

SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA
DIVISIÓN DE INGENIERÍA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

PROFESOR (A): DR. AARÓN SÁNCHEZ ISIDORO
Reporte No. 2 **Periodo** Ago-Dic 2025

Nombre del Proyecto APOYO A LA DOCENCIA (Preparación de clase, redacción y corrección de exámenes)

Objetivo

Realizar actividades que complementen la labor docente y que garantice la calidad en el proceso de la enseñanza-aprendizaje

Meta

Elaborar y entregar: 4 instrumentaciones, 4 Reportes parciales del SGI. 1 Reporte final del SGI. 3 Reportes de Proyectos Individuales del SGI.

Actividades

Actividad	Fecha programada de Realización	Evidencia	% avance
ssroom y generar los links para que los estudian as materias asignadas, en el horario de clases a	09/10/2025- 06/11/2025	Captura de pantalla	60%
e material didáctico para cada tema de las mater	09/10/2025- 06/11/2025	Captura de pantalla	60%
aplicación y calificación de exámenes de las mate	09/10/2025- 06/11/2025	Captura de pantalla	60%
n y evaluación de los productos de aprendizaje	09/10/2025- 06/11/2025	Captura de pantalla	60%
uías de observación de cada materia, para evaluar	09/10/2025- 06/11/2025	Captura de pantalla	60%
aboración de reportes administrativos del proyec	09/10/2025- 06/11/2025	Captura de pantalla	60%

Observaciones

MARIA DE LA CRUZ PORRAS
 ARIAS

Profesor

LAE. RENATA RAMOS
 MORENO
 Jefe de División de
 Licenciatura en
 Administración

OCTAVIO OBIL MARTINEZ
 Subdirector Académico

NOTA: Llenar este formato por cada proyecto asignado y entregar en la semana número 7 el 1er reporte; en la semana 11 2º reporte; y en la semana 18 el reporte final.