

Periodo Febrero – junio 2026

Nombre de la Asignatura: Diseño Organizacional

Plan de Estudios: IGEM 2009-201

Clave de la Asignatura: AED-1015

Horas teoría-horas prácticas-Créditos: 2-3-5

1. Caracterización de la asignatura:

(1) Esta asignatura aporta al perfil profesional del Ingeniero en Gestión Empresarial, las herramientas básicas para el diseño y las estructuras organizacionales, bajo un enfoque holístico que permita a la organización responder a los cambios del entorno global.

El diseño organizacional es importante para el desarrollo de las funciones de una empresa, permitiendo la coherencia entre sus componentes y el reconocimiento de su funcionamiento como sistema, por lo que es necesario enfatizar en las decisiones de carácter estratégico que demanda la definición y redefinición de las estructuras de una organización.

2. Intención didáctica:

(2)

Esta asignatura se presenta con un esquema integral, que contempla el estudio de la organización como ente social y posteriormente como etapa del proceso administrativo, el diagnóstico organizacional, la metodología de diseño organizacional y las técnicas de organización.

La primera unidad da respuesta a las preguntas ¿Qué es una organización y como entenderla? Para lo cual se realiza una revisión de los conceptos básicos de organización y factores que la determinan, como lo son la cultura y el clima organizacional, sin olvidar que la dinámica que viven en las organizaciones les demanda estar abiertas al cambio, adoptando un comportamiento inteligente. Es importante resaltar que existen diferentes modelos de organización que explica su funcionamiento, la reflexión sobre los mismos contribuye al desarrollo de una visión estratégica y de sistemas de la organización. La clasificación de los modelos difiere de un autor a otro, siendo una de ellas la siguiente: verticales, horizontales inteligentes y virtuales, la cual se puede contrastar con otras propuestas.

En la unidad dos, se estudia el concepto de diseño organizacional y su relación con diferentes elementos, como la estructura legal, el tamaño, la cultura y el clima organizacional, incluyendo el análisis de la importancia que tiene el diseño organizacional para acompañar a la estrategia empresarial en el logro de los objetivos , concluyendo el análisis de la importancia que tiene el diseño organizacional para acompañar a la estrategia empresarial en el logro de los objetivos , concluyendo con una revisión de los diferentes sistemas de organización.

La tercera unidad, aborda los procesos alternos de reorganización administrativa, es decir, da la respuesta a la pregunta ¿Cómo adaptar la estructura organizacional a los cambios actuales mundiales?

El enfoque sugerido para la materia requiere que las actividades promuevan el desarrollo de habilidades para la experimentación, tales como identificación, manejo y control de variables y datos relevantes; planteamiento de hipótesis; trabajo en equipo. Así mismo, propicien procesos intelectuales como inducción-deducción y análisis-síntesis con la intención de generar una actividad intelectual compleja, por esta razón varias de las actividades se han descrito como actividades previas al tratamiento teórico de los temas, de manera que no sean una mera corroboración de lo visto previamente en clase, sino una oportunidad para conceptualizar a partir de lo observado. En las actividades es conveniente que el profesor busque sólo guiar a sus alumnos para que ellos hagan la elección de las variables a controlar y registrar.

La lista de actividades de aprendizaje no es exhaustiva, se sugieren sobre todo las necesarias para hacer más significativo y efectivo el aprendizaje.

En las actividades de aprendizaje sugeridas, generalmente se propone la formalización de los conceptos a partir de experiencias concretas; se busca que el alumno tenga el primer contacto con el concepto en forma concreta y sea a través de la observación, la reflexión y la discusión que se dé la formalización.

En el transcurso de las actividades programadas es muy importante que el estudiante aprenda a valorar las actividades que lleva a cabo y entienda que está construyendo su hacer futuro y en consecuencia actúe de una manera profesional; de igual manera, aprecie la importancia del conocimiento y los hábitos de trabajo; desarrolle la precisión y la curiosidad, la puntualidad, el entusiasmo y el interés, la tenacidad, la flexibilidad y la autonomía. Es necesario que el profesor ponga atención y cuidado en estos aspectos.

3. Competencia de la asignatura:

- (3) Aplicar herramientas de análisis y diagnóstico e identificar los elementos de la cultura organizacional que le permiten la toma de decisiones estratégicas logrando la ventaja competitiva de la organización

4. Análisis por competencias específicas: ENTENDIENDO A LA ORGANIZACIÓN

Competencia No. 1 Descripción: (4.2) Conoce, comprende, eh interpreta los diferentes conceptos de (4.1)
Los elementos de la cultura organizacional dentro de las empresas.

Temas y subtemas para desarrollar la competencia específica	Actividades de aprendizaje	Actividades de enseñanza	Desarrollo de competencias genéricas	Horas teórico-práctica
<p>(4.3)</p> <p>1.1. Diferentes significados del concepto de organización. 1.2. Porque existen las organizaciones y la creación del valor. 1.3. Organizaciones inteligentes. 1.4. Innovación y cambio. 1.5. Las organizaciones como agentes de cambio 1.6. Principios básicos que sustentan las estrategias de cambio planeado en la organización. 1.7. Elementos de la cultura organizacional. 1.8. Cultura y cambio organizacional. 1.9. Clima organizacional e instrumentos para su medición.</p>	<p>(4.4)</p> <p>Realiza un mapa mental sobre el tema, principios básicos que sustentan las estrategias de cambios, planeado en la organización.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Elabora un cuadro comparativo sobre ventajas y desventajas del clima organizacional y enviarlo en Classroom. ● Realiza un mapa de nubes del tema elementos de la cultura organizacional, y subirla a classroom. -Elabora un Resumen de una organización inteligente y da un ejemplo. • Muestra el nivel de conocimiento, aptitudes, habilidades y competencias adquiridas. 	<p>(4.5)</p> <p>Explica conceptos de Principios básicos que sustenten las estrategias de cambio en la organización y plantea situaciones de análisis y reflexión.</p> <ul style="list-style-type: none"> □ Elabora preguntas para el diagnóstico sobre la materia diseño organizacional. ● Solicita mapa de nubes sobre puntos a abordar de los elementos de la cultura organizacional, analizar y explicar. ● Solicita investigar el tema: Organización inteligente, con ejemplo 	<p>(4.6)</p> <p>Capacidad de análisis y síntesis.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Comunicación oral y escrita. · Habilidades básicas de manejo de la PC. · Trabajo en equipo 	<p>(4.7)</p> <p>Teoría: 9 horas Práctica:6hora</p>

