con:

En tiempo Entregó Si La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso Si Si El 100% del contenido de los programas de estudio Si No La entrega de evaluaciones parciales y finales. Si La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.1 Si No La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 10 días del mes de enero del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

CIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD

NSTITUTO TECNOLOGICO SUBERIOR DE

SAN ANDRES

M.I.A. OCTAVIO OBIL MARTINEZ

DIVISION DE

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes p per punto 5106 indigar en las columnas N.A (Novaplica) நிழைப்படும் las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.

SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA CIBID















Dirección General Dirección Académica

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. L.C. GUILLERMO MORALES CADENA DOCENTE DEL ITD P R E S E N T E

El que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Agosto - Diciembre 2024 cumplió con:

		Entregó	En tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	si
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.1	Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹	Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 10 días del mes de enero del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD

DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD

NSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTI A

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

M.I.A. OCTAVIO OBIL MARTINEZ

DIVISIÓN DE

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes e prompa policiente las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.

ADMINISTRACIÓN

SAN ANDRES TUXTLA

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA







RECURSOS HUMANOS

CIBID







CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. M.C.J.YS. JOSE LUIS VAZQUEZ TOTO **DOCENTE DEL ITD** PRESENTE

El que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Agosto - Diciembre 2024 cumplió con:

		Entregó		En tiempo	
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si		si	
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	L	Si	
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si		si	
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si		Si	
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si		No	
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹	Si		Si	

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 10 días del mes de enero del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD

CCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD

NSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

SAN ANDRES WILL OCTAVIO OBIL MARTINEZ

DIVISIÓN DE 1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 0.6 indicar en las columnas N.A. (No aplica), Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED. ADMINISTRACIÓN

INSTITUTO TECNOLOGICO-SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA

CIBID















En tiempo

Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla Dirección General Dirección Académica

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. C.P.A. ALVARO RAMOS VILLEGAS DOCENTE DEL ITD PRESENTE

El que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Agosto - Diciembre 2024 cumplió con:

		Entrego		En dempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si		si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si		Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si		si
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	. [Si
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹	Si		Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹	Si		Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 10 días del mes de enero del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD

RECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

NSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DI SAN ANDRES TUMILIA OCTAVIO OBIL MARTINEZ

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondiente

NO ASILET EN las columnas N.A. NO ASILET CHOR DE SUPERIOR DE SAN ANDRES TUXTLA las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED. ADMINISTRACIÓN

















CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. M.C.E. AARON SANCHEZ ISIDORO DOCENTE DEL ITD P R E S E N T E

El que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Agosto - Diciembre 2024 cumplió con:

		Entregó	En tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	si
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹	Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 10 días del mes de enero del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD

DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD

NSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO SAN ANDRES TUXTMA.A. OCTAVIO OBIL MARTINEZ

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los nuntos 5 6 indicar en las columnas N.A. (No aprlior) Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.

ADMINISTRACIÓN

SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA







