

EVIDENCIA DOCENCIA

PROCESOS ESTRUCTURALES 505.B

The screenshot shows the Google Classroom interface for the course 'PROCESOS ESTRUCTURALES 505-B'. The left sidebar contains a navigation menu with options: Inicio, Calendar, Clases impartidas, Para revisar, CIENCIAS ECONÓMICO AD... (Academia de Administración), TUTORÍAS 305-A, ASESORÍA, PROCESOS ESTRUCTURALES... (highlighted), PROCESOS ESTRUCTURALES..., TALLER DE INVESTIGACIÓN..., and PROCESOS DE DIRECCIÓN. The main content area has tabs for Tablón, Trabajo de clase, Personas, and Calificaciones. The 'Tablón' tab is active, displaying a header banner for the course, a 'Meet' button, and a 'Nuevo anuncio' button. Below the banner, there are two announcements: 'MARIA DEL CARMEN DAVID MIROS ha publicado una nueva tarea: Aplicación de la Planta...' (4 nov) and 'MARIA DEL CARMEN DAVID MIROS ha publicado nuevo material: Material de Apoyo' (27 oct). The bottom status bar shows the temperature as 22°C and the location as Mayorm, nublado.

The screenshot shows the Google Classroom interface for the course 'PROCESOS ESTRUCTURALES 505-B', specifically the 'Trabajo de clase' tab. The left sidebar is identical to the previous screenshot. The main content area has tabs for Tablón, Trabajo de clase, Personas, and Calificaciones. The 'Trabajo de clase' tab is active, displaying a '+ Crear' button and a 'Filtro por tema' dropdown menu set to 'Todos los temas'. Below the filter, there are three items listed: '5. IMPLANTACIÓN DE NUEVOS DISEÑOS ORGANIZACIONALES' (with a sub-item 'Aplicación de la Implantación de Nuev...' and a due date of 'Fecha de entrega: 7 nov'), 'Material de Apoyo' (published on 'Publicado: 27 oct'), and 'Cuadro comparativo valor 20%' (last modified on 'Última modificación: 2...'). At the bottom, there is a section for '3. ANÁLISIS DE LAS TÉCNICAS DE ORGANIZACIÓN'. The bottom status bar shows the temperature as 22°C and the location as Mayorm, nublado.

Manual de Organización Valor

classroom.google.com/c/Nzc0NjczNjg5NDU3/a/ODA5MjQ4MTc4MDcw/submissions/by-status/and-sort-last-name/returned/all

Proyectos | Wik.com | Enviados - mariadav...

Classroom > PROCESOS ESTRUCTURALES 505-B

Instrucciones Trabajo de los alumnos

Enviar 100

Acepta entregas

Calificadas

Calificadas	Calificación
<input type="checkbox"/> JOSSELYN ESBEYDI AGUI...	100
<input type="checkbox"/> KARLA ARANDA MALAGA	100
<input type="checkbox"/> JASMIN BELLI VELASCO	95
<input type="checkbox"/> ARIANA YACSURIT BUSTA...	100
<input type="checkbox"/> MERCEDES CAIXBA VILLE...	95
<input type="checkbox"/> LESLY DENIS CAMPECHA...	100

Completado con r...

22°C Mayorm. nublado

Buscar

05:23 p. m. 12/11/25

MANUAL ORGANIZACIONAL

HOTEL RELAX INN SUITES

2025

INTEGRANTES:
AGUIRRE LINDO JOSSELYN ESBEYDI
ARANDA MALAGA KARLA
REYES TORRADO JUAN FERNANDO

MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE HOTEL RELAX INN SUITES

RECIBE DE VIGENCIA

FECHA	FECHA	FECHA
1	1	1

VERSION 1

PAGINA 1

INTRODUCCIÓN

El presente manual fue elaborado a partir de la información obtenida mediante observaciones, entrevistas y el análisis de las operaciones internas del Hotel Relax Inn Suites, contando con la colaboración del personal y el respaldo del Sr. Pablo Negrete Santiago. Su propósito es servir como una guía práctica que contribuya al orden, la eficiencia y la correcta ejecución de las actividades dentro del hotel, además de apoyar en el cumplimiento de los objetivos institucionales y la mejora continua del servicio.

Este documento tiene como finalidad fortalecer la organización interna, definiendo con claridad la estructura jerárquica, las funciones de cada puesto y los procedimientos esenciales para el adecuado funcionamiento del establecimiento. Asimismo, busca promover una comunicación efectiva entre las distintas áreas, optimizando el desempeño del personal y asegurando que cada colaborador conozca sus responsabilidades dentro del equipo de trabajo.

El manual se encuentra estructurado en distintos apartados: en primer lugar, se presentan los antecedentes del hotel, los objetivos generales y específicos y la estructura organizacional acompañada del organigrama correspondiente. Posteriormente, se desarrollan dos secciones principales: el Manual de Organización, donde se detallan los perfiles, responsabilidades y relaciones de cada puesto; el Manual de Procedimientos, que expone los pasos a seguir en las principales actividades operativas y administrativas, junto con los formatos y controles utilizados en cada una; y un breve Manual de Políticas, que establece las normas y lineamientos que rigen la conducta y la gestión interna del establecimiento.

En conjunto, este manual representa una herramienta de apoyo que busca mantener actualizada la información del Hotel Relax Inn Suites, garantizando una operación ordenada, coherente y orientada a la calidad, elementos fundamentales para continuar brindando un servicio de excelencia a cada huésped.

ELABORA: AGUIRRE LINDO JOSSELYN ESBEYDI
ARANDA MALAGA KARLA
REYES TORRADO JUAN FERNANDO

AUTORIZA: NEGRETE SANTIAGO PABLO