Indicadores de Alcance (4.8)	Valor de Indicador (4.9)
<p>Realiza un mapa mental sobre el tema principios básicos que sustentan las estrategias de cambios, planeado en la organización y exponer los resultados obtenidos.</p> <ul style="list-style-type: none"> •Capacidad de análisis y síntesis •Comunicación oral y escrita •Habilidades básicas de manejo de la computadora •Capacidad de crítica y autocritica 	15%
<p>Mediante la elaboración de un cuadro comparativo sobre el tema de las ventajas y desventajas del clima organizacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> •Capacidad de análisis y síntesis •Comunicación oral y escrita •Habilidades básicas de manejo de la computadora •Capacidad crítica y autocritica 	15%
<p>Mediante la elaboración de un mapa de nubes sobre determinar las características sobre los elementos de la cultura organizacional de un plan de negocios, determinar las características sobre los elementos de la cultura organizacional de un plan de negocios.</p> <p>Elabora un Resumen de una organización inteligente y da un ejemplo</p> <p>participar explicándolo en clase,</p> <p>Capacidad de análisis y síntesis</p> <ul style="list-style-type: none"> •Comunicación oral y escrita •Capacidad crítica y autocritica <p>Evaluación Escrita</p> <ul style="list-style-type: none"> •Capacidad de aplicar los conocimientos •Habilidad para trabajar en forma autónoma •Búsqueda de logro 	20%
	10%
	40%

Niveles de desempeño (4.10):

Desempeño	Nivel de desempeño	Indicadores de Alcance	Valoración numérica
Competencia Alcanzada	Excelente	<p>Cumple al menos 5 de los siguientes indicadores</p> <p>1.Se adapta a situaciones y contextos complejos: Puede trabajar en equipo, refleja sus conocimientos en la interpretación de la realidad.</p> <p>2.Hace aportaciones a las actividades académicas desarrolladas: Pregunta integrando conocimientos de otras asignaturas o de casos anteriores de la misma asignatura. Presenta otros puntos de vista que complementen al presentado en la clase, presenta fuentes de información adicionales (internet y documental etc.) y usa más bibliografía.</p> <p>3.Propone y/o explica soluciones o procedimientos no visto en clase (creatividad): Ante problemas o caso de estudio propone perspectivas diferentes, para abordarlos y sustentarlos correctamente. Aplica procedimientos aprendidos en otra asignatura o contexto para el problema que se está resolviendo.</p> <p>4.Introduce recursos y experiencias que promueven un pensamiento crítico: Ante los temas de la asignatura introduce cuestionamientos de tipo ético, ecológico, histórico, político, económico, etc. que deben tomarse en cuenta para comprender mejor o a futuro dicho tema. Se apoya en foros,</p>	95-100

Desempeño	Nivel de desempeño	Indicadores de Alcance	Valoración numérica
		<p>autores, bibliografía, documentales, etc. para sustentar su punto de vista.</p> <p>5. Incorpora conocimientos y actividades interdisciplinarios en su aprendizaje: En el desarrollo de los temas de la asignatura incorpora conocimientos y actividades desarrolladas en otras asignaturas para lograr la competencia.</p> <p>6. Realiza su trabajo de manera autónoma y autorregulada. Es capaz de organizar su tiempo y trabajar sin necesidad de una supervisión estrecha y/o coercitiva. Realiza actividades de investigación para participar de forma activa durante el curso.</p>	
	Notable	Cumple 4 de los indicadores definidos en desempeño excelente	85-94
	Bueno	Cumple 3 de los indicadores definidos en desempeño excelente	75-84
	Suficiente	Cumple 2 de los indicadores definidos en desempeño excelente	70-74
Competencia No Alcanzada	Insuficiente	No se cumple con el 100% de evidencias conceptuales, procedimentales y actitudinales de los indicadores definidos en desempeño excelente.	N. A.

Matriz de Evaluación (4.11):

Evidencia de Aprendizaje	%	Indicador de Alcance					Evaluación formativa de la competencia
		A	B	C	D	N	
Exposición de mapa mental (Lista de cotejo)	15%	14-15	13-14	12-13	11-12	0	Exposición con el mapa mental del tema principios básicos que sustentan las estrategias de cambios, planeado en la organización y exponer los resultados obtenidos. <ul style="list-style-type: none"> ●Capacidad de análisis y síntesis ●Comunicación oral y escrita ●Habilidades básicas de manejo de la computadora ●Capacidad de crítica y autocritica
CUADRO COMPARATIVO (Rúbrica de Evaluación)	15%	14-15	13-14	12-13	11-12	0	Mediante la elaboración de un cuadro comparativo explicando ventajas y desventajas del clima organizacional. <ul style="list-style-type: none"> ●Comunicación oral y escrita ●Habilidades básicas de manejo de la computadora ●Capacidad crítica y autocritica
Mapa de nubes y resumen (Rúbrica de Evaluación)	20%	19-20	18-19	17-18	16-17	0	Mediante la elaboración de un mapa de nubes determinar las características de los elementos de la cultura organizacional y de la investigación del resumen comentar sobre una organización inteligente <ul style="list-style-type: none"> ●Capacidad de análisis y síntesis.
Resumen de una organización inteligente y da un ejemplo	10%	9-10	8-9	7-8	6-7	0	Elabora un resumen sobre una organización inteligente y da un ejemplo de ello. <ul style="list-style-type: none"> ●Capacidad de análisis y síntesis.
Evaluación de conocimientos adquiridos	40%						
Total	100%				NA		Muestra el nivel de conocimiento, aptitudes, habilidades y competencias adquiridas.

Competencia No. 2
(4.1)

Descripción: (4.2) **Diseño organizacional:**

Analiza las teorías, dimensiones, estructura y sistema estratégico dentro de una empresa. Teniendo en cuenta los reglamentos, normas oficiales vigentes y la relación entre la materia legal y fiscal de la empresa.

