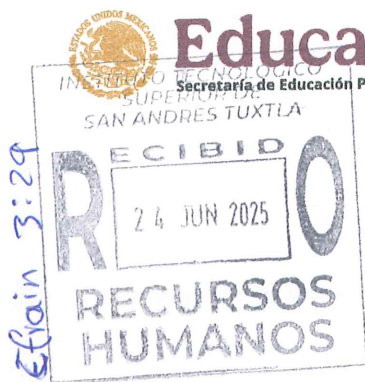




Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla
Dirección General
Dirección Académica
Subdirección Académica
División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. M.C.A. PATRICIA ELIZABETH DAVID MIROS
DOCENTE DEL ITD
P R E S E N T E

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

1. La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso
2. El 100% del contenido de los programas de estudio
3. La entrega de evaluaciones parciales y finales.
4. La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción
5. Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹
6. La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹

Entregó	En tiempo
Si	Si
Si	Si
Si	Si
Si	Si
Si	Si
Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 o 6 indicar en las columnas N/A (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.



2025
Año de
La Mujer
Indígena

Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100
Loc. Matacapán, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz
C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00
E-mail: dir_dsandrestuxtla@tecnm.mx
www.sandrestuxtla.tecnm.mx





Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla
Dirección General
Dirección Académica
Subdirección Académica
División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. M.C.A. MARIA DEL CARMEN DAVID MIROS
DOCENTE DEL ITD
P R E S E N T E

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

1. La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso
2. El 100% del contenido de los programas de estudio
3. La entrega de evaluaciones parciales y finales.
4. La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción
5. Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹
6. La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹

Entregó	En tiempo
Si	Si
Si	Si
Si	Si
Si	Si
Si	Si
Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

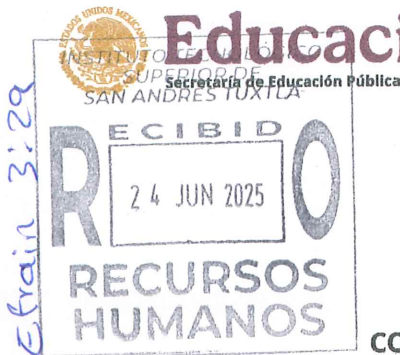
1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 o 6 indicar en las columnas N.A. (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.



2025
Año de
La Mujer
Indígena

Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100
Loc. Matacapán, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz
C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00
E-mail: dir_dsandrestuxtla@tecnm.mx
www.sandrestuxtla.tecnm.mx





Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General

Dirección Académica

Subdirección Académica

División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. M.C.A. ERIKA DEL CARMEN PAEZ CHACHA
DOCENTE DEL ITD
P R E S E N T E

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

1. La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso
2. El 100% del contenido de los programas de estudio
3. La entrega de evaluaciones parciales y finales.
4. La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción
5. Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹
6. La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹

Entregó	En tiempo
Si	Si
Si	Si
Si	Si
Si	Si
Si	Si
Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL

DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL

ITD

ITD

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 o 6 indicar en las columnas N.A. (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.

Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100
Loc. Maticapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz
C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00
E-mail: dir_dsandrestuxtla@tecnm.mx
www.sandrestuxtla.tecnm.mx





Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General

Dirección Académica

Subdirección Académica

División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. M.C.A. LUCILA MARIN SANTOS
DOCENTE DEL ITD
PRESENTE

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

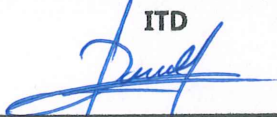
1. La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso
2. El 100% del contenido de los programas de estudio
3. La entrega de evaluaciones parciales y finales.
4. La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción
5. Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹
6. La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹

Entregó	En tiempo
Si	Si
Si	Si
Si	No
Si	No
Si	No
Si	No

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

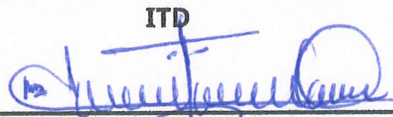
ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD



L.A.E. RENATA RAMOS MORENO


INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE
SAN ANDRÉS TUXTLA



M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 o 6 indicar en las columnas N/A. (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100
Loc. Maticapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz
C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00
E-mail: dir_dsandrestuxtla@tecnm.mx
www.sandrestuxtla.tecnm.mx



