

Periodo Agosto – Diciembre 2025

Nombre de la Asignatura: Habilidades Directivas I
Plan de Estudios: IGEM-2009-201
Clave de la Asignatura: GEC-0913
Horas teoría-horas prácticas-Créditos: 2-2-4

1. Caracterización de la asignatura:

Aportación al perfil del Ing. en Gestión Empresarial: Esta asignatura aporta al perfil del Ingeniero en Gestión Empresarial, la capacidad para desarrollar habilidades de motivación, administración del tiempo, manejo del estrés, solución de problemas, que le permitan un desempeño eficiente en su ámbito personal y profesional.

Importancia de la Asignatura: Su importancia radica en las habilidades que se generan en el estudiante a través de los temas impartidos y las actividades realizadas que tienen la finalidad de resolver situaciones reales en la vida cotidiana y profesional proponiendo soluciones efectivas.

En que consiste la asignatura: Los temas que se abordaran son: Introducción a las Habilidades Directivas, Motivación, Administración del Tiempo, Manejo del Estrés y Solución Analítica y Creativa de problemas, a través de los cuales se fomentan habilidades directivas en el desempeño de los Ingenieros en Gestión Empresarial.

Relación con otras asignaturas: Habilidades Directivas I deberá cursarse en el tercer semestre, teniendo como pre requisito las competencias adquiridas en Fundamentos de Gestión Empresarial y en Dinámica Social, donde se proporcionan al estudiante las bases, para sustentar la importancia de fomentar habilidades directivas en el desempeño del egresado.

2. Intención didáctica:

Explicar claramente la forma de tratar la asignatura de tal manera que oriente las actividades de enseñanza y aprendizaje:

El programa está organizado en cinco temas; el primer tema inicia con la parte introductoria a las habilidades directivas, resaltando la importancia del directivo competente, la clasificación de las habilidades y el proceso de mejora en habilidades directivas esenciales, que en determinado momento el estudiante deberá refinar en su práctica profesional. Para el estudio de clasificación de las habilidades directivas es importante tener presente, que existen diversos autores que han escrito sobre la temática, así como material impreso de cursos y diplomados, e n donde se presentan clasificaciones distintas. En el segundo tema se trabaja con la habilidad de la motivación, resaltando la importancia de su aplicación para generar ambientes de trabajo idóneos para un desempeño eficiente de todos los integrantes de la organización. Es importante resaltar que

el diseño de un programa de motivación debe estar fundamentado en la disponibilidad de recursos y que su ejecución debe ser evaluada para generar ambientes agradables que permitan el logro de los objetivos empresariales. En el tercer tema se estudia la administración del tiempo; factor que juega un papel importante en la distribución de actividades y para ello es de relevancia saber los distintos enfoques de donde se parte para el Diseño de Estrategias de Administración del Tiempo. Posteriormente el temario aborda el manejo del estrés, considerando el concepto, los elementos principales del estrés y las consecuencias, así como también técnicas efectivas para su manejo. Por último, el quinto tema conduce al estudiante en el desarrollo de técnicas para la solución analítica y creativa de problemas, que le permitan superar los distintos bloqueos conceptuales que impiden el desarrollo de su creatividad para encontrar alternativas de solución y motivarse para la innovación.

La manera de abordar los contenidos.

Se requiere que el facilitador demuestre las competencias, conocimientos, dominio y experiencia de los temas que conforman la asignatura como son: Introducción a las Habilidades Directivas, Motivación, Administración del Tiempo, Manejo del Estrés y Solución Analítica y Creativa de problemas, para poder crear escenarios de aprendizaje significativos que permitan el desarrollo de las competencias profesionales en el alumno.

El enfoque con que deben ser tratados. El enfoque sugerido para la materia requiere que desarrollen la capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica, capacidad de comunicación oral y escrita, capacidad para identificar, plantear y resolver problemas, así como desarrollo de habilidades para la comprensión y análisis del proceso de toma de decisiones, trabajo en equipo; Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. asimismo, propicien procesos intelectuales como inducción-deducción y análisis-síntesis con la intención de generar una actividad intelectual compleja,

La extensión y la profundidad de los mismos. Se requiere que el facilitador cuente con el dominio del tema y la experiencia profesional, demostrando que se encuentra en vinculación con organizaciones públicas y privadas donde aplica lo que en materia de habilidades directivas este enseñando en el aula.

Que actividades del estudiante se deben resaltar para el desarrollo de competencias genéricas. Realizar actividades que le permitan aplicar sus conocimientos en la práctica, capacidad de comunicación oral y escrita, capacidad para identificar, plantear y resolver problemas. Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica, habilidades para buscar, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes, capacidad para identificar, plantear y resolver problemas, trabajo en equipo y capacidad para tomar decisiones.

Que competencias genéricas se están desarrollando con el tratamiento de los contenidos de la asignatura. Desarrollo de habilidades directivas con el fin de resolver situaciones en el ámbito social y laboral, aplicar sus potencialidades para propiciar su desarrollo personal y la mejora de su calidad de vida, a través del autoconocimiento, el manejo del tiempo y la toma de decisiones, haciendo el uso de sus capacidades tales como: Capacidad de abstracción, análisis y síntesis. Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica, Capacidad para organizar y planificar el tiempo, Capacidad de comunicación oral y escrita, Capacidad de trabajo en equipo y capacidad de investigación.