Temas y subtemas para desarrollar la competencia específica	Actividades de aprendizaje	Actividades de enseñanza	Desarrollo de competencias genéricas	Horas teórico-práctica
<p>(4.3)</p> <p>2.1. La organización como un sistema estratégico dentro de una empresa</p> <p>2.2 Concepto de diseño organizacional</p> <p>2.3 Modelos mecánicos y orgánicos del diseño organizacional</p> <p>2.4 Teorías de diseño de contingencia.</p> <p>2.5 Dimensiones del diseño organizacional</p> <p>2.6 Relación entre el diseño organizacional y la figura legal y fiscal de una empresa.</p> <p>2.7 Relacion entre el diseño organizacional y el tamaño y giro de la empresa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Realiza un cuadro de concentrador sobre el tema modelos mecánicos y orgánicos del diseño organizacional. ● Elabora una exposición sobre los factores internos y externos que influyen en el diseño de sistemas de una organización. Realiza una investigación sobre los tipos de empresas desde el punto de vista legal y diseño de la estructura organizacional de la misma. ● Muestra el nivel de conocimiento, aptitudes, habilidades y competencias 	<p>(4.5)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Selecciona lecturas sobre los modelos mecánicos y orgánicos del diseño organizacional, en donde los compares entre si. ● Plantea preguntas sobre factores internos y externos. Propone ejemplos y mecanismos para su análisis. ● Elabora prueba escrita 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Capacidad de análisis y síntesis. <input type="checkbox"/> Comunicación oral y escrita. <input type="checkbox"/> Habilidades básicas de manejo de la computadora. <input type="checkbox"/> Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. <input type="checkbox"/> Toma de decisiones. <input type="checkbox"/> Trabajo en equipo 	<p>(4.7)</p> <p>Teoría: 9 horas Práctica: 6 hora</p>

<p>2.8 Relación entre el ambiente y el diseño organizacional. 2.9 Relación entre la estructura, la cultura y el clima organizacional con la estrategia de una empresa. 2.10 Sistemas de organización. 2.10.1. Línea funcional 2.10.2. Staff 2.10.3. Matricial 2.10.4. Divisional 2.10.5 Por comités 2.10.6. Por equipos de trabajo 2.10.7 Virtual 2.10.8 Por redes</p>	<p>adquiridas a través de un examen de conocimientos.</p>			
--	--	--	--	--

Indicadores de Alcance (4.8)	Valor de Indicador (4.9)
Realiza un cuadro concentrador haciendo una comparación del tema modelos mecánicos y orgánicos del diseño organizacional.	

<ul style="list-style-type: none"> · Capacidad de análisis y síntesis. · Habilidades básicas de manejo de la computadora. · Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. 	20%
<ul style="list-style-type: none"> Elabora, una exposición sobre los factores internos y externos que influyen en el diseño de sistemas de organización · Capacidad de análisis y síntesis. · Comunicación oral y escrita. · Habilidades básicas de manejo de la computadora. · Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. · Trabajo en equipo. 	20%
<ul style="list-style-type: none"> Realiza una investigación sobre los tipos de empresas desde el punto de vista legal y diseño de la estructura organizacional de la misma. · Capacidad de análisis y síntesis. · Comunicación escrita. · Habilidades básicas de manejo de la computadora. · Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. · Toma de decisiones. 	20%
<p>Mediante la presentación de un Examen escrito</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de aplicar los conocimientos • Habilidad para trabajar en forma autónoma • Búsqueda de logro. 	40%

Desempeño	Nivel de desempeño	Indicadores de Alcance	Valoración numérica
Competencia Alcanzada	Excelente	<p>Cumple al menos 5 de los siguientes indicadores</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se adapta a situaciones y contextos complejos: Puede trabajar en equipo, refleja sus conocimientos en la interpretación de la realidad. 2. Hace aportaciones a las actividades académicas desarrolladas: Pregunta integrando conocimientos de otras asignaturas o de casos anteriores de la misma asignatura. Presenta otros puntos de vista que complementen al presentado en la clase, presenta fuentes de información adicionales (internet y documental etc.) y usa más bibliografía. 3. Propone y/o explica soluciones o procedimientos no visto en clase (creatividad): Ante problemas o caso de estudio propone perspectivas diferentes, para abordarlos y sustentarlos correctamente. Aplica procedimientos aprendidos en otra asignatura o contexto para el 	95-100

Desempeño	Nivel de desempeño	Indicadores de Alcance	Valoración numérica
		<p>problema que se está resolviendo.</p> <p>4. Introduce recursos y experiencias que promueven un pensamiento crítico: Ante los temas de la asignatura introduce cuestionamientos de tipo ético, ecológico, histórico, político, económico, etc. que deben tomarse en cuenta para comprender mejor o a futuro dicho tema. Se apoya en foros, autores, bibliografía, documentales, etc. para sustentar su punto de vista.</p> <p>5. Incorpora conocimientos y actividades interdisciplinarios en su aprendizaje: En el desarrollo de los temas de la asignatura incorpora conocimientos y actividades desarrolladas en otras asignaturas para lograr la competencia.</p> <p>Realiza su trabajo de manera autónoma y autorregulada. Es capaz de organizar su tiempo y trabajar sin necesidad de una supervisión estrecha y/o coercitiva. Realiza actividades de investigación para participar de forma activa durante el curso.</p>	
	Notable	Cumple 4 de los indicadores definidos en desempeño excelente	85-94
	Bueno	Cumple 3 de los indicadores definidos en desempeño excelente	75-84
	Suficiente	Cumple 2 de los indicadores definidos en desempeño excelente	70-74

Instituto Tecnológico Superior de San Andres Tuxtla



INSTRUMENTACIÓN DIDÁCTICA PARA LA FORMACIÓN Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE
SAN ANDRÉS TUXTLA

Desempeño	Nivel de desempeño	Indicadores de Alcance	Valoración numérica
Competencia No Alcanzada	Insuficiente	No se cumple con el 100% de evidencias conceptuales, procedimentales y actitudinales de los indicadores definidos en desempeño excelente.	N. A.

Evidencia de Aprendizaje	%	Indicador de Alcance					Evaluación formativa de la competencia
		A	B	C	D	N	
Cuadro concentrador (Rubrica de Evaluación)	20%	19-20	17-18.8	15-16.8	14-14.8	0	<p>Elabora un cuadro concentrador y Se hace una comparación del tema modelos mecánicos y orgánicos del diseño organizacional.</p> <input type="checkbox"/> Capacidad de análisis y síntesis. <input type="checkbox"/> Habilidades básicas de manejo de la computadora. <input type="checkbox"/> Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas.
Exposición (Rubrica de Evaluación)	20%	19-20	17-18.8	15-16.8	14-14.8	0	<p>Presentación, Investiga y analiza los factores internos y externos que influyen en el diseño de sistemas de organización, Todo presentándolo con una exposición.</p> <input type="checkbox"/> Capacidad de análisis y síntesis. <input type="checkbox"/> Comunicación escrita. <input type="checkbox"/> Habilidades básicas de manejo de la computadora. <input type="checkbox"/> Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas.

Evidencia de Aprendizaje	%	Indicador de Alcance					Evaluación formativa de la competencia
		A	B	C	D	N	
Investigación (Rubrica de Evaluación)	20%	19-20	17-18.8	15-16.80	14-14.8	0	<p>Elabora una investigación sobre los tipos de empresas desde el punto de vista legal y diseño de la estructura organizacional de la misma.</p> <p>Análisis Documental sobre un Plan de Marketing, prefijando la infraestructura disponible, promoción y publicidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Capacidad de análisis y síntesis. <input type="checkbox"/> Comunicación oral y escrita. <input type="checkbox"/> Habilidades básicas de manejo de la computadora. <input type="checkbox"/> Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. <input type="checkbox"/> Toma de decisiones.
Examen escrito	40%	38-40	34-37.6	30-33.6	28-29.6	0	Muestra el nivel de conocimiento, aptitudes, habilidades y competencias adquiridas.