2025
Año de
La Mujer
Indígena





Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla
Dirección General
Dirección Académica
Subdirección Académica
División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. M.C.A. FRANCISCO TOTO MACHUCHO
DOCENTE DEL ITD
P R E S E N T E

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

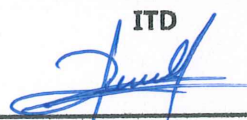
1. La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso
2. El 100% del contenido de los programas de estudio
3. La entrega de evaluaciones parciales y finales.
4. La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción
5. Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹
6. La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹

Entregó	En tiempo
Si	Si
Si	Si
Si	No
Si	No
Si	Si
Si	No

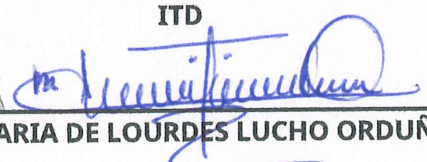
Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD


L.A.E. RENATA RAMOS MORENO




M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 y 6 indicar en las columnas N.A. (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100
Loc. Matacapán, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz
C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00
E-mail: dir_dsandrestuxtla@tecnm.mx
www.sandrestuxtla.tecnm.mx



2025
Año de
La Mujer
Indígena





Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General

Dirección Académica

Subdirección Académica

División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. M.C.A. EUGENIO CHAVEZ ORTIZ
DOCENTE DEL ITD
PRESENTE

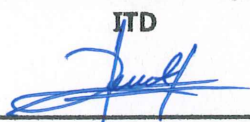
La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

	Entregó	En tiempo
1. La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2. El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3. La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	Si
4. La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si
5. Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	Si
6. La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

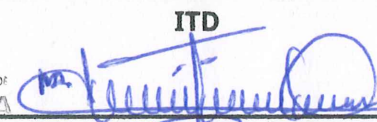
JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD



L.A.E. RENATA RAMOS MORENO



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE
SAN ANDRÉS TUXTLA



M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

DIVISIÓN DE
LICENCIATURA EN
ADMINISTRACIÓN

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 y 6 indicar en las columnas N.A. (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.



2025
Año de
La Mujer
Indígena

Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100
Loc. Matacapán, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz
C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00
E-mail: dir_dsandrestuxtla@tecnm.mx
www.sandrestuxtla.tecnm.mx





Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General

Dirección Académica

Subdirección Académica

División de Licenciatura en Administración

**C. L.A.E. RODOLFO OLVERA AVENDAÑO
DOCENTE DEL ITD
P R E S E N T E**

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

1. La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso
2. El 100% del contenido de los programas de estudio
3. La entrega de evaluaciones parciales y finales.
4. La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción
5. Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹
6. La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹

Entregó

En
tiempo

Si	Si
Si	Si
Si	No
Si	No
Si	Si
Si	No

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO



M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

**DIVISIÓN DE
LICENCIATURA EN
ADMINISTRACIÓN**

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 o 6 indicar en las columnas N/A. (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.



**2025
Año de
La Mujer
Indígena**

Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100
Loc. Matacapán, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz
C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00
E-mail: dir_dsandrestuxtla@tecnm.mx
www.sandrestuxtla.tecnm.mx





Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla
Dirección General
Dirección Académica
Subdirección Académica
División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. L.A. CARLOS DE JESUS MORTEO PEÑA
DOCENTE DEL ITD
P R E S E N T E

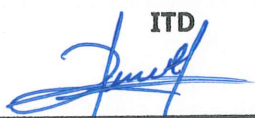
La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

	Entregó	En tiempo
1. La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2. El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3. La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	Si
4. La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si
5. Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	Si
6. La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si	No

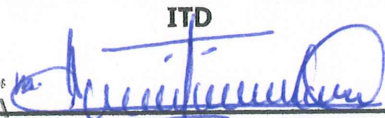
Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD


L.A.E. RENATA RAMOS MORENO


INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE
SAN ANDRÉS TUXTLA


M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

DIVISIÓN DE
LICENCIATURA EN
ADMINISTRACIÓN

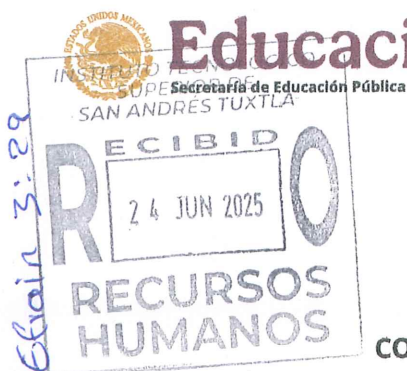
1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 o 6 indicar en las columnas N/A. (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.