De manera general explicar el papel que debe desempeñar el (la) profesor(a) para el desarrollo de la asignatura. Es importante mencionar que el facilitador busque solo guiar a los alumnos en las actividades prácticas sugeridas, con la finalidad de que ellos emprendan acciones para

asumir el control de su superación personal, manejar su tiempo, el estrés así como a comunicarse de manera efectiva desarrollando así las competencias necesarias para desarrollarse en el ámbito laboral y profesional.

3. Competencia de la asignatura:

Desarrolla habilidades directivas con el fin de resolver situaciones en el ámbito social y laboral.

4. Análisis por competencias específicas:

Competencia No.	1	Descripción	Comprende la importancia de las habilidades directivas y su impacto para el desarrollo profesional.
-----------------	---	-------------	---

Temas y subtemas para desarrollar la competencia específica	Actividades de aprendizaje	Actividades de enseñanza	Desarrollo de competencias genéricas	Horas teórico-práctica
1. Introducción a las Habilidades Directivas. 1.1 Definir que son las habilidades directivas. 1.2 Importancia de los directivos competentes. 1.3 Clasificación de las habilidades directivas. 1.3.1 Habilidades personales. 1.3.2 Habilidades interpersonales. 1.3.3 Habilidades de grupo. 1.3.4 Habilidades de comunicación.	Los Estudiantes resuelven un examen diagnostico en su primera clase de la asignatura. El docente instruye a los Estudiantes realizar por equipo y de manera individual las siguientes actividades, las cuales serán presentadas en clase y las evidencias serán compartidas en classroom. 1. Participación, Desempeño, actitud de trabajo, individual y por equipo, en	El facilitador realiza el Encuadre considerando los siguientes puntos: • Presentación del Docente. • Presentación de los Estudiantes. • Establecimiento de Acuerdos y compromisos. • Detección de expectativas de los Estudiantes en referencia a la signatura y al Docente. • Se da a conocer a los estudiantes los indicadores de alcance que deben de tener para lograr las competencias y los niveles que existen.	Capacidad de abstracción, análisis y síntesis. Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica. Capacidad para organizar y planificar el tiempo. Capacidad de comunicación oral y escrita. Capacidad de trabajo en equipo, capacidad de investigación.	6-6

1.4 Mejora de las habilidades directivas esenciales.	actividades desarrolladas durante las clases. 2. Por equipo los estudiantes realiza una Exposición en el cual identifiquen y analice las características, habilidades y resultados de un directivo competente, relacionándolos con los conceptos de la unidad. 3. Prepara el estudiante por equipo una breve Exposición oral sobre un tema que les apasione o interese. Esta presentación se realiza en un formato circular: un estudiante habla, luego el siguiente se conecta con el anterior, construyendo una especie de cadena. donde muestre las habilidades de comunicación aprendidas en la unidad, para presentar ante la clase. Todas las actividades realizadas en la unidad deben de ser subidas a la plataforma educativa de Classroom.	De igual manera realiza la presentación de la signatura a través de proyección de diapositivas. • Caracterización de la asignatura • Capacidades que requiere tener el Estudiante • Propósito de la materia • Objetivo general del curso. • Se da a conocer el Temario y la bibliografía A efecto de conocer el grado de conocimientos del estudiante se les aplica un examen diagnóstico. Se inicia a la primera unidad informando la manera en que se evaluara esta primera etapa. El docente mediante la técnica de exposición dará a conocer a través de proyección de diapositivas a través de classroom los siguientes temas de la unidad 1 denominada:		
---	--	---	--	--

		Introducción a las Habilidades Directivas. 1.1 Definir que son las habilidades directivas. 1.2 Importancia de los directivos competentes. 1.3 Clasificación de las habilidades directivas. 1.3.1 Habilidades personales. 1.3.2 Habilidades interpersonales. 1.3.3 Habilidades de grupo. 1.3.4 Habilidades de comunicación. 1.4 Mejora de las habilidades directivas esenciales. El docente realiza preguntas con relación a lo expuesto y retroalimenta si es necesario con la finalidad de detonar la Participación de los estudiantes, al final entregara a los Estudiantes el material didáctico para su estudio. El docente solicita a los estudiantes realicen las siguientes actividades que le		
--	--	--	--	--

		permitirán alcanzar la competencia plasmada en esta unidad. 1. Participación, Desempeño, actitud de trabajo, individual y por equipo, en actividades desarrolladas durante las clases. 2. Por equipo los estudiantes realiza una Exposición en el cual identifiquen y analice las características, habilidades y resultados de un directivo competente, relacionándolos con los conceptos de la unidad. 3. Prepara el estudiante por equipo una breve Exposición oral sobre un tema que les apasione o interese. Esta presentación se realiza en un formato circular: un estudiante habla, luego el siguiente se conecta con el anterior, construyendo una especie de cadena. donde muestre las habilidades de comunicación		
--	--	---	--	--

Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla



INSTRUMENTACIÓN DIDÁCTICA PARA LA FORMACIÓN Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES



		aprendidas en la unidad, para presentar ante la clase. Todas las actividades realizadas en la unidad deben de ser subidas a la plataforma educativa de Classroom.		
--	--	---	--	--

Indicadores de Alcance	Valor de Indicador
a. Elaborar por equipo una Exposición en la cual identifiquen y analicen las características, habilidades y resultados de un directivo competente, relacionándolos con los conceptos de la unidad.	20%
b. Prepara el estudiante una exposición sobre un tema que les apasione o interese. Esta presentación se realiza en un formato circular: un estudiante habla, luego el siguiente se conecta con el anterior, construyendo una especie de cadena. donde muestre las habilidades de comunicación aprendidas en la unidad, para presentar ante la clase.	40%
c. Participación, Desempeño, actitud de trabajo, individual y por equipo, en actividades desarrolladas durante las clases.	40%