Instituto Tecnológico Superior de San Andres Tuxtla



INSTRUMENTACIÓN DIDÁCTICA PARA LA FORMACIÓN Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE
SAN ANDRÉS TUXTLA

Evidencia de Aprendizaje	%	Indicador de Alcance					Evaluación formativa de la competencia
		A	B	C	D	N	
Total	100%						

Competencia No. 3 y 4
(4.1)

Descripción: (4.2) **Procesos alternos de reorganización administrativa**, herramientas empleadas estratégicamente en la empresa con su gente, para brindar un mejor servicio o producto.

Diagnóstico organizacional; se visualiza la importancia de la necesidad de diagnóstico organizaciones para evaluar su desempeño al igual que se aplican modelos para mejores resultados.

Temas y subtemas para desarrollar la competencia específica	Actividades de aprendizaje	Actividades de enseñanza	Desarrollo de competencias genéricas	Horas teórico-práctica
(4.3) 3.1. Empowerment 3.2. Benchmarking 3.3. Reingeniería 3.4. Outsourcing 3.5. Downsizing 3.6. Clústeres 3.7. Teletrabajo 3.8. Redes de trabajo 4.1 Concepto de diagnóstico organizacional	(4.4) 3ra unidad ●Investiga y realiza un análisis de un caso introductorio en el cual se analice uno o mas procesos alternos de reorganización administrativa, envía resultados en classroom. -4ta unidad	(4.5) Explica concepto de procesos alternos de reorganización administrativa solicita investigarlos. ●El facilitador explica ejemplo donde se emplea herramienta de reorganización administrativa	(4.6) elaboración de conclusiones □ Trabajo en equipo. elaboración de conclusiones □ Trabajo en equipo.	(4.7) Teoría: 9 horas Práctica: 6 horas

<p>4.2. Importancia y la necesidad de diagnóstico en las organizaciones 4.3. Diagnóstico y eficiencia organizacional 4.4 Modelos de diagnóstico organizacional. 4.4.1. Modelo de Mintzberg y la estructura en cinco. 4.4.2. Modelo de Hax y Majluf 4.4.3. Modelo de contingencias de Lawrence y Lorch. 4.4.4. Modelo “hágalo usted mismo” 4.5. Aplicación de un modelo de diagnóstico organizacional a un caso práctico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Elabora, analiza e investiga y con la información recabada realiza una exposición donde en base a los diseños organizacionales de la empresa, identifiquen las particularidades de la misma. ● Elabora un cuadro comparativo sobre diagnóstico organizacional y diseño organizacional. 	<ul style="list-style-type: none"> ● El profesor promueve el trabajo en equipo plantea de acuerdo con la investigación y la información recabada analisa y reconoce diseños organizacionales. ● analiza los puntos negativos y positivos y las diferencias que hay entre cada concepto. ● Promueve el trabajo colaborativo. 		
---	---	--	--	--

Indicadores de Alcance (4.8)	Valor de Indicador (4.9)
<p>3ra uni. Realiza un Análisis de un caso introductorio en el cual se analice uno o mas procesos alternos de reorganización administrativa. <input type="checkbox"/> Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes</p>	

<p>diversas.</p> <p><input type="checkbox"/> Trabajo en equipo.</p> <p>3ra uni. Elabora, una Presentación en donde se exponga e identifiques las particularidades de la empresa en cuanto a su diseño organizacional.</p> <p><input type="checkbox"/> Habilidades básicas de manejo de la PC.</p> <p><input type="checkbox"/> Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas.</p> <p><input type="checkbox"/> Toma de decisiones.</p> <p><input type="checkbox"/> Trabajo en equipo.</p>	<p>15%</p> <p>15%</p>
<p>4ta. Unidad. -Realiza un cuadro comparativo sobre diagnostico organizacional.</p> <p>-Realiza la sig. actividad en Word , identifica un modelo e instrumentos de diagnostico para aplicar en una empresa y medir el grado de eficiencia y efectividad en:</p> <p>a)Diseño propuesto</p> <p>b)Los procesos que en ella se dan</p> <p>c)la cultura organizacional</p> <p>d)El clima organizacional</p> <p><input type="checkbox"/>Capacidad de análisis y síntesis.</p> <p><input type="checkbox"/>Comunicación oral y escrita.</p> <p><input type="checkbox"/>Habilidades básicas de manejo de la computadora.</p> <p><input type="checkbox"/> Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes Diversas.</p>	<p>30%</p>
<p>Mediante la presentación de un Examen escrito</p> <ul style="list-style-type: none"> ●Capacidad de aplicar los conocimientos ●Habilidad para trabajar en forma autónoma ●Búsqueda de logro. 	<p>40%</p>

Desempeño	Nivel de desempeño	Indicadores de Alcance	Valoración numérica
Competencia Alcanzada	Excelente	<p>Cumple al menos 5 de los siguientes indicadores</p> <p>1.Se adapta a situaciones y contextos complejos: Puede trabajar en equipo, refleja sus conocimientos en la interpretación de la realidad.</p> <p>2.Hace aportaciones a las actividades académicas desarrolladas: Pregunta integrando conocimientos de otras asignaturas o de casos anteriores de la misma asignatura. Presenta otros puntos de vista que complementen al presentado en la clase, presenta fuentes de información adicionales (internet y documental etc.) y usa más bibliografía.</p> <p>3.Propone y/o explica soluciones o procedimientos no visto en clase (creatividad): Ante problemas o caso de estudio propone perspectivas diferentes, para abordarlos y sustentarlos correctamente. Aplica procedimientos aprendidos en otra asignatura o contexto para el problema que se está resolviendo.</p> <p>4.Introduce recursos y experiencias que promueven un pensamiento crítico: Ante los temas de la asignatura introduce cuestionamientos de tipo ético, ecológico, histórico, político, económico, etc. que deben tomarse</p>	95-100

Desempeño	Nivel de desempeño	Indicadores de Alcance	Valoración numérica
		<p>en cuenta para comprender mejor o a futuro dicho tema. Se apoya en foros, autores, bibliografía, documentales, etc. para sustentar su punto de vista.</p> <p>5.Incorpora conocimientos y actividades interdisciplinarios en su aprendizaje: En el desarrollo de los temas de la asignatura incorpora conocimientos y actividades desarrolladas en otras asignaturas para lograr la competencia.</p> <p>6.Realiza su trabajo de manera autónoma y autorregulada. Es capaz de organizar su tiempo y trabajar sin necesidad de una supervisión estrecha y/o coercitiva. Realiza actividades de investigación para participar de forma activa durante el curso.</p>	
	Notable	7.Cumple 4 de los indicadores definidos en desempeño excelente	85-94
	Bueno	8.Cumple 3 de los indicadores definidos en desempeño excelente	75-84
	Suficiente	9.Cumple 2 de los indicadores definidos en desempeño excelente	70-74
Competencia No Alcanzada	Insuficiente	10, No se cumple con el 100% de evidencias conceptuales, procedimentales y actitudinales de los indicadores definidos en desempeño excelente.	N. A.