2025
Año de
La Mujer
Indígena

Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100
Loc. Maticapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz
C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00
E-mail: dir_dsandrestuxtla@tecnm.mx
www.sandrestuxtla.tecnm.mx





Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General

Dirección Académica

Subdirección Académica

División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES

CLAD

C. L.C. MANUEL DE JESUS CANO BUSTAMANTE

DOCENTE DEL ITD

PRESENTE

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

1. La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso
2. El 100% del contenido de los programas de estudio
3. La entrega de evaluaciones parciales y finales.
4. La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción
5. Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹
6. La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹

Entregó

En
tiempo

Si	No
Si	No
Si	No
Si	No
Si	Si
Si	No

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 o 6 indicar en las columnas N/A (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.

**DIVISIÓN DE
LICENCIATURA EN
ADMINISTRACIÓN**

Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100
Loc. Matapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz
C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00
E-mail: dir_dsandrestuxtla@tecnm.mx
www.sandrestuxtla.tecnm.mx



2025
Año de
La Mujer
Indígena



Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla
Dirección General
Dirección Académica
Subdirección Académica
División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. L.C. GUILLERMO MORALES CADENA
DOCENTE DEL ITD
PRESENTE

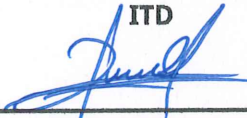
La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

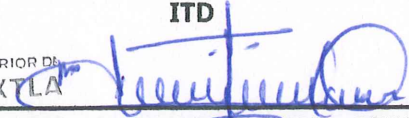
	Entregó	En tiempo
1. La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2. El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3. La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	Si
4. La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	No
5. Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	Si
6. La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si	No

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD


L.A.E. RENATA RAMOS MORENO


M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 o 6 indicar en las columnas N.A. (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.

DIVISIÓN DE
LICENCIATURA EN
ADMINISTRACIÓN



2025
Año de
La Mujer
Indígena

Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100
Loc. Maticapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz
C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00
E-mail: dir_dsandrestuxtla@tecnm.mx
www.sandrestuxtla.tecnm.mx





Educación

Secretaría de Educación Pública



INSTITUTO TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO



GOBIERNO DEL ESTADO DE
VERACRUZ
2024 - 2030



Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General

Dirección Académica

Subdirección Académica

División de Licenciatura en Administración

efrain 3:29



**CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES
CLAD**

C. L.C. MONSERRATH VAZQUEZ MALAGA
DOCENTE DEL ITD
P R E S E N T E

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

1. La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso
2. El 100% del contenido de los programas de estudio
3. La entrega de evaluaciones parciales y finales.
4. La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción
5. Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹
6. La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹

Entregó

En
tiempo

Si	Si
Si	Si
Si	Si
Si	Si
Si	Si
Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE
SAN ANDRÉS TUXTLA

M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

**DIVISIÓN DE
LICENCIATURA EN
ADMINISTRACIÓN**

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 o 6 indicar en las columnas N.A. (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.



2025
Año de
**La Mujer
Indígena**

Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100
Loc. Matacapán, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz
C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00
E-mail: dir_dsandrestuxtla@tecnm.mx
www.sandrestuxtla.tecnm.mx





Educación

Secretaría de Educación Pública



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO



GOBIERNO DEL ESTADO DE
VERACRUZ
2024 - 2030



Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General

Dirección Académica

Subdirección Académica

División de Licenciatura en Administración



**CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES
CLAD**

C. M.C.J. Y S. JOSE LUIS VAZQUEZ TOTO
DOCENTE DEL ITD
P R E S E N T E

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

	Entregó	En tiempo
1. La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2. El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3. La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	Si
4. La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si
5. Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	Si
6. La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

A T E N T A M E N T E

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE
SAN ANDRÉS TUXTLA

M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

**DIVISIÓN DE
LICENCIATURA EN
ADMINISTRACIÓN**

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 o 6 indicar en las columnas N.A. (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.



