

CIBID







Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General Dirección Académica Subdirección Académica División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES

C. M.C.A. PATRICIA ELIZABETH DAVID MIROS **DOCENTE DEL ITD** PRESENTE

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con: Fn Entregó

		Entregó	tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	Si
4	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si
5	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	Si
6	the second of th	Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DI

DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL

SAN ANDRES TUXTL

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

DIVISIÓN ME MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 o 6 indicat en las columnas declaradas en el FFD licar en las columna (1) N (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia

NATITITO TECNOLOGICO SUPERIOR DE



Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100 Loc. Matacapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00 E-mail: dir_dsandrestuxtla@tecnm.mx

www.sandrestuxtla.tecnm.mx

















En

Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Entregó

Dirección General Dirección Académica Subdirección Académica División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. M.C.A. MARIA DEL CARMEN DAVID MIROS DOCENTE DEL ITD P R E S E N T E

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

		Littlego	tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	Si
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL

NSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos de Eindica en las columnas NE. No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.



Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100 Loc. Matacapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00











JUN 2025







Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Entrodá

Dirección General Dirección Académica Subdirección Académica División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. M.C.A. ERIKA DEL CARMEN PAEZ CHACHA **DOCENTE DEL ITD** PRESENTE

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con: En

		Entrego	En
			tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	Si
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	Si
6.	the state of the s	Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALE

DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL

ITD

STITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE SAN ANDRES TUXTLA

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

a los puntos 5 o 6 indicar en las columnas N.A. (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia 1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondier declaradas en el FED.



Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100 Loc. Matacapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00











CURSOS







Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General Dirección Académica Subdirección Académica División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. M.C.A. LUCILA MARIN SANTOS DOCENTE DEL ITD PRESENTE

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administarción del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

		Entrego	tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	No
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	No
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	No
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si	No

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

1

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALEN	ITE DEL
ITD	ПТР
Denell	ITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE
L.A.E. RENATA RAMOS MORENO	DIVISIÓN M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA
	DIVISION

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos Fo Cincida en las columnas y (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES
CLAD



Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100 Loc. Matacapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00











4 JUN 2025

CURSO







Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General Dirección Académica Subdirección Académica División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. M.C.A. FRANCISCO TOTO MACHUCHO DOCENTE DEL ITD P R E S E N T E

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

		Entregó	En tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	No
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	No
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si	No

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL

NSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑ

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puncios de la docencia declaradas en el FED.

ADMINISTRACION

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES
CLAD

Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100 Loc. Matacapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz C.P. 95804 Tel: (294) 947 9100













CURSO







Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General Dirección Académica Subdirección Académica División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES

C. M.C.A. EUGENIO CHAVEZ ORTIZ DOCENTE DEL ITD P R E S E N T E

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

		Entrego	tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	Si
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL

NSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE

L.A.E. RENATÁ RAMOS MORENO

M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA DIVISIÓN DE

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos de fueron de la concidencia declaradas en el FED.

ADMINISTRACION



2025 Año de La Mujer Indígena Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100 Loc. Matacapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00

















SAN ANDRES TUXTA
Instituto
Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla
Dirección General
Dirección Académica
Subdirección Académica
División de Licenciatura en Administración

C. L.A.E. RODOLFO OLVERA AVENDAÑO DOCENTE DEL ITD P R E S E N T E

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

		Enacyo	tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	No
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	No
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si	No

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL

ITD

NSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE

SAN ANDRES THATE A

M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

DIVISIÓN DE

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos colonidades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.

ADMINISTRACIÓN















BID

4 JUN 2025

N







Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General Dirección Académica Subdirección Académica División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES

C. L.A. CARLOS DE JESUS MORTEO PEÑA **DOCENTE DEL ITD** PRESENTE

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

		Entregó	En tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	Si
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si	No

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

IRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DE

MSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE

L.A.E. REMATA RAMOS MORENO

M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los punto 50 6 indicar en la Rodum Fas NA. (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia ADMINISTRACION declaradas en el FED.



Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100 Loc. Matacapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00 E-mail: dir_dsandrestuxtla@tecnm.mx











CIBID

4 JUN 2025

0







Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General Dirección Académica Subdirección Académica División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. L.C. MANUEL DE JESUS CANO BUSTAMANTE DOCENTE DEL ITD P R E S E N T E

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

		Entrego	tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	No
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	No
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	No
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	No
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si	No

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL

DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL

ITD

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

DIVISIÓN DE

INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR D

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos se complete la folunta de la fol



Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100 Loc. Matacapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00











CURSOS







Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General Dirección Académica Subdirección Académica División de Licenciatura en Administración

HUMANOS CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. L.C. GUILLERMO MORALES CADENA **DOCENTE DEL ITD** PRESENTE

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

		Entregó	En tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	Si
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	No
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si	No

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL

IRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL ITD

MATITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR D SAN ANDRES TUXY

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

ARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos de la factividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.