Evidencia de Aprendizaje	%	Indicador de Alcance					Evaluación formativa de la competencia
		A	B	C	D	N	
ANALISIS (Rúbrica de evaluación)	15%	14-15	13-14.8	11-12.8	9-10	0	<p>Realizar el análisis de un caso introductorio en el cual se analice uno o mas procesos alternos de reorganización administrativa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Comunicación oral y escrita. <input type="checkbox"/> Habilidades básicas de manejo de la computadora. <input type="checkbox"/> Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. <input type="checkbox"/> Capacidad de aprender. <input type="checkbox"/> Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad). <input type="checkbox"/> Habilidad para trabajar en forma autónoma
EXPOSICION (Rúbrica de evaluación)	15%	14-15	13-14.8	11-12.80	9-10	0	<p>Realiza una exposición e identifica las particularidades de las empresas en cuanto a sus diseños organizacionales.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Capacidad de análisis y síntesis. <input type="checkbox"/> Comunicación oral y escrita. <input type="checkbox"/> Habilidades básicas de manejo de la computadora. <input type="checkbox"/> Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. <input type="checkbox"/> Capacidad de aprender.
Cuadro comparativo/modelo en word (Rúbrica de evaluación)	30%						<p>Elabora un cuadro comparativo sobre diagnóstico organizacional.</p> <p>En Word realiza la sig, actividad</p> <p>Identifica un modelo e instrumentos de diagnóstico para aplicar en una empresa y medir el grado de eficiencia y efectividad. A) Diseño propuesto B) los procesos que en ella se dan. C) la cultura organizacional D) el clima</p>

Evidencia de Aprendizaje	%	Indicador de Alcance					Evaluación formativa de la competencia
		A	B	C	D	N	
Evaluación escrita	40%						<p>organizacional <input type="checkbox"/>Realiza un cuadro sinóptico sobre la cultura corporativa.</p> <p><input type="checkbox"/>Capacidad de análisis y síntesis. <input type="checkbox"/>Comunicación oral y escrita.</p> <p><input type="checkbox"/>Habilidades básicas de manejo de la computadora.</p> <p><input type="checkbox"/>Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas.</p> <p><input type="checkbox"/>Toma de decisiones.</p> <p><input type="checkbox"/>Capacidad de aprender.</p> <p><input type="checkbox"/>Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad).</p> <p><input type="checkbox"/>Habilidad para trabajar en forma autónoma. Búsqueda del logro.</p> <p>Demuestra el nivel de conocimiento, aptitudes, habilidades adquiridas.</p> <p>Evaluación escrita, demostrando el nivel de conocimiento.</p>
Total	100%				N.A.		

Competencia No.	5 y 6	Descripción:	(4.2) Metodología para la creación e innovación de estructuras organizacionales; se hace la planeación del estudio, recopilando datos eh información de la organización para poder así elaborar una propuesta que le sirva a la empresa para poder obtener mejores resultados. Técnicas de organización; se emplean desde organigramas, mapas de procesos y de flujo para corroborar de que la organización lleva un protocolo a seguir y se ejecutan herramientas específicas para poder tener buenos resultados en cuanto sus actividades y operaciones .
-----------------	-------	---------------------	--

Temas y subtemas para desarrollar la competencia específica	Actividades de aprendizaje	Actividades de enseñanza	Desarrollo de competencias genéricas	Horas teórico-práctica
<p>(4.3)</p> <p>5.1 Planeación del estudio 5.2 Autorización del estudio 5.3 Recopilación de la información 5.4 Análisis e interpretación de datos 5.5 Elaboración y planteamiento de la propuesta. 5.6 Implementación 5.7 Evaluación periódica</p> <p>6.1 organigramas 6.2 mapas de procesos 6.3 diagramas de flujo 6.4 manuales 6.4.1 Bienvenida 6.4.2 de políticas 6.4.3. de organización</p>	<p>(4.4)</p> <p>Elabora un cuadro sinóptico e identifica los elementos de la estructura organizacional.</p> <p>Realizar en Word, un ejemplo práctico e identificar los pasos a seguir para la determinación de la estructura organizacional de una empresa</p> <p>Elabora un mapa mental sobre las mejoras para la estructura organizacional de una empresa teniendo en cuenta creación e innovación</p> <p>Realiza una investigación de los métodos para la distribución de las áreas de trabajo.</p>	<p>(4.5)</p> <ul style="list-style-type: none"> ●Analiza y explica el cuadro sinóptico. ●El facilitador explica las mejoras para la estructura organizacional ●El profesor promueve el trabajo en equipo plantea ●Elabora prueba escrita 	<p>(4.6)</p> <p>Capacidad de análisis y síntesis.</p> <p><input type="checkbox"/> Comunicación escrita.</p> <p><input type="checkbox"/> Habilidades básicas de manejo de la computadora.</p> <p><input type="checkbox"/> Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas.</p> <p><input type="checkbox"/> Toma de decisiones.</p> <p><input type="checkbox"/> Capacidad de aprender.</p> <p><input type="checkbox"/> Habilidad para trabajar en forma autónoma. Búsqueda del logro.</p>	<p>(4.7)</p> <p>Teoría: 8horas Práctica: 5 horas</p>

<p>6.4.4 de procedimientos 6.4.5 de calidad 6.5 Distribución de espacios de trabajo</p>	<p>Elabora el organigrama de una organización identificando la distribución de autoridad y la división de actividades.</p> <p>Realiza un Cuadro comparativo donde presenta cada una de las técnicas de organización con sus características.</p> <p>●Muestra el nivel de conocimiento, aptitudes, habilidades y competencias adquiridas mediante un examen.</p>	<ul style="list-style-type: none">●El facilitador explica las mejoras para la estructura organizacional●El profesor promueve el trabajo en equipo plantea-Analiza y explica el cuadro comparativo●Elabora prueba escrita		
---	---	---	--	--

