



SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA
DIVISIÓN DE INGENIERÍA LICENCIATURA EN ADMINI

PROFESOR (A): MCA. LILIANA IRASEMA AGUIRRE CARDOZA

Reporte No. 1

Periodo Ago-Dic 2025

Nombre del Proyecto APOYO A LA DOCENCIA (Preparación de clase, redacción y corrección de exámenes)

Objetivo

Realizar actividades que complementen la labor docente y que garantice la calidad en el proceso de la enseñanza-aprendizaje

Meta

Elaborar y entregar: 3 instrumentaciones, 3 Reportes parciales del SGI. 1 Reporte final del SGI. 3 Reportes de Proyectos Individuales del SGI.

Actividades

| Actividad | Fecha programada de Realización | Evidencia | % avance |
|--|---------------------------------|---|----------|
| Preparación de clases de las materias asignadas, en el horario de clases asignado en este semestre. | 25-08-25-08-10-25 | Material didáctico | 30% |
| Preparación de material didáctico para cada tema de las materias asignadas. | 25-08-25-08-10-25 | Diapositivas | 30% |
| Elaboración, aplicación y calificación de exámenes de las materias asignadas. | 25-08-25-08-10-25 | Instrumentos de evaluación elaborados | 30% |
| Proceso de revisión y evaluación de los productos de aprendizaje de los estudiantes. | 25-08-25-08-10-25 | Listas de cotejo | 30% |
| Elaborar las listas de cotejo y guías de observación de cada materia, para evaluar los productos de aprendizaje. | 25-08-25-08-10-25 | Listas de cotejo | 30% |
| Elaboración de reportes administrativos de las actividades. | 25-08-25-08-10-25 | Reporte de proyectos individuales en plataforma | 30% |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Observaciones

MCA. LILIANA IRASEMA
AGUIRRE CARDOZA

Profesor

LAE. RENATA RAMOS
MORENO

Jefe de División de
Ingeniería Industrial

OCTAVIO OBIL MARTINEZ
Subdirector Académico

NOTA: Llenar este formato por cada proyecto asignado y entregar en la semana número 7 el 1er reporte; en la semana 11 2° reporte; y en la semana 18 el reporte final.