Niveles de desempeño :

Desempeño	Nivel de desempeño	Indicadores de Alcance	Valoración numérica
Competencia Alcanzada	Excelente	Cumple al menos 5 de los siguientes indicadores 1. Se adapta a situaciones y contextos complejos: Puede trabajar en equipo, refleja	95-100

		sus conocimientos en la interpretación de la realidad. 2. Hace aportaciones a las actividades académicas desarrolladas: Pregunta integrando conocimientos de otras asignaturas o de casos anteriores de la misma asignatura. Presenta otros puntos de vista que complementen al presentado en la clase, presenta fuentes de información adicionales (internet y documental etc.) y usa más bibliografía. 3. Propone y/o explica soluciones o procedimientos no visto en clase (creatividad): Ante problemas o caso de estudio propone perspectivas diferentes, para abordarlos y sustentarlos correctamente. Aplica procedimientos aprendidos en otra asignatura o contexto para el problema que se está resolviendo. 4. Introduce recursos y experiencias que promueven un pensamiento crítico: Ante los temas de la asignatura introduce cuestionamientos de tipo ético, ecológico, histórico, político, económico, etc. que deben tomarse en cuenta para comprender mejor o a futuro dicho tema. Se apoya en foros, autores, bibliografía, documentales, etc. para sustentar su punto de vista. 5. Incorpora conocimientos y actividades interdisciplinarios en su aprendizaje: En el desarrollo de los temas de	
--	--	--	--

		la asignatura incorpora conocimientos y actividades desarrolladas en otras asignaturas para lograr la competencia. 6. Realiza su trabajo de manera autónoma y autorregulada. Es capaz de organizar su tiempo y trabajar sin necesidad de una supervisión estrecha y/o coercitiva. Realiza actividades de investigación para participar de forma activa durante el curso.	
	Notable	Cumple 4 de los indicadores definidos en desempeño excelente	85-94
	Bueno	Cumple 3 de los indicadores definidos en desempeño excelente	75-84
	Suficiente	Cumple 2 de los indicadores definidos en desempeño excelente	70-74
Competencia No Alcanzada	Insuficiente	No se cumple con el 100% de evidencias conceptuales, procedimentales y actitudinales de los indicadores definidos en desempeño excelente.	N. A.

Matriz de Evaluación:

Evidencia de Aprendizaje	%	Indicador de Alcance					Evaluación formativa de la competencia
		A	B	C	D	N	
Exposición (Guía de Observación)	20	19.000-20.000	17.000-18.800	15.000-16.800	14.000-14.800	N. A.	Haciendo uso de las Tic's Elaborar por equipo una Exposición en la cual identifiquen y analicen las características, habilidades y resultados de un directivo competente, relacionándolos con los conceptos de la unidad.

Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla



INSTRUMENTACIÓN DIDÁCTICA PARA LA FORMACIÓN Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES



Exposición (Guía de Observación)	40	38.000-40.000	34.000-37.350	30.000-33.750	28.000-29.750	N.A	Muestra el estudiante habilidades de comunicación aprendidas, para Preparar una exposición sobre un tema que les apasione o interese. Esta presentación se realiza en un formato circular: un estudiante habla, luego el siguiente se conecta con el anterior, construyendo una especie de cadena. donde muestre las habilidades de comunicación aprendidas.
Participación (Guía de Observación))	40	38.000-40.000	34.000-37.350	30.000-33.750	28.000-29.750	N.A	Organiza su tiempo y trabaja de manera autónoma y por equipo, entregando en tiempo y forma las actividades desarrolladas en clases, participa y realiza aportaciones de los temas que se desarrollan en clase
Total	100	95-100	85-94	75-84	70-74	0-69	

4. Análisis por competencias específicas:

Competencia No.	1	Descripción	Elabora un diagnóstico con el fin de proponer programas de motivación laboral.
-----------------	---	-------------	--

Temas y subtemas para desarrollar la competencia específica	Actividades de aprendizaje	Actividades de enseñanza	Desarrollo de competencias genéricas	Horas teórico-práctica
2. Motivación 2.1 Conceptos básicos de motivación. 2.2 Aplicación de las teorías motivacionales en el ámbito laboral. 2.3 Relación entre motivación y desempeño. 2.4 Diagnóstico de problemas de desempeño laboral relacionados con la motivación. 2.5 Programa de motivación para los trabajadores.	Los estudiantes de ser posible estarán en las clases y serán partícipes de estas. Los estudiantes de manera individual participan en el reto de 7 desafíos para tener bienestar, serenidad y sentirse feliz, actividad que deben de subir a la plataforma educativa classroom Analizar cómo la falta de motivación puede afectar el desempeño de los colaboradores y proponer soluciones estratégicas a través de un Caso de estudio. Participación, Desempeño, actitud de	El docente abordara los contenidos de la unidad. El docente solicita a los estudiantes que de manera individual participen en el reto de 7 desafíos para tener bienestar, serenidad y sentirse feliz, actividad que deben de subir a la plataforma educativa classroom El docente solicita a los estudiantes que integrados en equipos Analicen cómo la falta de motivación puede afectar el desempeño de los colaboradores y proponer soluciones estratégicas a través de un Caso de estudio.	Capacidad de abstracción, análisis y síntesis. Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica. Capacidad para organizar y planificar el tiempo. Capacidad de comunicación oral y escrita. Capacidad de trabajo en equipo, capacidad de investigación.	6-6



