



LISTA DE COTEJO PARA INVESTIGACION DOCUMENTAL

DATOS GENERALES			
Nombre del(a) alumno(a):			
GRUPO:	105 - B	CARRERA:	LIC. EN ADMINISTRACIÓN

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA		1. NOMBRE DEL CURSO: UNIDAD I Introducción a la ciencia de la administración		
NOMBRE DEL DOCENTE: MCA. LUCILA MARÍN SANTOS		FIRMA DEL DOCENTE		
DATOS GENERALES DEL PROCESO DE EVALUACIÓN				
PRODUCTO:	FECHA:	PERIODO ESCOLAR: AGO – DIC 2025		
INSTRUCCIONES DE APLICACIÓN				
Revisar las actividades que se solicitan y marque con una X en los apartados “SI” cuando la evidencia se cumple; en caso contrario marque “NO”. En la columna “OBSERVACIONES” escriba indicaciones que puedan ayudar al alumno a saber cuáles son las condiciones no cumplidas, si fuese necesario.				
VALOR DEL REACTIVO	CARACTERÍSTICA A CUMPLIR (REACTIVO)	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	
4%	Presentación El trabajo cumple con los requisitos de: a. Buena presentación			
2%	b. Introducción			
2%	c. Ortografía			
5%	d. Desarrollo coherente del tema			
2%	e. citar fuentes de información			
5%	Enfoque: buscar información para dar respuestas satisfactorias a cuestionamientos sobre fenómenos, estudiar profundamente un problema a fin de obtener datos suficientes que permitan hacer ciertas proyecciones.			
5%	Elaboración: Debe partir de una selección adecuada de la información			
5%	Responsabilidad: Entregó la investigación documental en la fecha y hora señalada.			
30%	CALIFICACIÓN			

**GUIA DE OBSERVACIÓN PARA EXPOSICIÓN**

DATOS GENERALES			
Nombre del(a) alumno(a):			
GRUPO:	105 - B	CARRERA:	LIC. EN ADMINISTRACIÓN

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA	NOMBRE DEL CURSO: UNIDAD I Introducción a la ciencia de la administración	
NOMBRE DEL DOCENTE: MCA. LUCILA MARÍN SANTOS	FIRMA DEL DOCENTE	
DATOS GENERALES DEL PROCESO DE EVALUACIÓN		
PRODUCTO:	FECHA:	PERIODO ESCOLAR: AGO – DIC 2025

DATOS GENERALES DEL PROCESO DE EVALUACIÓN		
NOMBRE DE LOS ALUMNOS: 1.- _____. 2.- _____. 3.- _____. 4.- _____. 5.- _____.	NO. DE CONTROL: 1.- _____. 2.- _____. 3.- _____. 4.- _____. 5.- _____.	FIRMA DEL ALUMNO: 1.- _____ 2.- _____ 3.- _____ 4.- _____ 5.- _____

INSTRUCCIONES DE APLICACIÓN

Revisar los documentos o actividades que se solicitan y marque con una X en los apartados “SI” cuando la evidencia a evaluar se cumple; en caso contrario marque “NO”. En la columna “OBSERVACIONES” ocúpela cuando tenga que hacer comentarios referentes a lo observado.

VALOR DEL REACTIVO	CARACTERÍSTICA A CUMPLIR (REACTIVO)	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	
15%	Dominio del tema (divagaciones, claridad y uso de ejemplos)			
2%	Orden y claridad en la exposición			
3%	Dominio del auditorio			
2%	Material utilizado			
3%	Dicción			
2%	Manejo del tiempo			
3%	Presentación: limpieza y formalidad			
30%	CALIFICACIÓN			



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN ANDRÉS TUXTLA

Examen: Teoría General de la AdministraciónCarrera: Licenciatura en Administración.Docente: MCA. LUCILA MARÍN SANTOSUnidad: IValor: 40%

Alumno(a): _____

Fecha: _____

I. INSTRUCCIONES. Coloca en la columna del lado derecho las características correspondientes a cada época de la administración.

Época	Características de la administración
Época primitiva	
Antigüedad grecolatina	
Cristianismo	
Edad media	
Renacimiento	

II. INSTRUCCIONES. Coloca en la columna del lado derecho 3 características correspondientes a cinco definiciones del concepto de administración de acuerdo a cada autor.

Autor	Título del libro y año	Características
		• . • . • .

III. INSTRUCCIONES. Responde de manera congruente las preguntas que a continuación se describen.

1. Explica tres causas que fundamentan la importancia de la administración.

2. Cuándo surgió la administración como disciplina.

3. Enlista las diversas ciencias con la que la administración se relaciona.