ADMINISTRAS DE PROPRIO DE LA COMPANIO DEL COMPANIO DE LA COMPANIO DE LA COMPANIO DEL COMPANIO DEL COMPANIO DE LA COMPANIO DEL COMPANIO DEL COMPANIO DE LA COMPANIO DE LA COMPANIO DE LA COMPANIO DEL COMPANIO DE LA COMPANIO DE LA COMPANIO DE LA COMPANIO DEL COMPANI



Loc. Matacapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00











JUN 2025







Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General Dirección Académica Subdirección Académica División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. L.C. MONSERRATH VAZQUEZ MALAGA **DOCENTE DEL ITD** PRESENTE

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administarción del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

		Entregó	En tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	Si
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

IEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE D

IRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL

NSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE

Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100

SAN ANDRES TUXTLA

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos s (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.



Loc. Matacapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00 E-mail: dir_dsandrestuxtla@tecnm.mx www.sandrestuxtla.tecnm.mx











CIBID

4 JUN 2025

O







Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General Dirección Académica Subdirección Académica División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES
CLAD

C. M.C.J. Y S. JOSE LUIS VAZQUEZ TOTO DOCENTE DEL ITD
PRESENTE

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

		Entrego	tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	Si
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL

DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL

SAN ANDRES TUXTLA

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 o 6 indicar en las columnas NA. (No aplica). Deberá coincidi<u>r con las actividades</u> de apoyo a la docencia declaradas en el FED.



2025

Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100 Loc. Matacapan, Mpio, de San Andrés Tuxtla, Veracruz C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00











SAN ANDRES TUXTLA

JUN 2025

2

rain 3







Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General Dirección Académica Subdirección Académica División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES
CLAD

C. C.P.A. ALVARO RAMOS VILLEGAS DOCENTE DEL ITD P R E S E N T E

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

		Entregó	En tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	No
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente.1	Si	No

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DE

DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL

ITD

THE TECNOLOGICO SUPERIOR DE

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

DIVISIÓN DE

1. SI al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 66 indicat en la ADMINISTRACIÓN



Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100 Loc. Matacapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00











2 4 JUN 2025







Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General

Dirección Académica

Subdirección Académica

División de Licenciatura en Administración

S CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. M.C.E. AARON SANCHEZ ISIDORO DOCENTE DEL ITD P R E S E N T E

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

		Entregó	En
			tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	Si
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	Si
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	Si
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si	Si

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DE DIRECC

DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

DIVISIÓN DE

NSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puros sociones declaradas en el FED.

ADMINISTRACION



Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100 Loc. Matacapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00











CURSOS

2 4 JUN 2025







Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Dirección General Dirección Académica Subdirección Académica División de Licenciatura en Administración

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES CLAD

C. M.C.A. LILIANA IRASEMA AGUIRRE CARDOZA DOCENTE DEL ITD P R E S E N T E

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

		Entregó	En
			tiempo
1.	La elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	Si
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	Si
3.	La entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	No
4.	La entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	No
5.	Los programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	No
6.	La entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si	No

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL

DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL

IID

SAN ANDRES THE

L.A.E. RENATA RAMOS MORENO

M.E. MARIA DE LOURDES

S LUCHO ORDUÑA

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos so e micicar nas columnas NA. (No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.



Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100 Loc. Matacapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00

















Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla

Entropó

Dirección General Dirección Académica Subdirección Académica División de Licenciatura en Administración

En

C. PSIC. LUCERO LOPEZ COBAXIN **DOCENTE DEL ITD** PRESENTE

La que suscribe, jefa del programa académico de Licenciatura en Administración del Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla, con base en los archivos existentes en este departamento hago constar que durante el semestre Febrero - Junio 2025 cumplió con:

		Entrego	tien	
1. 1	a elaboración de la planeación e instrumentación didáctica del curso	Si	S	i
2.	El 100% del contenido de los programas de estudio	Si	S	i
3. l	a entrega de evaluaciones parciales y finales.	Si	S	i.
4. 1	a entrega de reporte de índices de reprobación y deserción	Si	S	i
	os programas de trabajo académico en horas de apoyo a la docencia. ¹	Si	S	i
6. I	a entrega del reporte de proyectos individuales del docente. ¹	Si	S	i

Se extiende la presente constancia para los usos legales que se estimen convenientes en la ciudad de San Andrés Tuxtla, a los 13 días del mes de Junio del año 2025.

ATENTAMENTE

JEFATURA DE LA DIVISIÓN O EQUIVALENTE DEL DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL

> NSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE AN ANDRES TUXTLA

L.A.E. RENATA RÁMOS MORENO

M.E. MARIA DE LOURDES LUCHO ORDUÑA

1. Si al docente no le fueron asignadas actividades correspondientes a los puntos 5 o Findicar en las columnas No aplica). Deberá coincidir con las actividades de apoyo a la docencia declaradas en el FED.



Carretera Costera del Golfo S/N Km 140+100 Loc. Matacapan, Mpio. de San Andrés Tuxtla, Veracruz C.P. 95804 Tel: (294) 947 91 00