INSTRUMENTACIÓN DIDÁCTICA
PARA LA FORMACIÓN Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES



	trabajo, individual y por equipo, en actividades desarrolladas durante las clases. Todas las actividades realizadas en la unidad deben de ser subidas a la plataforma educativa de Classroom.	El docente informa que se considerara la Participación, Desempeño, actitud de trabajo, individual y por equipo, en actividades desarrolladas durante las clases. También informa que Todas las actividades realizadas en la unidad deben de ser subidas a la plataforma educativa de Classroom.		
--	---	--	--	--

Indicadores de Alcance	Valor de Indicador
a) Habilidad de expresión. Demuestra su capacidad para participar en el reto de 7 desafíos para tener bienestar, serenidad y sentirte feliz.	20%
b) Analizar cómo la falta de motivación puede afectar el desempeño de los colaboradores y proponer soluciones estratégicas a través de un caso de Estudio.	40%
c) Participación, Desempeño, actitud de trabajo, individual y por equipo, en actividades desarrolladas durante las clases.	40%

Niveles de desempeño:

Desempeño	Nivel de desempeño	Indicadores de Alcance	Valoración numérica
Competencia Alcanzada	Excelente	Cumple al menos 5 de los siguientes indicadores Se adapta a situaciones y contextos complejos: Puede trabajar en equipo, refleja sus conocimientos en la interpretación de la realidad. Hace aportaciones a las actividades académicas desarrolladas: Pregunta integrando conocimientos de otras asignaturas o de casos anteriores de la misma asignatura. Presenta otros puntos de vista que complementen al presentado	95-100

		en la clase, presenta fuentes de información adicionales (internet y documental etc.) y usa más bibliografía. 3. Propone y/o explica soluciones o procedimientos no visto en clase (creatividad): Ante problemas o caso de estudio propone perspectivas diferentes, para abordarlos y sustentarlos correctamente. Aplica procedimientos aprendidos en otra asignatura o contexto para el problema que se está resolviendo. 4. Introduce recursos y experiencias que promueven un pensamiento crítico: Ante los temas de la asignatura introduce cuestionamientos de tipo ético, ecológico, histórico, político, económico, etc. que deben tomarse en cuenta para comprender mejor o a futuro dicho tema. Se apoya en foros, autores, bibliografía, documentales, etc. para sustentar su punto de vista. 5. Incorpora conocimientos y actividades interdisciplinarios en su aprendizaje: En el desarrollo de los temas de la asignatura incorpora conocimientos y actividades desarrolladas en otras asignaturas para lograr la competencia. 6. Realiza su trabajo de manera autónoma y autorregulada. Es capaz de organizar su tiempo y trabajar sin necesidad de una supervisión estrecha y/o coercitiva.	
--	--	---	--

Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla



INSTRUMENTACIÓN DIDÁCTICA PARA LA FORMACIÓN Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES



		Realiza actividades de investigación para participar de forma activa durante el curso.	
	Notable	Cumple 4 de los indicadores definidos en desempeño excelente	85-94
	Bueno	Cumple 3 de los indicadores definidos en desempeño excelente	75-84
	Suficiente	Cumple 2 de los indicadores definidos en desempeño excelente	70-74
Competencia No Alcanzada	Insuficiente	No se cumple con el 100% de evidencias conceptuales, procedimentales y actitudinales de los indicadores definidos en desempeño excelente.	N. A.

Matriz de Evaluación:

Evidencia de Aprendizaje	%	Indicador de Alcance					Evaluación formativa de la competencia
		A	B	C	D	N	
Caso de Estudio (Lista de cotejo)	40	38.000-40.000	34.000-37.350	30.000-33.750	28.000-29.750	N.A	A través de un caso de estudio el estudiante demostrara su capacidad de Análisis para determinar cómo la falta de motivación puede afectar el desempeño de los colaboradores y proponer soluciones estratégicas.
Participación (Lista de cotejo)	20	19- 20	17-18	15 -16	13-14	N. A.	Habilidad de expresión. Demuestra su capacidad para participar en el reto 7 desafíos para tener bienestar, serenidad y sentirte feliz
Participación (Guía de Observación))	40	38.000-40.000	34.000-37.350	30.000-33.750	28.000-29.750	N.A	Organiza su tiempo y trabaja de manera autónoma y por equipo, entregando en



INSTRUMENTACIÓN DIDÁCTICA
PARA LA FORMACIÓN Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES



							tiempo y forma las actividades desarrolladas en clases, participa y realiza aportaciones de los temas que se desarrollan en clase
Total	100	95-100	85-94	75-84	70-74	N. A.	