Indicadores de Alcance (4.8)	Valor de Indicador (4.9)
<p>Elabora un cuadro sinóptico e identifica los elementos de la estructura organizacional y en Word realiza un ejemplo práctico para identificar los pasos a seguir para determinación de la estructura organizacional de una empresa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Capacidad de análisis y síntesis. · Comunicación oral y escrita. · Habilidades básicas de manejo de la computadora. · Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. · Capacidad de aprender. · Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad). · Habilidad para trabajar en forma autónoma 	25%
<p>Elabora un mapa mental sobre las mejores para la estructura organizacional de una empresa, teniendo en cuenta innovación, creación y anexa una investigación de los métodos de distribución de autoridad y la división de actividades.</p> <p>Realizar un organigrama de una organización, identificando la distribución de autoridad y la división de actividades</p> <ul style="list-style-type: none"> · Capacidad de análisis y síntesis. · Comunicación oral y escrita. · Habilidades básicas de manejo de la computadora. · Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. · Capacidad de aprender. 	10% 20%
<p>Elabora un cuadro comparativo donde presenta cada una de las técnicas de organización con sus características</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Capacidad de análisis y síntesis. <input type="checkbox"/> Comunicación oral y escrita. <input type="checkbox"/> Habilidades básicas de manejo de la computadora. <input type="checkbox"/> Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes 	20%

diversas.

- Solución de problemas.
- Toma de decisiones.
- Capacidad de aprender.
- Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad).
- Habilidad para trabajar en forma autónoma. Búsqueda del logro.

Presenta un examen sobre los temas abordados:

- Capacidad de aplicar los conocimientos
- Habilidad para trabajar en forma autónoma
- Búsqueda de logro.

25%

Desempeño	Nivel de desempeño	Indicadores de Alcance	Valoración numérica
Competencia Alcanzada	Excelente	<p>Cumple al menos 5 de los siguientes indicadores</p> <p>1.Se adapta a situaciones y contextos complejos: Puede trabajar en equipo, refleja sus conocimientos en la interpretación de la realidad.</p> <p>2.Hace aportaciones a las actividades académicas desarrolladas: Pregunta integrando conocimientos de otras asignaturas o de casos anteriores de la misma asignatura. Presenta otros puntos de</p>	95-100

Desempeño	Nivel de desempeño	Indicadores de Alcance	Valoración numérica
		<p>vista que complementen al presentado en la clase, presenta fuentes de información adicionales (internet y documental etc.) y usa más bibliografía.</p> <p>3.Propone y/o explica soluciones o procedimientos no visto en clase (creatividad): Ante problemas o caso de estudio propone perspectivas diferentes, para abordarlos y sustentarlos correctamente.</p> <p>Aplica procedimientos aprendidos en otra asignatura o contexto para el problema que se está resolviendo.</p> <p>4.Introduce recursos y experiencias que promueven un pensamiento crítico: Ante los temas de la asignatura introduce cuestionamientos de tipo ético, ecológico, histórico, político, económico, etc. que deben tomarse en cuenta para comprender mejor o a futuro dicho tema. Se apoya en foros, autores, bibliografía, documentales, etc. para sustentar su punto de vista.</p> <p>5.Incorpora conocimientos y actividades interdisciplinarios en su aprendizaje: En el desarrollo de los temas de la asignatura incorpora conocimientos y actividades desarrolladas en otras asignaturas para lograr la competencia.</p>	

Desempeño	Nivel de desempeño	Indicadores de Alcance	Valoración numérica
		6. Realiza su trabajo de manera autónoma y autorregulada. Es capaz de organizar su tiempo y trabajar sin necesidad de una supervisión estrecha y/o coercitiva. Realiza actividades de investigación para participar de forma activa durante el curso.	
	Notable	Cumple 4 de los indicadores definidos en desempeño excelente	85-94
	Bueno	Cumple 3 de los indicadores definidos en desempeño excelente	75-84
	Suficiente	Cumple 2 de los indicadores definidos en desempeño excelente	70-74
Competencia No Alcanzada	Insuficiente	No se cumple con el 100% de evidencias conceptuales, procedimentales y actitudinales de los indicadores definidos en desempeño excelente.	N. A.

Evidencia de Aprendizaje	%	Indicador de Alcance					Evaluación formativa de la competencia
		A	B	C	D	N	
Cuadro sinóptico (Rúbrica de evaluación)	25%	19-20	17-18.8	15-16.8	14-14.8	0	Sobre los elementos de la estructura organizacional y en Word realiza un ejemplo práctico para identificar los pasos a seguir para determinación de la estructura organizacional de una empresa. Capacidad de análisis y síntesis. <input type="checkbox"/> Comunicación oral y escrita. <input type="checkbox"/> Habilidades básicas de manejo de la computadora. <input type="checkbox"/> Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. <input type="checkbox"/> Capacidad de aprender. <input type="checkbox"/> Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad).

Evidencia de Aprendizaje	%	Indicador de Alcance					Evaluación formativa de la competencia
		A	B	C	D	N	
Mapa mental (Rúbrica de evaluación)	10%	9-10	7-8.8	5-6.8	4-4.8	0	<input type="checkbox"/> Habilidad para trabajar en forma autónoma Elabora un mapa mental sobre las mejores para la estructura organizacional de una empresa, teniendo en cuenta creación, innovación y anexa una investigación de los métodos de distribución de autoridad y la división de actividades.
	20%	19-20	17-18.8	15-16.8	14-14.8		Realiza un Organigrama de una organización, identificando la distribución de autoridad y la división de actividades. <input type="checkbox"/> Capacidad de análisis y síntesis. <input type="checkbox"/> Comunicación oral y escrita. <input type="checkbox"/> Habilidades básicas de manejo de la computadora. <input type="checkbox"/> Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. <input type="checkbox"/> Capacidad de aprender.
Cuadro comparativo (Rúbrica de evaluación)	20%	19-20	17-18.8	15-16.8	14-14.8	0	Cuadro comparativo, donde presenta cada una de las técnicas de organización con sus características. <input type="checkbox"/> Capacidad de análisis y síntesis. <input type="checkbox"/> Comunicación oral y escrita. <input type="checkbox"/> Habilidades básicas de manejo de la computadora. <input type="checkbox"/> Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. <input type="checkbox"/> Toma de decisiones. <input type="checkbox"/> Capacidad de aprender. <input type="checkbox"/> Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad). <input type="checkbox"/> Habilidad para trabajar en forma autónoma. Búsqueda del logro.
	25%	38-40	34-37.6	30-33.6			

Evidencia de Aprendizaje	%	Indicador de Alcance					Evaluación formativa de la competencia
		A	B	C	D	N	
					28- 29.6		Demuestra el nivel de conocimiento, aptitudes, habilidades y competencias adquiridas.
Total	100						

Nota: este apartado número 4 de la instrumentación didáctica para la formación y desarrollo de competencias profesionales se repite, de acuerdo al número de competencias específicas de los temas de asignatura.