2025
Año de
**La Mujer
Indígena**

Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100
Loc. Matacapán, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz
C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00
E-mail: dir_dsandrestuxtla@tecnm.mx
www.sandrestuxtla.tecnm.mx





Educación



Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

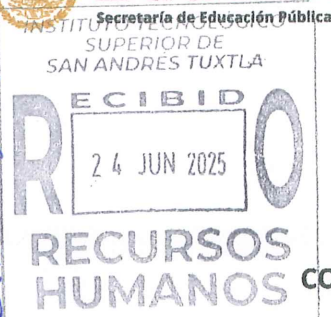
Dirección General

Dirección Académica

Subdirección Académica

División de Licenciatura en Administración

efrain 3:29



CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. C.P.A. ALVARO RAMOS VILLEGAS
DOCENTE DEL ITD
P R E S E N T E

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

1. La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso
2. El 100% del contenido de los programas de estudio
3. La entrega de evaluaciones parciales y finales.
4. La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción
5. Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹
6. La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹

Entregó	En tiempo
Si	Si
Si	Si
Si	No
Si	Si
Si	Si
Si	No

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO



M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

**DIVISIÓN DE
LICENCIATURA EN
ADMINISTRACIÓN**

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 o 6 indicar en las columnas N.A. (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.



2025
Año de
La Mujer
Indígena

Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100
Loc. Maticapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz
C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00
E-mail: dir_dsandrestuxtla@tecnm.mx
www.sandrestuxtla.tecnm.mx





Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla
Dirección General
Dirección Académica
Subdirección Académica
División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. M.C.E. AARON SANCHEZ ISIDORO
DOCENTE DEL ITD
P R E S E N T E

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

1. La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso
2. El 100% del contenido de los programas de estudio
3. La entrega de evaluaciones parciales y finales.
4. La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción
5. Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹
6. La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹

Entregó	En tiempo
Si	Si
Si	Si
Si	Si
Si	Si
Si	Si
Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE
SAN ANDRÉS TUXTLA

M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

DIVISIÓN DE
LICENCIATURA EN
ADMINISTRACIÓN

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 o 6 indicar en las columnas N.A. (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.



2025
Año de
La Mujer
Indígena

Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100
Loc. Matapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz
C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00
E-mail: dir_dsandrestuxtla@tecnm.mx
www.sandrestuxtla.tecnm.mx





Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General

Dirección Académica

Subdirección Académica

División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES

CLAD

C. M.C.A. LILIANA IRASEMA AGUIRRE CARDOZA

DOCENTE DEL ITD

PRESENTE

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

1. La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso
2. El 100% del contenido de los programas de estudio
3. La entrega de evaluaciones parciales y finales.
4. La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción
5. Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹
6. La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹

Entregó

En
tiempo

Si	Si
Si	Si
Si	No
Si	No
Si	No
Si	No

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

DIVISIÓN DE
LICENCIATURA EN
ADMINISTRACIÓN

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 o 6 indicar en las columnas No. (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.



2025
Año de
La Mujer
Indígena

Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100
Loc. Matapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz
C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00
E-mail: dir_dsandrestuxtla@tecnm.mx
www.sandrestuxtla.tecnm.mx





Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General

Dirección Académica

Subdirección Académica

División de Licenciatura en Administración

C. PSIC. LUCERO LOPEZ COBAXIN
DOCENTE DEL ITD
PRESENTE

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

1. La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso
2. El 100% del contenido de los programas de estudio
3. La entrega de evaluaciones parciales y finales.
4. La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción
5. Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia.¹
6. La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.¹

Entregó

En
tiempo

Si	Si
Si	Si
Si	Si
Si	Si
Si	Si
Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL ITD DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

**DIVISIÓN DE
LICENCIATURA EN
ADMINISTRACIÓN**

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 o 6 indicar en las columnas N/A. (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.



2025
Año de
La Mujer
Indígena

Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100
Loc. Maticapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz
C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00
E-mail: dir_dsandrestuxtla@tecnm.mx
www.sandrestuxtla.tecnm.mx



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE
SAN ANDRÉS TUXTLA