4. Análisis por competencias específicas:

Competencia No.	1	Descripción	Emprende acciones en cada uno de sus aspectos para asumir el control de su superación personal.
-----------------	---	-------------	---

Temas y subtemas para desarrollar la competencia específica	Actividades de aprendizaje	Actividades de enseñanza	Desarrollo de competencias genéricas	Horas teórico-práctica
3. Administración del Tiempo 3.1 Enfoques de la administración del tiempo. 3.2 Estrategias para administrar el tiempo.	El docente instruye a los Estudiantes realizar por equipo y de manera individual las siguientes actividades, las cuales serán presentadas en	Se inicia a la tercera unidad informando la manera en que se evaluará esta etapa.	Capacidad de abstracción, análisis y síntesis. Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.	8.8

3.3 Efectividad en el manejo del tiempo. 3.4 Matriz para el manejo del tiempo.	clase y la evidencia será compartida en classroom. 1. El estudiante analiza las actividades que realiza de manera individual mediante un Esquema una Matriz para el manejo del tiempo (Matriz de Eisenhower) para priorizar tareas según urgencia e importancia. 2. Haciendo uso de las Tic's elabora una exposición a través de un video por equipo sobre un tema correspondiente a la unidad 3. Participación, Desempeño, actitud de trabajo, individual y por equipo, en actividades desarrolladas durante las clases.	El docente solicita realicen las siguientes actividades con la finalidad de lograr las competencias de la unidad: 1. El estudiante analiza las actividades que realiza de manera individual mediante un Esquema una Matriz para el manejo del tiempo (Matriz de Eisenhower) para priorizar tareas según urgencia e importancia. 2. Haciendo uso de las Tic's elabora una exposición a través de un video por equipo sobre un tema correspondiente a la unidad 3. Participación, Desempeño, actitud de trabajo, individual y por equipo, en actividades	Capacidad para organizar y planificar el tiempo. Capacidad de comunicación oral y escrita. Capacidad de trabajo en equipo, capacidad de investigación.	
---	--	---	---	--

Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla



INSTRUMENTACIÓN DIDÁCTICA PARA LA FORMACIÓN Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES



		desarrolladas durante las clases.		
--	--	-----------------------------------	--	--

Indicadores de Alcance	Valor de Indicador
a. Haciendo uso de las Tic's elabora una exposición a través de un video por equipo sobre un tema correspondiente a la unidad.	30%
b. El estudiante analiza las actividades que realiza de manera individual mediante un esquema una Matriz para el manejo del tiempo (Matriz de Eisenhower) para priorizar tareas según urgencia e importancia.	30%
c. Participación, Desempeño, actitud de trabajo, individual y por equipo, en actividades desarrolladas durante las clases.	40%

Niveles de desempeño:

Desempeño	Nivel de desempeño	Indicadores de Alcance	Valoración numérica
Competencia Alcanzada	Excelente	Cumple al menos 5 de los siguientes indicadores Se adapta a situaciones y contextos complejos: Puede trabajar en equipo, refleja sus conocimientos en la interpretación de la realidad. Hace aportaciones a las actividades académicas desarrolladas: Pregunta integrando conocimientos de otras asignaturas	95-100

		o de casos anteriores de la misma asignatura. Presenta otros puntos de vista que complementen al presentado en la clase, presenta fuentes de información adicionales (internet y documental etc.) y usa más bibliografía. 3. Propone y/o explica soluciones o procedimientos no visto en clase (creatividad): Ante problemas o caso de estudio propone perspectivas diferentes, para abordarlos y sustentarlos correctamente. Aplica procedimientos aprendidos en otra asignatura o contexto para el problema que se está resolviendo. 4. Introduce recursos y experiencias que promueven un pensamiento crítico: Ante los temas de la asignatura introduce cuestionamientos de tipo ético, ecológico, histórico, político, económico, etc. que deben tomarse en cuenta para comprender mejor o a futuro dicho tema. Se apoya en foros, autores, bibliografía, documentales, etc. para sustentar su punto de vista. 5. Incorpora conocimientos y actividades interdisciplinarios en su aprendizaje: En el desarrollo de los temas de la asignatura incorpora conocimientos y actividades desarrolladas en otras asignaturas para lograr la competencia. 6. Realiza su trabajo de manera autónoma y autorregulada. Es capaz de	
--	--	--	--

Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla



INSTRUMENTACIÓN DIDÁCTICA PARA LA FORMACIÓN Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES



		organizar su tiempo y trabajar sin necesidad de una supervisión estrecha y/o coercitiva. Realiza actividades de investigación para participar de forma activa durante el curso.	
	Notable	Cumple 4 de los indicadores definidos en desempeño excelente	85-94
	Bueno	Cumple 3 de los indicadores definidos en desempeño excelente	75-84
	Suficiente	Cumple 2 de los indicadores definidos en desempeño excelente	70-74
Competencia No Alcanzada	Insuficiente	No se cumple con el 100% de evidencias conceptuales, procedimentales y actitudinales de los indicadores definidos en desempeño excelente.	N. A.

Matriz de Evaluación:

Evidencia de Aprendizaje	%	Indicador de Alcance					Evaluación formativa de la competencia
		A	B	C	D	N	
Exposición (Guía de Observación)	30	28.500-30.000	25.500-28.200	22.500-25.200	21.00-22.200	N. A.	Desarrollar exposiciones en equipos de trabajo en referencia a los temas que comprende la unidad, utilizando las TIC'S.
Esquema (lista de cotejo)	30	28.500-30.000	25.500-28.200	22.500-25.200	21.00-22.200	N. A.	Hace uso de su Capacidad de abstracción y análisis para realizar de manera individual mediante un Esquema una Matriz para el manejo del tiempo (Matriz



INSTRUMENTACIÓN DIDÁCTICA
PARA LA FORMACIÓN Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES



							de Eisenhower) para priorizar tareas según urgencia e importancia.
Participación (Guía de Observación))	40	38.000-40.000	34.000-37.350	30.000-33.750	28.000-29.750	N.A	Organiza su tiempo y trabaja de manera autónoma y por equipo, entregando en tiempo y forma las actividades desarrolladas en clases, participa y realiza aportaciones de los temas que se desarrollan en clase
Total	100	95-100	85-94	75-84	70-74	N. A.	