5. Fuentes de información y apoyos didácticos:

Fuentes de información: (5.1)	Apoyos didácticos (5.2)
<p>Daft, Richard L. — Teoría y Diseño Organizacional</p> <ul style="list-style-type: none"> Autor: Richard L. Daft Título: Teoría y diseño organizacional / Organization Theory and Design Editorial: Cengage Learning Edición: 11^a (en español) / varias ediciones en inglés ISBN: 9786075197647 (MX edición) Contenido: Cobertura amplia de teorías clásicas y contemporáneas, diseño estructural, entorno, cultura organizacional, toma de decisiones y adaptación organizacional. <p>Laloux, Frédéric — Reinventing Organizations</p> <ul style="list-style-type: none"> Autor: Frédéric Laloux Tema: Enfoque innovador sobre estructuras organizativas basadas en autogestión, propósito evolutivo y cultura organizacional. Muy útil para discutir modelos alternativos de organización. <p> https://es.wikipedia.org/wiki/Organizaci%C3%B3n https://es.pinterest.com/pin/39828777960860576/ https://economipedia.com/definiciones/organizacion.html https://grandespymes.ar/2025/09/05/benchmarking-como-aprender-de-los-mejores/ https://www.rankia.mx/blog/mejores-opiniones-mexico/3336314-que-outsourcing-listado-empresas-mexico https://www.mailclick.com.mx/estructura-plan-de-negocios/ </p>	<p>Laptop Cuaderno de apuntes Internet Teléfono celular Hojas blancas Marcadores</p>

6. Calendarización de evaluación en semanas (6):

Semana	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
TP			UN1 ES				UN2 ES				UN3Y4 ES				UN5Y6 ES,EF	
TR						1					2					
SD											3					4

TP: Tiempo Planeado
ED: Evaluación diagnóstica
ES: Evaluación sumativa

TR: Tiempo Real

EFn: Evaluación formativa (Competencia específica n)

SD: Seguimiento departamental

Fecha de elaboración

23 Enero 2026

LIC.ADMON.TANIA ITZEL BELLÍ GONZALEZ

ING. YATZARET ORTEGA ESCALERA

Nombre y firma del (de la) profesor(a)

Nombre y firma del (de la) Jefe(a) de División

INDICACIONES PARA DESARROLLAR LA INSTRUMENTACIÓN DIDÁCTICA:

(1) Caracterización de la asignatura

Determinar los atributos de la asignatura, de modo que claramente se distinga de las demás y, al mismo tiempo, se vea las relaciones con las demás y con el perfil profesional:

- Explicar la aportación de la asignatura al perfil profesional.
- Explicar la importancia de la asignatura.
- Explicar en qué consiste la asignatura.
- Explicar con qué otras asignaturas se relacionan, en qué temas, con qué competencias específicas

(2) Intención didáctica

Explicar claramente la forma de tratar la asignatura de tal manera que oriente las actividades de enseñanza y aprendizaje:

- La manera de abordar los contenidos.
- El enfoque con que deben ser tratados.
- La extensión y la profundidad de los mismos.
- Que actividades del estudiante se deben resaltar para el desarrollo de competencias genéricas.

- Que competencias genéricas se están desarrollando con el tratamiento de los contenidos de la asignatura.
- De manera general explicar el papel que debe desempeñar el (la) profesor(a) para el desarrollo de la asignatura.

(3) Competencia de la asignatura

Se enuncia de manera clara y descriptiva la competencia(s) específica(s) que se pretende que el estudiante desarrolle de manera adecuada respondiendo a la pregunta ¿Qué debe saber y saber hacer el estudiante? como resultado de su proceso formativo en el desarrollo de la asignatura.

(4) Análisis por competencia específica

Los puntos que se describen a continuación se repiten, de acuerdo al número de competencias específicas de los temas de asignatura.

(4.1) Competencia No.

Se escribe el número de competencia, acorde a la cantidad de temas establecidos en la asignatura.

(4.2) Descripción

Se enuncia de manera clara y descriptiva la competencia específica que se pretende que el estudiante desarrolle de manera adecuada respondiendo a la pregunta ¿Qué debe saber y saber hacer el estudiante? como resultado de su proceso formativo en el desarrollo del tema.

(4.3) Temas y subtemas para desarrollar la competencia específica

Se presenta el temario de una manera concreta, clara, organizada y secuenciada, evitando una presentación exagerada y enciclopédica.

(4.4) Actividades de aprendizaje

El desarrollo de competencias profesionales lleva a pensar en un conjunto de las actividades que el estudiante desarrollará y que el (la) profesor(a) indicará, organizará, coordinará y pondrá en juego para propiciar el desarrollo de tales competencias profesionales. Estas actividades no solo son importantes para la adquisición de las competencias específicas; sino que también se constituyen en aprendizajes importantes para la adquisición y desarrollo de competencias genéricas en el estudiante, competencias fundamentales en su formación, pero sobre todo en su futuro desempeño profesional. Actividades tales como las siguientes:

- Llevar a cabo actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, las cuales lo encaminan hacia la investigación, la aplicación de conocimientos y la solución de problemas.
- Buscar, seleccionar y analizar información en distintas fuentes.
- Uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Participar en actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración.
- Desarrollar prácticas para que promueva el desarrollo de habilidades para la experimentación, tales como: observación, identificación manejo y control de variables y datos relevantes, planteamiento de hipótesis, de trabajo en equipo.
- Aplicar conceptos, modelos y metodologías que se va aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Usar adecuadamente conceptos, y terminología científico-tecnológica.
- Enfrentar problemas que permitan la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Relacionar los contenidos de la asignatura con el cuidado del medio ambiente

- Observar y analizar fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional.
- Relacionar los contenidos de la asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria.
- Leer, escuchar, observar, descubrir, cuestionar, preguntar, indagar, obtener información.
- Hablar, redactar, crear ideas, relacionar ideas, expresarlas con claridad, orden y rigor oralmente y por escrito.
- Dialogar, argumentar, replicar, discutir, explicar, sostener un punto de vista.
- Participar en actividades colectivas, colaborar con otros en trabajos diversos, trabajar en equipo, intercambiar información.
- Producir textos originales, elaborar proyectos de distinta índole, diseñar y desarrollar prácticas.

