

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA

SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA  
DIVISIÓN DE INGENIERÍA MECATRONICA

PROFESOR (A): M.I. LORENA PALMA CRUZ  
Período FEBRERO-JUNIO 2025

Nombre del Proyecto TUTORÍA Y DIRECCIÓN INDIVIDUALIZADA (Asesor de Tesis)

Objetivo

Asesorar a los estudiantes en el proyecto de titulación integral correspondiente, a partir de la fecha de asignación hasta la entrega del trabajo.

Meta

Cronograma de Actividades

Actividades	Fecha programada
Verificar cronograma de actividades y asesorar al tesista en el desarrollo de sus actividades.	04/02/2025-06/06/2025
Verificar objetivos, justificación, marco teórico.	04/02/2025-06/06/2025
Enviar correcciones y reportar al alumno para entrega del primer reporte.	04/02/2025-06/06/2025
Verificar el desarrollo y avance de la tesis en el segundo reporte	04/02/2025-06/06/2025
enviar correcciones de aplicaciones de técnicas y metodologías dependiendo el problema a desarrollar	04/02/2025-06/06/2025
Verificar el desarrollo y avance de la tesis para el tercer reporte	04/02/2025-06/06/2025
Validar el trabajo, para que envíe a los siguientes sinodales para otra revisión.	04/02/2025-06/06/2025
Analizar las citas, referencias, conclusiones, u otros detalles, y liberar para que el alumno pueda imprimir su tesis	04/02/2025-06/06/2025

Observaciones

\_\_\_\_\_  
Profesor

\_\_\_\_\_  
ING. YOSAFAT  
MORTERA ELIAS  
Jefe de División de  
Ingeniería Mecatronica

\_\_\_\_\_  
MIA. OCTAVIO OBIL MARTINEZ  
Subdirector Académico

**NOTA:** El cronograma solo debe considerar las actividades a realizar en el periodo.

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA**

**SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA  
DIVISIÓN DE INGENIERÍA MECATRONICA**

**PROFESOR (A):** M.I. LORENA PALMA CRUZ  
**Reporte No.** 1 **Periodo** FEBRERO-JUNIO 2025

**Nombre del Proyecto** TUTORÍA Y DIRECCIÓN INDIVIDUALIZADA (Asesor de Tesis)

Objetivo
Asesorar a los estudiantes en el proyecto de titulación integral correspondiente, a partir de la fecha de asignación hasta la entrega del trabajo.

Meta
0

Actividades			
Actividad	Fecha programada de Realización	Evidencia	% avance
Verificar cronograma de actividades y asesorar al tesista en el desarrollo de sus actividades.	04/02/2025-06/06/2025	Fotografía digital	33%
Verificar objetivos, justificación, marco teorico.	04/02/2025-06/06/2025	Fotografía digital	33%
Enviar correcciones y reportar al alumno para entrega del primer reporte.	04/02/2025-06/06/2025	Fotografía digital	33%
Verificar el desarrollo y avance de la tesis en el segundo reporte	04/02/2025-06/06/2025	Fotografía digital	0%
enviar correcciones de aplicaciones de tecnicas y metodologias dependiendo el problema a desarrollar	04/02/2025-06/06/2025	Fotografía digital	0%
Verificar el desarrollo y avance de la tesis para el tercer reporte	04/02/2025-06/06/2025	Fotografía digital	0%
Validar el trabajo, para que envíe a los siguientes sinodales para otra revisión.	04/02/2025-06/06/2025	Fotografía digital	0%
Analizar las citas, referencias, conclusiones, u otros detalles, y liberar para que el alumno pueda imprimir su tesis	04/02/2025-06/06/2025	Fotografía digital	0%
Observaciones			

M.I. LORENA PALMA CRUZ

ING. YOSAFAT MORTERA ELIAS

Jefe de División de Ingeniería

MIA. OCTAVIO OBIL MARTINEZ

Subdirector Académico

NOTA: Llenar este formato por cada proyecto asignado y entregar en la semana número 7 el 1er reporte; en la semana 11 2° reporte; y en la semana 18 el reporte final.