4. Análisis por competencias específicas:

Competencia No.	1	Descripción	Realiza prácticas para el manejo de estrés con el fin de mantener un clima organizacional óptimo.
-----------------	---	-------------	---

Temas y subtemas para desarrollar la competencia específica	Actividades de aprendizaje	Actividades de enseñanza	Desarrollo de competencias genéricas	Horas teórico-práctica
4 . Manejo del Estrés 4.1 Concepto de estrés. 4.2 Elementos principales del estrés. 4.3 Consecuencias del estrés. 4.4 Acciones para el manejo del estrés. 4.4.1 Personales. 4.4.2 Organizacionales	El docente instruye a los Estudiantes realizar por equipo y de manera individual las siguientes actividades, las cuales serán presentadas en clase y la evidencia será compartida en classroom. 1 Diseña y aplica por equipo una encuesta en su entorno sobre las causas más frecuentes de estrés que presentan los estudiantes al momento de presentar un examen. Esta encuesta debe ser aplicada 50% a mujeres y 50% a hombres para conocer como el estrés afecta al género y se entregara un informe. 2 Desarrolla en equipo una Exposición del trabajo en referencia a los resultados obtenidos de la encuesta sobre las causas	Se inicia a la cuarta unidad informando la manera en que se evaluara esta etapa y el docente abordara los temas de la unidad. El docente solicita realicen las siguientes actividades con la finalidad de lograr las competencias de la unidad: Diseña y aplica una encuesta por equipo en su entorno sobre las causas más frecuentes de estrés que presentan los estudiantes al momento de presentar un examen. Esta encuesta debe ser aplicada 50% a mujeres y 50% a hombres para conocer como el estrés afecta al género y se entregara un informe.	Capacidad de abstracción, análisis y síntesis. Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica. Capacidad para organizar y planificar el tiempo. Capacidad de comunicación oral y escrita. Capacidad de trabajo en equipo, capacidad de investigación.	6-6



	más frecuentes de estrés en las personas, utilizando las TIC'S y que propuesta pueden dar para la solución de estas. 3. Participación, Desempeño, actitud de trabajo, individual y por equipo, en actividades desarrolladas durante las clases.	Desarrolla en equipo una Exposición del trabajo en referencia a los resultados obtenidos de la encuesta sobre las causas más frecuentes de estrés en las personas, utilizando las TIC'S y que propuesta pueden dar para la solución de estas. Participación, Desempeño, actitud de trabajo, individual y por equipo, en actividades desarrolladas durante las clases.		
--	--	---	--	--

Indicadores de Alcance	Valor de Indicador
a) Diseña y aplica una encuesta en su entorno sobre las causas más frecuentes de estrés que presentan los estudiantes para presentar en un examen. Esta encuesta debe ser aplicada 50% a mujeres y 50% a hombres para conocer como el estrés afecta al género.	30%
b) Desarrollar exposiciones en equipos de trabajo en referencia a los resultados obtenidos de la encuesta sobre las causas más frecuentes de estrés en las personas, utilizando las TIC'S y que propuesta pueden dar para la solución de estas.	30%
c) Participación, Desempeño, actitud de trabajo, individual y por equipo, en actividades desarrolladas durante las clases.	40%

Niveles de desempeño:

Desempeño	Nivel de desempeño	Indicadores de Alcance	Valoración numérica
Competencia Alcanzada	Excelente	Cumple al menos 5 de los siguientes indicadores 1. Se adapta a situaciones y contextos complejos: Puede trabajar en equipo, refleja sus conocimientos en la interpretación de la realidad. 2. Hace aportaciones a las actividades académicas desarrolladas: Pregunta integrando conocimientos de otras asignaturas o de casos anteriores de la misma asignatura. Presenta otros puntos de vista que	95-100

		complementen al presentado en la clase, presenta fuentes de información adicionales (internet y documental etc.) y usa más bibliografía. 3. Propone y/o explica soluciones o procedimientos no visto en clase (creatividad): Ante problemas o caso de estudio propone perspectivas diferentes, para abordarlos y sustentarlos correctamente. Aplica procedimientos aprendidos en otra asignatura o contexto para el problema que se está resolviendo. 4. Introduce recursos y experiencias que promueven un pensamiento crítico: Ante los temas de la asignatura introduce cuestionamientos de tipo ético, ecológico, histórico, político, económico, etc. que deben tomarse en cuenta para comprender mejor o a futuro dicho tema. Se apoya en foros, autores, bibliografía, documentales, etc. para sustentar su punto de vista. 5. Incorpora conocimientos y actividades interdisciplinarios en su aprendizaje: En el desarrollo de los temas de la asignatura incorpora conocimientos y actividades desarrolladas en otras asignaturas para lograr la competencia. 6. Realiza su trabajo de manera autónoma y autorregulada. Es capaz de organizar su tiempo y trabajar sin necesidad de una supervisión estrecha y/o coercitiva.	
--	--	--	--

Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla



INSTRUMENTACIÓN DIDÁCTICA PARA LA FORMACIÓN Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES



		Realiza actividades de investigación para participar de forma activa durante el curso.	
	Notable	Cumple 4 de los indicadores definidos en desempeño excelente	85-94
	Bueno	Cumple 3 de los indicadores definidos en desempeño excelente	75-84
	Suficiente	Cumple 2 de los indicadores definidos en desempeño excelente	70-74
Competencia No Alcanzada	Insuficiente	No se cumple con el 100% de evidencias conceptuales, procedimentales y actitudinales de los indicadores definidos en desempeño excelente.	N. A.