(4.5) Actividades de enseñanza

Las actividades que el(la) profesor(a) llevará a cabo para que el estudiante desarrolle, con éxito, la o las competencias genéricas y específicas establecidas para el tema:

- Propiciar, en el estudiante, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, las cuales lo encaminan hacia la investigación, la aplicación de conocimientos y la solución de problemas.
- Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes.
- Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
- Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.
- Llevar a cabo actividades prácticas que promuevan el desarrollo de habilidades para la experimentación, tales como: observación, identificación manejo y control de variables y datos relevantes, planteamiento de hipótesis, de trabajo en equipo.
- Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, modelos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
- Propiciar el uso adecuado de conceptos, y de terminología científico-tecnológica.
- Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
- Relacionar los contenidos de la asignatura con el cuidado del medio ambiente; así como con las prácticas de una ingeniería con enfoque sustentable.
- Observar y analizar fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional.
- Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.

(4.6) Desarrollo de competencias genéricas

Con base en las actividades de aprendizaje establecidas en los temas, analizarlas en su conjunto y establecer que competencias genéricas se están desarrollando con dichas actividades. Este punto es el último en desarrollarse en la elaboración de la instrumentación didáctica para la formación y desarrollo de competencias profesionales. A continuación, se presentan su definición y características:

Competencias genéricas

Competencias instrumentales: competencias relacionadas con la comprensión y manipulación de ideas, metodologías, equipo y destrezas como las lingüísticas, de investigación, de análisis de información. Entre ellas se incluyen:

- Capacidades cognitivas, la capacidad de comprender y manipular ideas y pensamientos.

Tecnológico Nacional de México

Dirección de Institutos Tecnológicos Descentralizados

Grupo Multisitios 1

- Capacidades metodológicas para manipular el ambiente: ser capaz de organizar el tiempo y las estrategias para el aprendizaje, tomar decisiones o resolver problemas.
- Destrezas tecnológicas relacionadas con el uso de maquinaria, destrezas de computación; así como, de búsqueda y manejo de información.
- Destrezas lingüísticas tales como la comunicación oral y escrita o conocimientos de una segunda lengua.

Listado de competencias instrumentales:

1. Capacidad de análisis y síntesis
2. Capacidad de organizar y planificar
3. Conocimientos generales básicos
4. Conocimientos básicos de la carrera
5. Comunicación oral y escrita en su propia lengua
6. Conocimiento de una segunda lengua
7. Habilidades básicas de manejo de la computadora
8. Habilidades de gestión de información (habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas)
9. Solución de problemas
10. Toma de decisiones.

Competencias interpersonales: capacidades individuales relativas a la capacidad de expresar los propios sentimientos, habilidades críticas y de autocrítica. Estas competencias tienden a facilitar los procesos de interacción social y cooperación.

- Destrezas sociales relacionadas con las habilidades interpersonales.
- Capacidad de trabajar en equipo o la expresión de compromiso social o ético.

Listado de competencias interpersonales:

1. Capacidad crítica y autocrítica
2. Trabajo en equipo
3. Habilidades interpersonales
4. Capacidad de trabajar en equipo interdisciplinario
5. Capacidad de comunicarse con profesionales de otras áreas
6. Apreciación de la diversidad y multiculturalidad
7. Habilidad para trabajar en un ambiente laboral
8. Compromiso ético

Competencias sistémicas: son las destrezas y habilidades que conciernen a los sistemas como totalidad. Suponen una combinación de la comprensión, la sensibilidad y el conocimiento que permiten al individuo ver como las partes de un todo se relacionan y se estructuran y se agrupan. Estas capacidades incluyen la habilidad de planificar como un todo y diseñar nuevos sistemas. Las competencias sistémicas o integradoras requieren como base la adquisición previa de competencias instrumentales e interpersonales.

Listado de competencias sistémicas:

1. Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
2. Habilidades de investigación
3. Capacidad de aprender
4. Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones
5. Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad)
6. Liderazgo
7. Conocimiento de culturas y costumbres de otros países
8. Habilidad para trabajar en forma autónoma
9. Capacidad para diseñar y gestionar proyectos
10. Iniciativa y espíritu emprendedor
11. Preocupación por la calidad
12. Búsqueda del logro

(4.7) Horas teórico-prácticas

Con base en las actividades de aprendizaje y enseñanza, establecer las horas teórico-prácticas necesarias, para que el estudiante adecuadamente la competencia específica.

(4.8) Indicadores de alcance

Indica los criterios de valoración por excelencia al definir con claridad y precisión los conocimientos y habilidades que integran la competencia.

(4.9) Valor del indicador

Indica la ponderación de los criterios de valoración definidos en el punto anterior.

(4.10) Niveles de desempeño

Establece el modo escalonado y jerárquico los diferentes niveles de logro en la competencia, estos se encuentran definidos en la tabla del presente lineamiento.

(4.11) Matriz de evaluación

Criterios de evaluación del tema. Algunos aspectos centrales que deben tomar en cuenta para establecer los criterios de evaluación son:

- Determinar, desde el inicio del semestre, las actividades y los productos que se esperan de dichas actividades; así como, los criterios con que serán evaluados los estudiantes. A manera de ejemplo la elaboración de una rúbrica o una lista de cotejo.
- Comunicar a los estudiantes, desde el inicio del semestre, las actividades y los productos que se esperan de dichas actividades así como los criterios con que serán evaluados.
- Propiciar y asegurar que el estudiante vaya recopilando las evidencias que muestran las actividades y los productos que se esperan de dichas actividades; dichas evidencias deben de tomar en cuenta los criterios con que serán evaluados. A manera de ejemplo el portafolio de evidencias.
- Establecer una comunicación continua para poder validar las evidencias que el estudiante va obteniendo para retroalimentar el proceso de aprendizaje de los estudiantes.

- Propiciar procesos de autoevaluación y coevaluación que completen y enriquezcan el proceso de evaluación y retroalimentación del profesor.

(5) Fuentes de información y apoyos didácticos

Se consideran todos los recursos didácticos de apoyo para la formación y desarrollo de las competencias.

(5.1) Fuentes de información

Se considera a todos los recursos que contienen datos formales, informales, escritos, audio, imágenes, multimedia, que contribuyen al desarrollo de la asignatura. Es importante que los recursos sean vigentes y actuales (de años recientes) y que se indiquen según la Norma APA (American Psychological Association) vigente. Ejemplo de algunos de ellos: Referencias de libros, revistas, artículos, tesis, páginas web, conferencia, fotografías, videos, entre otros).

(5.2) Apoyo didáctico

Se considera cualquier material que se ha elaborado para el estudiante con la finalidad de guiar los aprendizajes, proporcionar información, ejercitar sus habilidades, motivar e impulsar el interés, y proporcionar un entorno de expresión.

(6) Calendarización de evaluación

En este apartado el (la) profesor(a) registrará los diversos momentos de las evaluaciones diagnóstica, formativa y sumativa.