Matriz de Evaluación:

Evidencia de Aprendizaje	%	Indicador de Alcance					Evaluación formativa de la competencia
		A	B	C	D	N	
Informe (lista de cotejo)	30	28.500-30.000	25.500-28.200	22.500-25.200	21.00-22.200	N. A.	Diseña y aplica una encuesta por equipo en su entorno sobre las causas más frecuentes de estrés que presentan las personas en su entorno y lo presenta mediante un informe.
Exposición (guía de Observación)	30	28.500-30.000	25.500-28.200	22.500-25.200	21.00-22.200	N. A.	Desarrollar exposiciones en equipos de trabajo en referencia a los resultados obtenidos de la encuesta sobre las causas más frecuentes de estrés en las personas, utilizando las TIC'S.



INSTRUMENTACIÓN DIDÁCTICA
PARA LA FORMACIÓN Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES



--	--	--	--	--	--	--	--



INSTRUMENTACIÓN DIDÁCTICA
PARA LA FORMACIÓN Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES



Propuesta para el manejo del estrés (lista de cotejo)	40	38.000-40.000	34.000-37.350	30.000-33.750	28.000-29.750	N.A	Elaborar una propuesta para el manejo del estrés.
Total	100	95-100	85-94	75-84	70-74	N.A	

4. Análisis por competencias específicas:

Competencia No.	1	Descripción	Aplica la habilidad para la solución analítica y creativa de problemas en las situaciones cotidianas y profesionales para la toma de decisiones eficiente.
-----------------	---	-------------	--

Temas y subtemas para desarrollar la competencia específica	Actividades de aprendizaje	Actividades de enseñanza	Desarrollo de competencias genéricas	Horas teórico-práctica
---	----------------------------	--------------------------	--------------------------------------	------------------------

5. Solución Analítica y Creativa de problemas. 5.1 Conceptos básicos para la solución de problemas. 5.2 Técnicas para la solución de problemas. 5.2.1 Técnicas analíticas. 5.2.2 Técnicas Creativas	Se informa a los alumnos que de manera individual y/o por equipo realizan actividades que entregaran en clases y posteriormente lo subirán a la Plataforma Educativa Classroom. Haciendo uso de las Tic's elabora una exposición por equipo sobre los temas correspondiente a la unidad. Participación. Organiza su tiempo y trabaja de manera autónoma y por equipo, entregando en tiempo y forma las actividades desarrolladas en clases, participa y realiza aportaciones de los temas que se desarrollan en clase. Resolvera un Quiz sobre el tema Técnicas para la solución de problemas, considerando el video: 20 Técnicas creadoras para la solución de problemas. https://www.youtube.com/watch?v=9feWbvAl7xs	El docente dará a conocer a través de proyección de diapositivas los temas que contiene la unidad. El alumnos realizarán de manera individual y/o por equipo las siguientes actividades: Haciendo uso de las Tic's elabora una exposición por equipo sobre los temas correspondiente a la unidad. Participación. Organiza su tiempo y trabaja de manera autónoma y por equipo, entregando en tiempo y forma las actividades desarrolladas en clases, participa y realiza aportaciones de los temas que se desarrollan en clase. Resolvera un Quiz sobre el tema Técnicas para la solución de problemas, considerando el video: 20 Técnicas creadoras para la solución de problemas.	Capacidad de abstracción, análisis y síntesis. Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica. Capacidad para organizar y planificar el tiempo. Capacidad de comunicación oral y escrita. Capacidad de trabajo en equipo, capacidad de investigación.	6-6
---	---	---	--	------------



		https://www.youtube.com/watch?v=9feWbvAl7xs		
--	--	---	--	--

Indicadores de Alcance	Valor de Indicador
a. Haciendo uso de las Tic's elabora una exposición por equipo sobre los temas correspondiente a la unidad	30%
b. Organiza su tiempo y trabaja de manera autónoma y por equipo, entregando en tiempo y forma las actividades desarrolladas en clases, participa y realiza aportaciones de los temas que se desarrollan en clase.	40%
c. Realizar un Quizz sobre el tema Técnicas para la solución de problemas, considerando el video: 20 Técnicas creadoras para la solución de problemas. https://www.youtube.com/watch?v=9feWbvAl7xs	30%

Niveles de desempeño

Desempeño	Nivel de desempeño	Indicadores de Alcance	Valoración numérica
Competencia Alcanzada	Excelente	Cumple al menos 5 de los siguientes indicadores Se adapta a situaciones y contextos complejos: Puede trabajar en equipo, refleja sus conocimientos en la interpretación de la realidad. Hace aportaciones a las actividades académicas desarrolladas: Pregunta integrando conocimientos de otras asignaturas o de casos anteriores de la misma asignatura. Presenta otros puntos de vista que complementen al presentado en la clase,	95-100

		presenta fuentes de información adicionales (internet y documental etc.) y usa más bibliografía. 3. Propone y/o explica soluciones o procedimientos no visto en clase (creatividad): Ante problemas o caso de estudio propone perspectivas diferentes, para abordarlos y sustentarlos correctamente. Aplica procedimientos aprendidos en otra asignatura o contexto para el problema que se está resolviendo. 4. Introduce recursos y experiencias que promueven un pensamiento crítico: Ante los temas de la asignatura introduce cuestionamientos de tipo ético, ecológico, histórico, político, económico, etc. que deben tomarse en cuenta para comprender mejor o a futuro dicho tema. Se apoya en foros, autores, bibliografía, documentales, etc. para sustentar su punto de vista. 5. Incorpora conocimientos y actividades interdisciplinarios en su aprendizaje: En el desarrollo de los temas de la asignatura incorpora conocimientos y actividades desarrolladas en otras asignaturas para lograr la competencia. 6. Realiza su trabajo de manera autónoma y autorregulada. Es capaz de organizar su tiempo y trabajar sin necesidad de una supervisión estrecha y/o coercitiva.	
--	--	--	--

Instituto Tecnológico Superior de San Andrés Tuxtla



INSTRUMENTACIÓN DIDÁCTICA PARA LA FORMACIÓN Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES



		Realiza actividades de investigación para participar de forma activa durante el curso.	
	Notable	Cumple 4 de los indicadores definidos en desempeño excelente	85-94
	Bueno	Cumple 3 de los indicadores definidos en desempeño excelente	75-84
	Suficiente	Cumple 2 de los indicadores definidos en desempeño excelente	70-74
Competencia No Alcanzada	Insuficiente	No se cumple con el 100% de evidencias conceptuales, procedimentales y actitudinales de los indicadores definidos en desempeño excelente.	N. A.

Matriz de Evaluación :

Evidencia de Aprendizaje	%	Indicador de Alcance					Evaluación formativa de la competencia
		A	B	C	D	N	
Exposición (guía de Observación)	30	28.500-30.000	25.500-28.200	22.500-25.200	21.00-22.200	N. A.	Haciendo uso de las Tic's elabora una exposición por equipo sobre los temas correspondiente a la unidad.
Quizz (lista de cotejo)	30	28.500-30.000	25.500-28.200	22.500-25.200	21.00-22.200	N. A.	Haciendo uso de las Tic's realizar un Quizz sobre el tema Técnicas para la solución de problemas, considerando el video: 20 Técnicas creadoras para la solución de problemas. https://www.youtube.com/watch?v=9feWbvAl7xs
Participación (Guía de Observación)	40	38.000-40.000	34.000-37.350	30.000-33.750	28.000-29.750	N.A	Organiza su tiempo y trabaja de manera autónoma y por equipo, entregando en tiempo y forma las actividades desarrolladas en clases,



**INSTRUMENTACIÓN DIDÁCTICA
PARA LA FORMACIÓN Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES**



							participa y realiza aportaciones de los temas que se desarrollan en clase.
Total	100	95-100	85-94	75-84	70-74	N.A	

Nota: este apartado número 4 de la instrumentación didáctica para la formación y desarrollo de competencias profesionales se repite, de acuerdo al número de competencias específicas de los temas de asignatura.

5. Fuentes de información y apoyos didácticos:

Fuentes de información:

Apoyos didácticos

1. Daft, Richard. <i>La experiencia del Liderazgo</i>. Cengage Learning Ed. 2006 2. Dubrin Andrew J. <i>Relaciones Humanas</i>, 9ª Edición, Pearson, 2007. 3. Franklin, Benjamín, Krieger, Mario José, <i>Comportamiento Organizacional</i>, Pearson, 2010 4. García Sanchidrian Jesús <i>Negociando Eficazmente</i>, Fundación Confemetal Editorial. 2003 5. Ginnett Robert C. <i>Liderazgo</i> Editorial MC Graw Hill, 2007 6. Hersey, Paul., Johnson, Dewey E., Blanchard, Kenneth H., <i>Administración el Comportamiento Organizacional</i>, 7a. Ed. Pearson Educación 1998 7. Huertas, José. <i>Desarrollo de Habilidades Directivas</i>. .Ed. Pearson 8. Kepner, Charles, Tregoe, Benjamín. <i>El Nuevo Directivo Racional</i>, Ed. Mc. Graw Hill 1984 9. Knicki, Angelo, Robert Kreitner, Robert. <i>Comportamiento organizacional</i>, Ed. Mc. Graw Hill 10. Koontz Harold, Weihrich Heinz, Canice Mark, <i>Administración, Una Perspectiva Global</i>, 13ª Edición, Mc graw hill 2008	Cañón Computadora Bocinas Apuntador Pizarrón
--	---

11. Madrigal Torres Berta E. *Habilidades Directivas* , 2ª Edición, Mc graw hill, 2002
12. Ovejero Bernal, Anastacio *Técnicas de Negociación*, Mc graw hill, 2004
13. Puchol Luis *Habilidades Directivas*, Editorial Díaz de Santos 2ª Edición, 2006.
14. Robbins, Stephen P., *Comportamiento Organizacional.*, 10ª edición Ed. Pearson.
15. Whetten, David A., & Cameron, Kim.S., *Desarrollo De Habilidades Directivas*, Ed. Pearson.
16. Zepeda Herrera Jesús *Psicología Organizacional*, UNAM, editorial

6. Calendarización de evaluación en semanas

Semana	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
TP	ED		EF1			EF2				EF3			EF4			EF5 ES
TR																
SD					SD1				SD2				SD3			SD4

TP: Tiempo Planeado
ED: Evaluación diagnóstica

TR: Tiempo Real
EFn: Evaluación formativa (Competencia específica n)
SD: Seguimiento departamental
ES: Evaluación sumativa

Fecha de elaboración 18-AGOSTO-2025

MCA. Edith Fonseca Guzmán
Nombre y firma del (de la) profesor(a)

IGE. Yatzaret Ortega Escalera
Nombre y firma del(de la) Jefe(a) de Departamento Académico